

სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
წარმომადგენლობითი საბჭოს სხდომის ოქმი №3

ქ. თბილისი

2015 წლის 29 მაისი

სხდომას ესწრებოდნენ წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრები: 1. შაბურიშვილი შოთა 2. თოდუა ნუგზარი 3. ახესაძე ნინო 4. სოსიაშვილი თათია 5. გოდერძიშვილი ლია 6. ბერუაშვილი ანზორი 7. ხომერიკი რამაზი 8. თუთბერიძე ბექანი 9. მაჭავარიანი ლია 10. გეგეჭკორი არნოლდი 11. ხაჩიძე მანანა 12. ბექაური ბექა 13. ბახტურიძე პაატა 14. თუმანიშვილი გიორგი 15. თოდუა ნონა 16. კუპრაძე ირაკლი 17. ოკრიბელაშვილი ნინო 18. გიორგაძე გიორგი 19. წერეთელი მარი 20. ლორთქიფანიძე ლევანი 21. საბაური შალვა 22. ჟვანია ირინე 23. ჩახუნაშვილი ნინო 24. დადეშქელიანი ბექა 25. ლორია კახაბერი 26. გორდუზიანი ლევანი 27. გელოვანი ნანი 28. თაბუაშვილი აპოლონი 29. ოთხმეზური გიორგი 30. ჯებაშვილი ნანა 31. მინდიაშვილი თეონა 32. სამხარაძე ლაშა 33. გაიპარაშვილი ზურაბი (დანართი 1)

სხდომაზე დამსწრე აკადემიური საბჭოს წევრები: 1. პაპავა ვლადიმერი (რექტორი) 2. გაფრინდაშვილი ნანი 3. გერსამია მარიამი 4. ცერცვაძე თენგიზი 5. სურგულაძე ნუგზარი 6. ომანაძე როლანდი 7. სილაგაძე ავთანდილი 8. მარშავა ქეთევანი 9. ჭკუასელი ქეთევანი 10. აბაშიძე თამარი (დანართი 2)

დღის წესრიგი:

1. სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის წესდების ცვლილებების დამტკიცება
2. სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ანგარიშის დამტკიცება
3. სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს 2014 წლის ანგარიშის განხილვა
4. სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ამორტიზებული ან/და გამოუყენებელი ძირითადი აქტივების ჩამოწერის საკითხი
5. „სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის პაატა გუგუშვილის სახელობის ეკონომიკის ინსტიტუტის დებულების დამტკიცების შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2015 წლის 6 აპრილის №48/2015 დადგენილების დამტკიცება
6. სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის საგამოცდო ცენტრის დებულების დამტკიცება

7. სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტის დებულების დამტკიცება

8. სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ჰიმნის კონკურსის მოსამზადებელი დროებითი სამუშაო ჯგუფის შექმნის საკითხი

9. იურიდიული დეპარტამენტის განცხადების განხილვა

დღის წესრიგი დამტკიცდა ერთხმად.

1. იურიდიული დეპარტამენტის უფროსმა, ბატონმა არჩილ კუკულავამ წარმომადგენლობით საბჭოს სხდომის მონაწილეებს გააცნო სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის წესდების ცვლილებების პროექტი. ცვლილებები რამდენიმე მიმართულებით ხორციელდება. უმთავრესი აკადემიური პერსონალის თანამდებობაზე არჩევის ვადებია, კერძოდ, ახალი მოწესრიგების თანახმად, პროფესორი თანამდებობაზე აირჩევა 9, ხოლო ასოცირებული პროფესორი - 7 წლის ვადით. ამასთან, უნივერსიტეტს შესაძლებლობა მიეცემა, პროფესორთან უვადო შრომითი ხელშეკრულება დადოს. მსგავსი ხელშეკრულების დადების პირობები და წესი კი აკადემიური და წარმომადგენლობითი საბჭოების მიერ განისაზღვრება.

საკითხთან დაკავშირებით აზრი გამოთქვეს წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებმა - ბატონმა ლევან ლორთქიფანიძემ, ქალბატონმა ნონა თოდუამ და რექტორმა, ბატონმა ვლადიმერ პაპავამ.

საკითხთან დაკავშირებით გაიმართა კენჭისყრა, რომელშიც მონაწილეობა მიიღეს მხოლოდ წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებმა:

მომხრე: 33

წინააღმდეგი: 0

მიღებული გადაწყვეტილება: 1. მიღებულ იქნას სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის წესდების ცვლილებების პროექტი. (დანართი 3) 2. სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის წესდების ცვლილებების პროექტი დასამტკიცებლად გადაეგზავნოს საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს.

2. ადმინისტრაციის ხელმძღვანელმა, ბატონმა დავით ჩომახიძემ წარმოადგინა უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის მიერ 2014 წელს შესრულებული სამუშაოს ანგარიში. საკმაოდ მოცულობით ანგარიშში თემატურადაა წარმოჩენილი უნივერსიტეტის

ადმინისტრაციის მიერ შესრულებული საქმიანობა, შესაბამისი დეპარტამენტებისა და სტრუქტურული ერთეულების მიხედვით. ბატონი დავით ჩომახიძის განმარტებით, მიუხედავად იმისა, რომ უნივერსიტეტს ბევრი პრობლემა აქვს, განსაკუთრებით აღსანიშნავია ინფრასტრუქტურული ხასიათის სირთულეები, არსებული რესურსების გამოყენება მაქსიმალურად საერთო-საუნივერსიტეტო საჭიროებებიდან გამომდინარე ხდება.

რექტორმა, ბატონმა ვლადიმერ პაპავამ დადებითად შეაფასა ადმინისტრაციის მიერ 2014 წელს შესრულებული სამუშაო და აღნიშნა, რომ ადმინისტრაცია კვლავაც აგრძელებს არსებულ პრობლემებზე მუშაობას და უკვე 2015 წელს დაგეგმილია მნიშვნელოვანი პროექტების განხორციელება, რომელიც კიდევ უფრო ეფექტურს გახდის სასწავლო და სამეცნიერო მუშაობის პროცესს.

საკითხთან დაკავშირებით აზრი გამოთქვეს წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებმა, ბატონებმა - ლევან ლორთქიფანიძემ, ზურაბ გაიპარაშვილმა, გიორგი ოთხმეზურმა, ირაკლი კუპრაძემ, აპოლონ თაბუაშვილმა, ბექან თუთბერიძემ, აკადემიური საბჭოს წევრმა, ქალბატონმა ნანი გაფრინდაშვილმა და რექტორმა, ბატონმა ვლადიმერ პაპავამ.

წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებმა, ბატონებმა ირაკლი კუპრაძემ და ლევან ლორთქიფანიძემ წარმომადგენლობითი საბჭოს სხდომის მონაწილეებს გააცნეს უნივერსიტეტის ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დოქტორანტ ბექა კობახიძესთან დაკავშირებული საკითხი და საბჭოს წევრებს მიაწოდეს ინფორმაცია ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტის დოქტორანტურაზე გარკვეულ სტუდენტთათვის სწავლის ღირებულების გაზრდის თაობაზე. შესაბამისი ფაკულტეტების პროფესორებმა აღნიშნულ თემებთან დაკავშირებით საკუთარი პოზიცია გამოხატეს.

საკითხთან დაკავშირებით გაიმართა კენჭისყრა, რომელშიც მონაწილეობა მიიღეს მხოლოდ წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებმა:

მომხრე: 33

წინააღმდეგი: 0

მიღებული გადაწყვეტილება: დამტკიცდეს სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ანგარიში (დანართი 4)

3. რექტორისა და აკადემიური საბჭოს სამდივნოს უფროსმა, ქალბატონმა მზექალა აჭაიძემ წარმომადგენლობით საბჭოს გააცნო აკადემიური საბჭოს 2014 წლის ანგარიში. მისი განმარტებით, ანგარიშში წარმოდგენილია აკადემიური საბჭოს საქმიანობის სტატისტიკური მონაცემები, ასევე, ინფორმაცია აკადემიური საბჭოს არჩევნების თაობაზე, რომელიც 2014

წლის ერთ-ერთი მნიშვნელოვანი მოვლენა იყო, რადგანაც შეიქმნა ახალი ფაკულტეტი, შესაბამისად, გაიზარდა აკადემიური საბჭოს წევრთა რაოდენობაც.

საკითხთან დაკავშირებით აზრი გამოთქვეს წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრმა, ბატონმა ლევან გორდეზიანმა, აკადემიური საბჭოს წევრმა, ქალბატონმა მარიამ გერსამიამ და რექტორმა, ბატონმა ვლადიმერ პაპავამ.

საკითხთან დაკავშირებით გაიმართა კენჭისყრა, რომელშიც მონაწილეობა მიიღეს მხოლოდ წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებმა:

მომხრე: 33

წინააღმდეგი: 0

მიღებული გადაწყვეტილება: სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს 2014 წლის ანგარიში (დანართი 5) მიღებულ იქნას ცნობად.

4. იურიდიული დეპარტამენტის უფროსმა, ბატონმა არჩილ კუკულავამ წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებს გააცნო სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ამორტიზებული ან/და გამოუყენებელი ძირითადი აქტივების ჩამოწერის საკითხი. მისი განცხადებით, აღნიშნული ამორტიზებული ან/და გამოუყენებელი ძირითადი აქტივები კანონმდებლობით დადგენილი წესითაა აღრიცხული, მათ ჩამოსაწერად კი აუცილებელია წარმომადგენლობითი საბჭოს თანხმობა.

საკითხთან დაკავშირებით აზრი გამოთქვა წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრმა, ქალბატონმა ნონა თოდუამ.

საკითხთან დაკავშირებით გაიმართა კენჭისყრა, რომელშიც მონაწილეობა მიიღეს მხოლოდ წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებმა:

მომხრე: 33

წინააღმდეგი: 0

მიღებული გადაწყვეტილება: გაიცეს თანხმობა სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ამორტიზებული ან/და გამოუყენებელი ძირითადი აქტივების ჩამოწერის თაობაზე (დანართი 6)

5. პაატა გუგუშვილის სახელობის ეკონომიკის ინსტიტუტის დირექტორმა, ბატონმა რამაზ აბესაძემ წარმომადგენლობითი საბჭოს სხდომის მონაწილეებს გააცნო „სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის პაატა გუგუშვილის

სახელობის ეკონომიკის ინსტიტუტის დებულების დამტკიცების შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2015 წლის 6 აპრილის №48/2015 დადგენილება. ეკონომიკის ინსტიტუტი უნივერსიტეტს საქართველოს მთავრობის გადაწყვეტილებით შეუერთდა, თუმცა აქამდე არ ჰქონია ახალი დებულება. ინსტიტუციური ავტონომიის შენარჩუნებით, ინსტიტუტმა გადაწყვიტა სრული ინტეგრაცია უნივერსიტეტში. ინსტიტუტის დებულება აკადემიური საბჭოს დადგენილებითაა მიღებული და საჭიროებს წარმომადგენლობითი საბჭოს მიერ დამტკიცებას.

საკითხთან დაკავშირებით აზრი გამოთქვეს რექტორმა, ბატონმა ვლადიმერ პაპავამ, წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებმა, ბატონებმა - გიორგი ოთხმეზურმა და ლევან გორდეზიანმა.

საკითხთან დაკავშირებით გაიმართა კენჭისყრა, რომელშიც მონაწილეობა მიიღეს მხოლოდ წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებმა:

მომხრე: 33

წინააღმდეგი: 0

მიღებული გადაწყვეტილება: დამტკიცდეს „სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის პაატა გუგუშვილის სახელობის ეკონომიკის ინსტიტუტის დებულების დამტკიცების შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2015 წლის 6 აპრილის №48/2015 დადგენილება. (დანართი 7)

6. საგამოცდო ცენტრის უფროსმა, ქალბატონმა მანა ჩილვინაძემ წარმოადგინა საგამოცდო ცენტრის დებულების პროექტი. მისი განმარტებით, ცენტრს ემატება ახალი განყოფილება, იზრდება მასზე დაკისრებული პასუხისმგებლობა. ამასთან, დაზუსტდა რამდენიმე ტექნიკური საკითხი და დებულება გაიმართა სამართლებრივი თვალსაზრისითაც.

საკითხთან დაკავშირებით აზრი გამოთქვეს წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებმა: ქალბატონმა მანანა ხაჩიძემ, ბატონმა ნუგზარ თოდუამ, ბატონმა ლევან გორდეზიანმა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელმა, ბატონმა დავით ჩომახიძემ.

საკითხთან დაკავშირებით გაიმართა კენჭისყრა, რომელშიც მონაწილეობა მიიღეს მხოლოდ წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებმა:

მომხრე: 33

წინააღმდეგი: 0

მიღებული გადაწყვეტილება: დამტკიცდეს სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის საგამოცდო ცენტრის დებულება (დანართი 8)

7. კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტის უფროსის მოადგილემ, ბატონმა ნიკა მიქაუტაძემ წარმოადგინა სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტის დებულების პროექტი. მისი განცხადებით, უნივერსიტეტში სტუდენტების რაოდენობის ზრდამ განაპირობა დეპარტამენტის დამატებითი დატვირთვა, შესაბამისად, საქმიანობის უკეთ ორგანიზებისათვის დეპარტამენტში იქმნება ახალი სტრუქტურა. დებულების პროექტი შეთანხმებულია იურიდიულ დეპარტამენტთან.

საკითხთან დაკავშირებით აზრი გამოთქვეს წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებმა, ბატონებმა - ზურაბ გაიპარაშვილმა, ბეჟან თუთბერიძემ, შალვა საბაურმა და აკადემიური საბჭოს წევრმა, ქალბატონმა მარიამ გერსამიამ.

საკითხთან დაკავშირებით გაიმართა კენჭისყრა, რომელშიც მონაწილეობა მიიღეს მხოლოდ წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებმა:

მომხრე: 33

წინააღმდეგი: 0

მიღებული გადაწყვეტილება: დამტკიცდეს სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტის დებულება. (დანართი 9)

8. ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელმა, ბატონმა ზურაბ გაიპარაშვილმა წარმომადგენლობით საბჭოს გააცნო სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ჰიმნის კონკურსის მოსამზადებელი დროებითი სამუშაო ჯგუფის შექმნის საკითხი. მისი განმარტებით, უნივერსიტეტს ოფიციალური ჰიმნი არ გააჩნია. გერბთან და დროშასთან დაკავშირებით წარმომადგენლობითმა საბჭომ უკვე მიიღო გადაწყვეტილება, შესაბამისად, უპრიანი იქნება, თუკი უნივერსიტეტს ჰიმნიც ექნება, მით უმეტეს, ამას წესდებაც ითვალისწინებს. პირველ ეტაპზე აუცილებელია შეიქმნას დროებითი სამუშაო ჯგუფი, რომელიც ჰიმნის კონკურსს მოამზადებს და წინასწარ აუცილებელ სამუშაოებს განახორციელებს.

საკითხთან დაკავშირებით აზრი გამოთქვეს რექტორმა, ბატონმა ვლადიმერ პაპავამ და აკადემიური საბჭოს წევრმა, ქალბატონმა მარიამ გერსამიამ.

საკითხთან დაკავშირებით გაიმართა კენჭისყრა, რომელშიც მონაწილეობა მიიღეს მხოლოდ წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებმა:

მომხრე: 33

წინააღმდეგი: 0

მიღებული გადაწყვეტილება: შეიქმნას სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ჰიმნის კონკურსის მოსამზადებელი დროებითი სამუშაო ჯგუფი შემდეგი შემადგენლობით: ზურაბ გაიპარაშვილი, ირაკლი კუპრაძე, ლია გოდერძიშვილი, შალვა საბაური, ბექა დადემქელიანი, ლია მაჭავარიანი, გიორგი ოთხმეზური და ბექან თუთბერიძე.

9. იურიდიული დეპარტამენტის უფროსმა, ბატონმა არჩილ კუკულავამ წარმომადგენლობით და აკადემიურ საბჭოებს გააცნო უნივერსიტეტის ერთ-ერთ სასამართლო დავასთან დაკავშირებული ინფორმაცია. მისი განცხადებით, 2013 წლის 17 აპრილს თბილისის საქალაქო სასამართლოს სამოქალაქო საქმეთა კოლეგიას ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის წინააღმდეგ სარჩელით მიმართა დავით ბერეკაშვილმა და მოითხოვა მონიტორინგის დეპარტამენტის უფროსის თანამდებობიდან მისი გათავისუფლების შესახებ ბრძანების ბათილად ცნობა და იძულებითი განაცდურის ანაზღაურება. პირველი ინსტანციის სასამართლომ გადაწყვეტილება უნივერსიტეტის სასარგებლოდ გამოიტანა და მასში აღინიშნა, რომ დავით ბერეკაშვილის მიერ ნაკისრი ვალდებულებები არ იქნა ჯეროვნად შესრულებული, რაც გასაჩივრებული ბრძანების კანონიერებას ადასტურებს. გადაწყვეტილებაში, ასევე, მითითებულია, რომ პოლიტიკურ ზეწოლას, რაზეც დავით ბერეკაშვილი, როგორც მისი გათავისუფლების მიზეზზე აპელირებდა, ადგილი არ ჰქონია.

საქალაქო სასამართლოს გადაწყვეტილება დავით ბერეკაშვილის მიერ გასაჩივრდა სააპელაციო წესით. სააპელაციო სასამართლოს სამოქალაქო საქმეთა პალატამ ძალაში დატოვა პირველი ინსტანციის სასამართლოს მიერ მიღებული გადაწყვეტილება და მიუთითა, რომ სადავო პერიოდში დავით ბერეკაშვილის სამსახურში გამოუცხადებლობა მასთან სამსახურებრივი ურთიერთობის მოშლისთვის საკმარისი საფუძველი იყო. სააპელაციო სასამართლოს გადაწყვეტილება კვლავ გასაჩივრდა დავით ბერეკაშვილის მიერ. საქართველოს უზენაესი სასამართლოს სამოქალაქო საქმეთა პალატამ ნაწილობრივ დააკმაყოფილა საკასაციო საჩივარი და საქმე ხელახლა განსახილველად თბილისის სააპელაციო სასამართლოს სამოქალაქო საქმეთა პალატას დაუბრუნა.

უზენაესი სასამართლოს სამოქალაქო საქმეთა პალატამ განჩინებაში მიუთითა, რომ უნივერსიტეტის ნებისმიერი პერსონალის, მათ შორის, მონიტორინგის დეპარტამენტის უფროსის, ვალდებულება იყო სარეგისტრაციო აპარატის მეშვეობით სამსახურში გამოცხადებისა და სამუშაო ადგილიდან წასვლის ფაქტის დადასტურება და ამ ვალდებულების შესრულების ფაქტის დადასტურება მოსარჩელის მტკიცების ტვირთს წარმოადგენდა. ამავდროულად, საქმის მასალებისა და თავად მოსარჩელის განმარტების

საფუძველზე, სასამართლომ დაადგინა, რომ მოსარჩელე არ სარგებლობდა აღრიცხვიანობის ბარათით და ასევე, დადასტურებულად მიიჩნია ის გარემოება, რომ მოსარჩელე სადავო პერიოდში სამსახურში არ გამოცხადებულა. საკასაციო პალატამ დაადგინა, რომ მოსარჩელე სამუშაოდან უკანონო მითითებების (ზეწოლის) საფუძველზე არ გაუთავისუფლებიათ და აღნიშნა, რომ დასაქმებულის მიერ სამუშაოს არასაპატიო მიზეზით გაცდენის შემთხვევაში, მხოლოდ გაცდენილ დღეთა რაოდენობას მაკვალიფიცირებელი მნიშვნელობა არ გააჩნია. სამუშაოს არასაპატიო მიზეზით გაცდენასთან ერთად, აუცილებლად უნდა დადგინდეს, თუ რა შედეგი გამოიწვია ამ გადაცდომამ, ან რა შედეგი შეიძლება გამოეწვია მას დამსაქმებლისათვის. უზენაესი სასამართლოს განჩინებაში, ასევე, მითითებულია, რომ კონკრეტულ შემთხვევაში, დასაქმებულის მიერ ვალდებულების დარღვევისას, არ არის აუცილებელი დამატებითი ვადის დაწესება ან გაფრთხილება, თუ აშკარაა, რომ მას შედეგი არ ექნება. ეს ის შემთხვევაა, როცა ცხადია, გაფრთხილება უშედეგოდ ჩაივლის, ანუ ობიექტური კრიტერიუმები მიუთითებენ გაფრთხილების მიცემის უსაფუძველობაზე.

უზენაესი სასამართლოს განჩინების საფუძველზე, საქმე დაბრუნდა სააპელაციო სასამართლოში და განსახილველად მოსამართლეთა იმავე შემადგენლობას გადაეცა. თბილისის სააპელაციო სასამართლოს სამოქალაქო საქმეთა პალატამ, საქმეში არსებული მტკიცებულებების საფუძველზე, დადასტურებულად მიიჩნია, რომ დავით ბერეკაშვილის მიერ სამსახურის არასაპატიოდ გაცდენამ გამოიწვია უარყოფითი შედეგი. ბატონი არჩილ კუკულავას განცხადებით, მიუხედავად ყოველივე ზემოაღნიშნულისა, სააპელაციო სასამართლომ მიიჩნია, რომ უნივერსიტეტს არ უნდა გაეთავისუფლებინა დავით ბერეკაშვილი დაკავებული თანამდებობიდან. სააპელაციო სასამართლომ არ გაითვალისწინა უზენაესი სასამართლოს მითითება იმასთან დაკავშირებით, რომ უნივერსიტეტს შეეძლო არ გამოეყენებინა გაფრთხილება და დამატებითი ვადა, თუ აშკარა იყო, რომ ამ ზომების გამოყენება შეუძლებელი იყო, ან უშედეგოდ ჩაივლიდა. სააპელაციო სასამართლოს გადაწყვეტილება უნივერსიტეტმა გაასაჩივრა, თუმცა უზენაესმა სასამართლომ დაუშვებლად ცნო საკასაციო საჩივარი.

ბატონმა არჩილ კუკულავამ, ასევე, აღნიშნა, რომ სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი, არსებული კანონმდებლობიდან გამომდინარე, ვალდებულია აღასრულოს სასამართლოს გადაწყვეტილება, თუმცა უნივერსიტეტი ყველა ღონეს ხმარობს, რათა მოქმედი კანონმდებლობის ფარგლებში იქონიოს რეაგირება აღნიშნულ საკითხზე და აქედან გამომდინარე, უნივერსიტეტი მიმართავს საქართველოს იუსტიციის უმაღლეს საბჭოს დისციპლინური საჩივრით იმ მოსამართლეთა მიმართ, რომელთა ქმედებაში, უნივერსიტეტის აზრით, შესაძლოა კანონის დარღვევის ფაქტის არსებობა დადგინდეს და გაასაჩივრებს სასამართლოს საბოლოო გადაწყვეტილებას ახლად აღმოჩენილი გარემოების საფუძველზე, რამაც შესაძლოა ზეგავლენა იქონიოს მიღებული გადაწყვეტილების შეცვლაზე. ზემოაღნიშნულიდან გამომდინარე, მიზანშეწონილად

მივიჩნიეთ, აღნიშნულ საკითხზე წარმომადგენლობითი და აკადემიური საბჭოებისთვის დეტალური ინფორმაცია მიგვეწოდებინა, - დასძინა ბატონმა არჩილ კუკულავამ.

საკითხთან დაკავშირებით აზრი გამოთქვეს წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრმა, ბატონმა გიორგი ოთხმეზურმა და რექტორმა, ბატონმა ვლადიმერ პაპავამ.

საკითხთან დაკავშირებით კენჭისყრა არ გამართულა.

წარმომადგენლობითი საბჭოს სპიკერი:

კახაბერ ლორია

წარმომადგენლობითი საბჭოს მდივანი:

დimitრი გეგენავა

სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
წარმომადგენლობითი საბჭოს სხდომა

2015 წლის 29 მაისი

ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტი

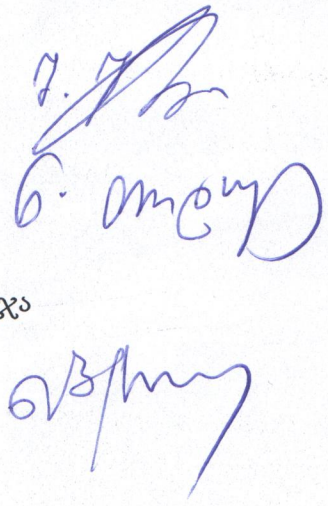
პროფესორები:

• შაბურიშვილი შოთა

• თოდუა ნუგზარი

• მექვაბიშვილი ელგუჯა

• აბესაძე ნინო

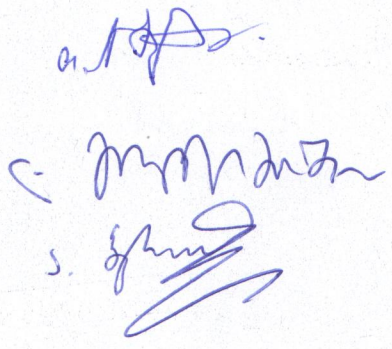


სტუდენტები:

• სოსიაშვილი თათია

• გოდერძიშვილი ლია

• ბერუაშვილი ანზორი

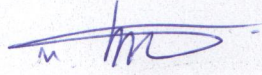


ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტი

პროფესორები:

• გოგინავა უშანგი

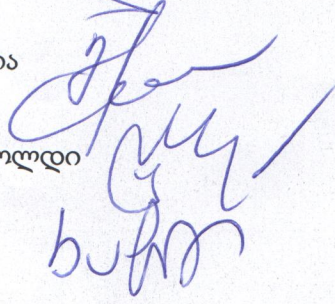
- ხომერიკი რამაზი



- თუთბერიძე ბეჟანი

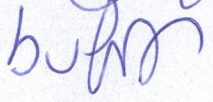


- მაჭავარიანი ლია



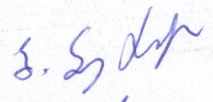
- გეგეჭკორი არნოლდი

- ხაჩიძე მანანა



სტუდენტები:

- ბეჟაური ბეჟა



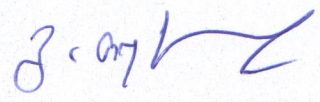
- ბახტურიძე პაატა



იურიდიული ფაკულტეტი

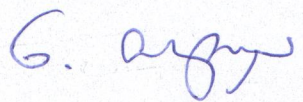
პროფესორები:

- თუმანიშვილი გიორგი



- ცისკაძე მარიამი

- თოდუა ნონა



სტუდენტები:

- კვირიკაშვილი ბახვა

- კუპრაძე ირაკლი



მედიცინის ფაკულტეტი

პროფესორები:

- იმნაძე პაატა
- მარგველაშვილი ვლადიმერი
- ოკრიბელაშვილი ნინო

ნ.ოქრიბელაშვილი

სტუდენტები:

- გორგაძე გიორგი

გიორგი გორგაძე

სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტი

პროფესორები:

- წერეთელი მარი
- შამილიშვილი მანანა

მ.წერეთელი

სტუდენტები:

- ლორთქიფანიძე ლევანი
- საბაური შალვა

ლევანი ლორთქიფანიძე
შალვა საბაური

ფსიქოლოგიისა და განათლების მეცნიერებათა ფაკულტეტი

პროფესორები:

- ჟვანია ირინე

ირინე ჟვანია

- ჩახუნაშვილი ნინო

ჩახუნაშვილი ნინო

სტუდენტები:

- დადეშქელიანი ბექა

დადეშქელიანი ბექა

ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტი

პროფესორები:

- ლორია კახაბერი

ლ. კახაბერი

- გორდეზიანი ლევანი

გ. გორდეზიანი

- გელოვანი ნანი

ნ. გელოვანი

- თაბუაშვილი აპოლონი

ა. თაბუაშვილი

- ბრაჭული ირაკლი

ი. ბრაჭული

- ოთხმეზური გიორგი

- პაიჭაძე თამარი

სტუდენტები:

- ჯეზაშვილი ნანა

ნ. ჯეზაშვილი

- მინდიაშვილი თეონა

თ. მინდიაშვილი

- სამხარაძე ლაშა

ლ. სამხარაძე

თსუ-ს ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელი

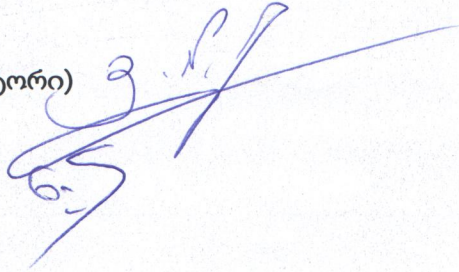
- გაიპარაშვილი ზურაბი

ზ. გაიპარაშვილი

სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
წარმომადგენლობითი საბჭოს სხდომაზე დამსწრე აკადემიური საბჭოს წევრების სია

2015 წლის 29 მაისი

- პაპავა ვლადიმერი (რექტორი)



- გაფრინდაშვილი ნანი

- ქურდაძე რამაზი

- გოგსაძე გიორგი

- გერსამია მარიამი



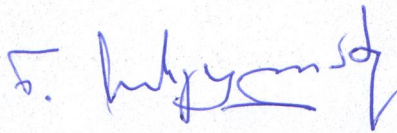
- ცერცვაძე თენგიზი

თ. ცერცვაძე

- გალდავა გიორგი

- კოპალეიშვილი მაია

- სურგულაძე ნუგზარი

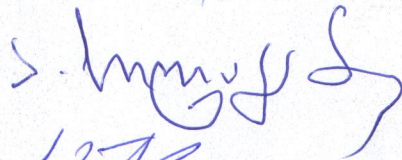


- სამსონია შოთა

- ომანაძე როლანდი



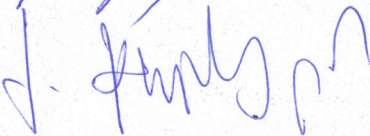
- სილაგაძე ავთანდილი



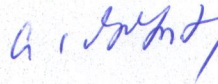
- მარშავა ქეთევანი



- ჭკუასელი ქეთევანი



- აბაშიძე თამარი



საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის
ბრძანება №/ნ
2015 წლის - ქ. თბილისი

„საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის წესდების დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 11 სექტემბრის №135/ნ ბრძანებაში ცვლილების შეტანის შესახებ

„საქართველოს მთავრობის სტრუქტურის, უფლებამოსილებისა და საქმიანობის წესის შესახებ“ საქართველოს კანონის 21-ე მუხლისა და „ნორმატიული აქტების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-20 მუხლის მე-4 პუნქტის, 22-ე მუხლის მე-5 პუნქტის საფუძველზე, ვბრძანებ:

მუხლი 1.

შეტანილ იქნეს ცვლილება „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის წესდების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 11 სექტემბრის №135/ნ ბრძანებაში (www.matsne.gov.ge, 11/09/2013, სარეგისტრაციო კოდი: 430210000.22.022.016655) და ბრძანების პირველი მუხლით დამტკიცებული წესდების:

1. მე-4 მუხლის პირველი პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„1. უნივერსიტეტს აქვს თავისი გერბი, დროშა და ჰიმნი.“

2. მე-5 მუხლის მე-11 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„11. გადაწყვეტილებას საგანმანათლებლო სტრუქტურული ერთეულების, დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულების, შექმნის ან გაუქმების შესახებ (გარდა საქართველოს მთავრობის დადგენილებით უნივერსიტეტის სტრუქტურულ ერთეულებად რეორგანიზებული დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულებისა) იღებს აკადემიური საბჭო და ამტკიცებს წარმომადგენლობითი საბჭო. საგანმანათლებლო სტრუქტურული ერთეულების, დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულების, საქმიანობის წესი განისაზღვრება ამ წესდებითა და ამ წესდებით დადგენილი წესით დამტკიცებული შესაბამისი დებულებით.“

3. მე-8 მუხლის პირველი პუნქტის „უ“ ქვეპუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„უ) იღებს გადაწყვეტილებას საგანმანათლებლო ერთეულების, დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულების შექმნისა და გაუქმების შესახებ (გარდა საქართველოს მთავრობის დადგენილებით უნივერსიტეტის სტრუქტურულ ერთეულებად რეორგანიზებული დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულებისა) და დასამტკიცებლად წარუდგენს წარმომადგენლობითი საბჭოს;“

4. მე-19 მუხლის მე-2 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„2. ფაკულტეტის საბჭოში სტუდენტთა თვითმმართველობის წარმომადგენელთა რაოდენობა განისაზღვრება ფაკულტეტის დებულებით, მაგრამ არ შეიძლება იყოს საბჭოს შემადგენლობის 1/4-ზე ნაკლები.“

5. 29-ე მუხლის:

ა) პირველი და მე-2 პუნქტები ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„1. პროფესორის თანამდებობაზე შეიძლება არჩეულ იქნეს დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი, 9 წლის ვადით, რომელსაც აქვს სამეცნიერო-პედაგოგიური მუშაობის არანაკლებ 6 წლის გამოცდილება.

2. ასოცირებული პროფესორის თანამდებობაზე შეიძლება არჩეულ იქნეს დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი, 7 წლის ვადით, რომელსაც აქვს სამეცნიერო-პედაგოგიური მუშაობის არანაკლებ 3 წლის გამოცდილება.“

ბ) მე-5 პუნქტის შემდეგ დაემატოს შემდეგი შინაარსის „5“ პუნქტი:

„5¹. პროფესორის თანამდებობაზე არჩეულ პირთან შესაძლებელია გაფორმდეს უვადო შრომითი ხელშეკრულება.“

გ) მე-6 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„6. ამ მუხლის მე-5 და მე-5¹ პუნქტებით განსაზღვრული პირობებითა და მოთხოვნებით აკადემიური თანამდებობის დაკავებისა და უვადო ხელშეკრულების გაფორმების წესი განისაზღვრება აკადემიური პერსონალის სამსახურში მიღების წესით.“

6. 32-ე მუხლის პირველი პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„1. აკადემიურ პერსონალთან შრომითი ხელშეკრულება იდება აკადემიური პერსონალის სამსახურში მიღების ერთიანი წესის დაცვით.“

7. 41-ე მუხლის მე-2 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„2. ამ მუხლის პირველი პუნქტის „ბ“ და „გ“ ქვეპუნქტების საფუძველზე, სტატუსის შეჩერების მოთხოვნით, სტუდენტმა განცხადებით უნდა მიმართოს უნივერსიტეტის რექტორს სასწავლო პროცესის დაწყებიდან არა უგვიანეს 4 კვირის განმავლობაში. აღნიშნული ვადის გასვლის შემდეგ იგი კარგავს სტატუსის შეჩერების და სწავლის საფასურის მომდევნო სემესტრებში გამოყენების უფლებას. ხოლო ამ მუხლის პირველი პუნქტის „დ“ ქვეპუნქტის საფუძველზე, სტატუსის შეჩერების მოთხოვნით, სტუდენტმა განცხადებით უნდა მიმართოს უნივერსიტეტის რექტორს სასწავლო პროცესის დაწყებიდან არაუგვიანეს 2 კვირის განმავლობაში. აღნიშნული ვადის გასვლის შემდეგ იგი კარგავს მიმდინარე სემესტრში სტატუსის შეჩერების და სწავლის საფასურის მომდევნო სემესტრებში გამოყენების უფლებას.“

8. 41-ე მუხლს მე-4 პუნქტის შემდეგ დაემატოს შემდეგი შინაარსის „4“ პუნქტი:

„4¹. დაუშვებელია სტუდენტის სტატუსის შეჩერება გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში უნივერსიტეტიდან წასული გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტისათვის.“

მუხლი 2. ეს ბრძანება გარდა მე-5 პუნქტის ამოქმედდეს გამოქვეყნებისთანავე.

მუხლი 3. ამ ბრძანების მე-5 პუნქტი ამოქმედდეს 2016 წლის პირველი სექტემბრიდან.

სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო
უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის

ა ნ გ ა რ ი შ ი

შინაარსი:

სამეცნიერო და საგანმანათლებლო საქმიანობის ხელშეწყობა ----- 3-14 გვ.

რესურსების მართვა ----- 14-25 გვ.

საუნივერსიტეტო, საგარეო ურთიერთობები
და ურთიერთობა საზოგადოებასთან ----- 25 – 34 გვ.

საქმიანობის სამართლებრივი უზრუნველყოფა, საჯაროობა,
კანონიერების უზრუნველყოფა და კონტროლი,
უსაფრთხოების დაცვა ----- 34-41 გვ.

საქმიანობა კულტურისა და სპორტის სფეროში, სხვა
აქტუალური საქმიანობა ----- 41-43 გვ.

I. სამეცნიერო და საგანმანათლებლო საქმიანობის ხელშეწყობა

2014 წლის განმავლობაში *სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების დეპარტამენტის* ინიციატივით, თანამშრომლობითა და ხელშეწყობით პერმანენტულად წარმოებდა სამუშაო შეხვედრები მიმდინარე სამეცნიერო, საგრანტო და საორგანიზაციო საკითხებზე; პერიოდულად მიმდინარეობდა ადგილობრივი/საერთაშორისო ფონდების (**SRNSF, GRDF/CRDF, USTC, NATO, ISTC, SNF, TEMPUS** და სხვა) საგრანტო კონკურსების პირობების გაცნობა, ინფორმაციის გავრცელება. საკონკურსოდ წარსადგენი საგრანტო პროექტების წინასწარი მონიტორინგი, აღრიცხვა და, საჭიროებისამებრ, კონსულტაციების გაწევა; პერმანენტულად მიმდინარეობდა საერთაშორისო ფონდების ადგილობრივ წარმომადგენლობებთან კონსულტაციები საგრანტო კონკურსებში თანამშრომლობის მიზნით; თსუ სამეცნიერო-კვლევით ინსტიტუტებთან წარმოებდა პერმანენტული შეხვედრები ინსტიტუტში არსებული სამეცნიერო-კვლევითი პრობლემატიკის გარშემო; პერიოდულად მიმდინარეობდა უნივერსიტეტში არსებული სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულების სამეცნიერო საქმიანობის ხელშეწყობა/მონიტორინგი; მუდმივად მიმდინარეობს უცხოელ ექსპერტთა ბაზის შევსება და დოქტორანტთა ნაშრომების საერთაშორისო რეცენზირება; განხორციელდა მუშაობა სამეცნიერო-პოპულარულ ჟურნალ „თსუ მეცნიერების“ სამეცნიერო-საორგანიზაციო ფუნქციის უზრუნველსაყოფად; მომზადდა თსუ-ის სამეცნიერო აქტივობის მიმოხილვა; მომზადდა თსუ-ს 2014 წლის სამეცნიერო საქმიანობის ანგარიში და წარედგინა საქართველოს მეცნიერებათა ეროვნულ აკადემიას;

სამეცნიერო სფეროში მომზადდა და განახლდა: ივანე ჯავახიშვილის სახელობის საერთაშორისო სამეცნიერო პრემიის გაცემის წესი. განხორციელდა „ივანე ჯავახიშვილის სახელობის საერთაშორისო სამეცნიერო პრემია ქართველოლოგიაში“ კონკურსის ორგანიზება; მიღებულია დებულება პოსტდოქტორანტურის შესახებ და გამოცხადებულია მიღება საკონკურსო და არასაკონკურსო წესით; სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის რექტორის სტიპენდიის დაწესების შესახებ დებულების თანახმად გამოვლენილია რექტორის სტიპენდიატები; შემუშავდა მინიმალური სამეცნიერო მოთხოვნები თსუ-ის აკადემიური პერსონალისთვის. აღნიშნულთან დაკავშირებით ფაკულტეტების აკადემიურ პერსონალთან გაიმართა შეხვედრები; შეიქმნა და დამტკიცდა თსუ ალექსანდრე ნათიშვილის მორფოლოგიის ინსტიტუტის დებულება; განხორციელდა „ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური ეთიკისა და სამსახურებრივი საქმიანობის ფარგლებში სამეცნიერო-საგანმანათლებლო ფუნქციის განმახორციელებელი პერსონალის სამსახურებრივი პასუხისმგებლობის შესახებ“ დებულების შემუშავება.

2014 წელს ადმინისტრაციის მხარდაჭერით ჩატარდა 11 კონფერენცია/სიმპოზიუმი/კონგრესი, მათ შორის ჩატარებული 7 კონფერენცია თსუ-ის მიერ რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის საკონფერენციო გრანტების კონკურსის შედეგადაა მოპოვებული (სულ ამ კონკურსის ფარგლებში თსუ-მ მოიპოვა 9 საკონფერენციო გრანტი); „დიგიტალური ჰუმანიტარია – ქართველოლოგია და XXI საუკუნის გამოწვევები“ - ზამთრის სკოლა (1.03.2014); პიტ რივერსისადმი მიძღვნილი მეექვსე საერთაშორისო კონფერენცია ვარძიაში (12.04.2014); ივანე ჯავახიშვილის ხსოვნისადმი მიძღვნილი სამეცნიერო ფორუმი (2014 წლის 23-25 აპრილი). „სამხრეთ კავკასიის გეოლოგიური მეცნიერებები“- ხელშეკრულების ხელმოწერის ცერემონია - თსუ, საფრანგეთი, აზერბაიჯანი, სომხეთი (13.05.2014);

„საზაფხულო სკოლა „თანამედროვე მიღწევები ბიოჩიპების ტექნოლოგიაში“ (9.06.2014); თსუ გამოფენაზე „ქართული ინოვაციები და გამოგონებები ბიზნესისთვის“ - ექსპო-ჯორჯია (10.07.2014); სან დიეგოს სახელმწიფო უნივერსიტეტი და საქართველო 2020 მემორანდუმის გაფორმება (15.07.2014); თსუ საზაფხულო სკოლა „ციფრული კვლევის მეთოდები ფილოლოგიურ მეცნიერებებში“ (25-29.08.2014); მას-სპექტომეტრიის მე-10 საერთაშორისო კონფერენცია ნავთობქიმიასა და ეკოლოგიაში Petromass 2014 (2.09.2014); XIX საერთაშორისო კონფერენცია/სემინარი პირდაპირი და შებრუნებული ამოცანები ელექტრომაგნიტურ და ბგერითი ტალღების თეორიაში, DIPED-2014 (22-25.09.2014); გაფორმდა თსუ-სა და თსუ დოქტორანტთა და ახალგაზრდა მეცნიერთა ასოციაციას შორის თანამშრომლობის მემორანდუმი (27.11.2014).

თსუ-ის თანამშრომლებისთვის ჩატარდა შემდეგი ტრენინგები/საინფორმაციო შეხვედრები: საინფორმაციო სემინარი ERASMUS + საგრანტო პროგრამის შესახებ (7.03.2014); პირველი EAST-HORIZON საინფორმაციო შეხვედრა (11-12.09.2014); ტრენინგი ELSEVIER-ის მიერ შემოთავაზებული პროდუქტების გამოყენებაზე (15.10.2014); რუსთაველის ფონდის წარმომადგენლის საინფორმაციო შეხვედრა დოქტორანტებთან (3.12.2014); კომპანია „ELSEVIER“-თან თანამშრომლობით და ხელშეწყობით, დეპარტამენტმა საქართველოს უნივერსიტეტებისთვის ელსევიერის მიერ შემოთავაზებული პროდუქტების გამოყენებაზე ჩატარა ტრენინგები შემდეგ ორგანიზაციებში: თბილისის აპოლონ ქუთათელაძის სახელობის თბილისის სახელმწიფო სამხატვრო აკადემია; გ.ელიავას სახ. ბაქტერიოფაგიის, მიკრობიოლოგიისა და ვირუსოლოგიის ინსტიტუტი; საქართველოს შოთა რუსთაველის თეატრისა და კინოს სახელმწიფო უნივერსიტეტი; გორის სახელმწიფო უნივერსიტეტი; გიორგი ჩუბინაშვილის სახელობის ქართული ხელოვნების ისტორიის და ძეგლთა დაცვისა კვლევის ეროვნული ცენტრი; იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტი.

სასწავლო პროცესის მიმდინარეობის ხელშეწყობა უნივერსიტეტში ხორციელდება **სასწავლო პროცესის მართვის დეპარტამენტის** მიერ, რომელმაც წლის დასაწყისში დაგეგმა 2013-2014 სასწავლო წლის გაზაფხულის სემესტრისა და 2014-2015 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრის ამოცანები და მოახდინა მათი განხორციელება.

მიმდინარეობდა აქტიური თანამშრომლობა საქართველოსა და უცხოეთის უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების შესაბამის სტრუქტურებთან, სხვადასხვა სამინისტროებთან და სამთავრობო თუ არასამთავრობო ორგანიზაციებთან. უნივერსიტეტში სასწავლო პროცესის მართვის მიმართულებით არსებულ პრობლემურ საკითხებთან დაკავშირებით. 2014 წელს არაერთი სამუშაო შეხვედრა მოეწყო ფაკულტეტების დეკანებთან. მიღებულ იქნა მთელი რიგი გადაწყვეტილებები, რომელთა საფუძველზეც გამოიცა შესაბამისი სამართლებრივი აქტები.

ადმინისტრაცია სასწავლო პროცესთან დაკავშირებულ საკითხებზე პასუხობდა როგორც ცხელ ხაზზე შემოსულ ზარებსა და სოციალურ ქსელში დასმულ შეკითხვებს, ასევე ელფოსტით (academicaffairs@tsu.ge) შემოსულ წერილებს.

ადმინისტრაცია ახორციელებდა სასწავლო პროცესის ორგანიზაციულ უზრუნველყოფას. თანამშრომლობდა სხვადასხვა სახელმწიფო თუ კერძო დაწესებულებებთან:

✓ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსთან - იგზავნებოდა პასუხები მოთხოვნილ ინფორმაციაზე და უნივერსიტეტში გამოცემული სამართლებრივი აქტები.

✓ სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრს - დასკვნისათვის ეგზავნებოდა მობილობის წესით სტუდენტთა ჩარიცხვის შესახებ ბრძანებების პროექტები და სტუდენტთა დოკუმენტაცია გრანტის საკითხთან დაკავშირებით.

✓ „რესპუბლიკა“, „ლიბერთი“ და „თიბისი“ ბანკებს - პერიოდულად მიეწოდებოდა ინფორმაცია თსუ-ში ადმინისტრაციული რეგისტრაციის ვადების შესახებ.

მომზადდა საუნივერსიტეტო მნიშვნელობის ბრძანებები: სასწავლო პროცესის ვადების განსაზღვრის შესახებ, მობილობისა და შიდა მობილობის ვადებისა და წარმოსადგენი დოკუმენტების ნუსხის განსაზღვრის შესახებ, სტუდენტთა პირადი საქმის გახსნის შესახებ, მობილობისათვის ვაკანტური ადგილების განსაზღვრის შესახებ, დოქტორანტურაში და მაგისტრატურაში მიღების გამოცხადების შესახებ, რეზიდენტურის ალტერნატიულ დიპლომის შემდგომ (პროფესიული მომზადება) საგანმანათლებლო პროგრამებზე მიღების გამოცხადების შესახებ და სხვ.

2014-2015 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრში თსუ-ში ჩატარდა პროფესიული ტესტირება. შესაბამისად განხორციელა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე სწავლის მსურველი აპლიკანტების რეგისტრაცია და მომზადდა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე საუნივერსიტეტო მნიშვნელობის ბრძანებები: ტესტირების ვადებისა და პროცედურის განსაზღვრის შესახებ, ტესტირებისა და საპრეტენზიო კომისიის შემადგენლობის დამტკიცების შესახებ, პირველად საფეხურზე ჩასარიცხი აპლიკანტებისთვის პროცედურული ვადების განსაზღვრის შესახებ, პირველადი საფეხურის სტუდენტებისათვის 2014-2015 სასწავლო წლის სასწავლო პროცესის ვადების განსაზღვრის შესახებ.

ადმინისტრაციამ უზრუნველყო 2014-2015 სასწავლო წლისათვის „სტუდენტების გზამკვლევის“ (საინფორმაციო ბროშურა) და სხვა საცნობარო მასალის შემუშავება. მოძიებული და დამუშავებული იქნა სასწავლო პროცესთან დაკავშირებული ინფორმაცია: შიდა და გარე მობილობაში მონაწილეობის მსურველ სტუდენტთათვის, პირველსემესტრელი ბაკალავრებისათვის, მაგისტრანტობისა და დოქტორანტობის კანდიდატებისათვის, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების სტუდენტთათვის.

ადმინისტრაცია ამ მიმართულებით მონაწილეობდა დოკუმენტების შედგენასა და ექსპერტიზაში:

1. „სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის დამტკიცების შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2011 წლის 25 ივლისის №77/2011 დადგენილებაში ცვლილებების შეტანის შესახებ (აკად. საბჭოს დადგენილება №48/2014, 09.06.2014, აკად. საბჭოს დადგენილება №64/2014, 14.07.2014);

2. სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტში ერთიანი ეროვნული გამოცდების/საერთო სამაგისტრო გამოცდების გავლის გარეშე სწავლის უფლების მქონე აბიტურიენტების/მაგისტრანტობის კანდიდატების/სტუდენტების მიღების წესი და უცხო ენის ცოდნის განმარტების წესი (აკად. საბჭოს დადგენილება №49/2014, 09.06.2014, აკად. საბჭოს დადგენილება №110/2014, 27.10.2014);

3. „სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის 2014-2015 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე მისაღები კონტინგენტის ანკეტა-კითხვარის დამტკიცების შესახებ“ (აკად. საბჭოს დადგენილება №79/2014, 04.09.2014);

4. სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის 2015-2016 სასწავლო წლის ბაკალავრიატისა და ქართულ ენაში მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამების ანკეტა-კითხვარის დამტკიცების შესახებ“ (აკად. საბჭოს დადგენილება №116/2014, 08.12.2014);

5. პროგრამის „სახელმწიფო სტიპენდიები სტუდენტებს“ ფარგლებში სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ბაკალავრიატის ან/და

დიპლომირებული მედიკოსის/სტომატოლოგის საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხულ სტუდენტთა ფინანსური წახალისებისათვის კანდიდატთა შერჩევის კრიტერიუმების დადგენისა და ფაკულტეტებზე სახელმწიფო სტიპენდიით დასაფინანსებელი სტუდენტების რაოდენობის განსაზღვრის შესახებ“ (ბრძანება №213/01-01, 05.12.2014).

განხორციელდა ფაკულტეტებიდან წარმოდგენილი დოკუმენტაციის (აკადემიური/მოწვეული პერსონალის სასწავლო დატვირთვების (ფორმა №5) და სასწავლო-სამუშაო გეგმების (ფორმა №2) შედარება.

ადმინისტრაცია მონაწილეობდა უცხოელი სტუდენტებისა და ერთიანი ეროვნული/საერთო სამაგისტრო გამოცდის გავლის გარეშე აკრედიტებული პროგრამით სწავლის უფლების მქონე 243 აბიტურიენტის/მაგისტრანტობის კანდიდატის/სტუდენტის სასწავლო პროცესში ინტეგრირებისათვის განსახორციელებელ ღონისძიებებში.

მომზადდა ქართულ ენაში მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამის სტუდენტებთან, ბაკალავრებთან, მაგისტრანტებთან და დოქტორანტებთან, უცხოელ სტუდენტებთან და ერთიანი ეროვნული/საერთო სამაგისტრო გამოცდის გავლის გარეშე აკრედიტებული პროგრამით სწავლის უფლების მქონე აბიტურიენტებთან/მაგისტრანტობის კანდიდატებთან/სტუდენტებთან გასაფორმებელი ხელშეკრულებები.

საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტების შესაბამისად მომზადდა უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტების პროექტები: ერთიანი ეროვნული გამოცდების შედეგების საფუძველზე აკადემიურ უმაღლეს/პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე სტუდენტების, მაგისტრანტობისა და დოქტორანტობის კანდიდატთა, ქართულ ენაში მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამაზე, რეზიდენტურის ალტერნატიულ დიპლომის შემდგომ (პროფესიული მზადება) საგანმანათლებლო პროგრამებზე სტუდენტების ჩარიცხვის თაობაზე; ქართულ ენაში მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამის კურსდამთავრებულების ფაკულტეტებზე ჩარიცხვის თაობაზე; მობილობისა და შიდა მობილობის წესით სტუდენტთა ჩარიცხვის თაობაზე; განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის ბრძანებების საფუძველზე ერთიანი ეროვნული/საერთო სამაგისტრო გამოცდის გავლის გარეშე აკრედიტებული პროგრამით სწავლის უფლების მქონე აბიტურიენტების/მაგისტრანტობის კანდიდატების/სტუდენტების უნივერსიტეტში ჩარიცხვის თაობაზე; სტუდენტის სტატუსის განმსაზღვრელი (შეჩერება, შეწყვეტა, აღდგენა, დამატებითი სემესტრი) - 851 პროექტი; რექტორის მიერ გამოცემულ ყველა ოფიციალურ დოკუმენტში ტექნიკური ხარვეზის გასწორებისა და ცვლილებების თაობაზე - 329 პროექტი; საქართველოსა და უცხოეთის უსდ-ში მიღწეული აღიარებული კრედიტების საფუძველზე სემესტრის განსაზღვრის თაობაზე - 76 პროექტი.

ადმინისტრაცია საერთაშორისო საგანმანათლებლო სივრცეში უნივერსიტეტის ინტეგრაციის ხელშეწყობისა და თსუ-ს მიერ გაცემული საგანმანათლებლო დოკუმენტების ნამდვილობის დადასტურების მიზნით აქტიურად თანამშრომლობდა საერთაშორისო საგანმანათლებლო ქსელ - ENIC/NARIC-თან, უცხოეთის ქვეყნების სტრატეგიული საინფორმაციო რესურსების ორგანიზაციებთან, უცხოეთის საგანმანათლებლო დოკუმენტების გადამოწმების სახელმწიფო სააგენტოებთან, ინფორმაციისა და დოკუმენტაციის ნაციონალურ ცენტრებთან, უცხოეთის სხვადასხვა უნივერსიტეტების საერთაშორისო განყოფილებებთან და სხვა. მომზადდა 150-მდე კორესპონდენცია მსოფლიოს სხვადასხვა ქვეყნის საერთაშორისო საგანმანათლებლო ქსელის ორგანიზაციებიდან გამოგზავნილ წერილებზე, რომლებიც ეხებოდა უნივერსიტეტის მიერ გაცემული საგანმანათლებლო დოკუმენტების ნამდვილობას. ასევე, საგანმანათლებლო დოკუმენტების ნამდვილობის დადასტურების მიზნით ადმინისტრაცია აქტიურად თანამშრომლობდა საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტროსა და პროკურატურასთან.

გამოცემულია რექტორისა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის სამართლებრივი აქტები: დიპლომისა და დიპლომის დანართის დუბლიკატის გაცემის შესახებ, დიპლომისა და დიპლომის

დანართის შესწორების თაობაზე, კურსდამთავრებულთა პირად საქმეში ცვლილების შეტანის თაობაზე.

არქივს გადაეცა თსუ-ს 2009 წლის კურსდამთავრებულთა დიპლომები თანდართული დანართებით და დიპლომების გაცემის სარეგისტრაციო ჟურნალები; განახორციელა უმაღლესი და პროფესიული განათლების დამადასტურებელი სახელმწიფო დოკუმენტების - დიპლომისა და პროფესიული დიპლომის დანართების ასლებისა და სხვადასხვა ტიპის 160 ცნობის დამოწმება და გაცემა.

ადმინისტრაციამ უზრუნველყო:

- ✓ 2014-2015 სასწავლო წელს ჩარიცხული პროფესიული, ბაკალავრიატის, მაგისტრატურისა და დოქტორანტურის სტუდენტების, უცხოელი სტუდენტებისა და ერთიანი ეროვნული/საერთო სამაგისტრო გამოცდის გავლის გარეშე აკრედიტებული პროგრამით სწავლის უფლების მქონე აბიტურიენტების/მაგისტრანტობის კანდიდატების/სტუდენტების, მობილობით გადმოსული სტუდენტების ხელშეკრულებების დამოწმების პროცედურა რექტორის ხელმოწერითა და ბეჭდით.
- ✓ წვევამდელთა აღრიცხვა და 4000 ცალი ფორმა №26-ის (სტუდენტ ვაჭებისათვის სამხედრო სავალდებულო სამსახურში გაწვევაზე უფლებამოსილ ორგანოში წარსადგენი ცნობა) მომზადება და გაცემა; 2300 პირველკურსელის ცნობის გადაგზავნა შესაბამისი რაიონების ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოებისათვის.
- ✓ ყოფილი თეუსუ-ს კურსდამთავრებულების პირადი საქმეების გარკვეული რაოდენობის მოწესრიგება, მასალების დაარქივება და გადაცემა თსუ-ს არქივისათვის.
- ✓ დამზადა: 3433 დიპლომი, 157 დიპლომის დუბლიკატი, 13 მოწმობა, 7 მეორადი სწავლების სერტიფიკატი, 259 ქართულ ენაში მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამის კურსდამთავრებულთა სერტიფიკატი, 760 სხვადასხვა სახის ცნობა, 2006-2007 წლის კურსდამთავრებულთა პირადი საქმისთვის დიპლომების 5200 ასლი, თსუ-ს კურსდამთავრებულებისათვის - 520 ცნობა.
- ✓ შეცვალა - 262 დიპლომი, 501 დიპლომის დანართი.
- ✓ არქივს გადაეცა - 450 შეცვლილი დიპლომისა და დიპლომის დუბლიკატის ასლები თანდართული დოკუმენტებით.
- ✓ საუტილიზაციოდ მომზადდა (ჩაუტარდა აღწერა, ტექნიკური დახასიათება) და ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტოს წარუდგინა 2010 წლის გამოუყენებელი დიპლომის ფორმები (1674 ცალი).

საგანმანათლებლო რეესტრის წარმოების მიზნით მიმდინარეობდა აქტიური თანამშრომლობა სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრთან და საქართველოს უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების შესაბამის სტრუქტურებთან.

ადმინისტრაციამ განახორციელა 2013-2014 სასწავლო წლის გაზაფხულის სემესტრსა და 2014-2015 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრში საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხულ პირთა შესახებ საგანმანათლებლო დაწესებულებების რეესტრის წარმოების წესით გათვალისწინებული ინფორმაციის შეტანა-განახლება. აღნიშნული ინფორმაციის შეტანა მოხდა თსუ-ს სასწავლო პროცესის მართვის სისტემაშიც.

ადმინისტრაციამ საგანმანათლებლო დაწესებულებების რეესტრში დააფიქსირა 2014-2015 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრში უნივერსიტეტში ჩარიცხული 6559 სტუდენტის (4674 ბაკალავრი, 1274 მაგისტრანტი, 297 დოქტორანტი, 314 - ქართულ ენაში მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამაზე) სტატუსი და შეიტანა ჩარიცხვის თაობაზე გამოცემული რექტორის ბრძანებები. იგივე პროცედურა განხორციელდა აღნიშნული რაოდენობის სტუდენტზე თსუ-ს სასწავლო პროცესის მართვის სისტემაში.

ადმინისტრაციამ უზრუნველყო:

- ✓ 2014 წელს თსუ-ში გარე მობილობის წესით სხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებებიდან ჩარიცხული 334 სტუდენტის თაობაზე ინფორმაციის ასახვა საგანმანათლებლო დაწესებულებების რეესტრში და თსუ-ს სასწავლო პროცესის მართვის სისტემაში.
- ✓ უზრუნველყო 2014 წელს თსუ-დან სხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში გადასული 1019 სტუდენტის თაობაზე ინფორმაციის ასახვა საგანმანათლებლო დაწესებულებების რეესტრში და თსუ-ს სასწავლო პროცესის მართვის სისტემაში (მ.შ. 2013-2014 ს/წლის გაზაფხულის სემესტრში 633, ხოლო 2014-2015 ს/წლის შემოდგომის სემესტრში - 386 სტუდენტი).
- ✓ ატვირთა 3000-მდე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის დასკანერებული ვერსია თსუ-ს სასწავლო პროცესის მართვის სისტემაში.
- ✓ საგანმანათლებლო დაწესებულებების რეესტრში მონაცემთა ბაზის შევსებისა და კორექტირების მიზნით განახორციელა 200-მდე სტუდენტის დოკუმენტაციის მოძიება და გაგზავნა განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში. ასევე გაიგზავნა შესაბამისი ელექტრონული წერილები.
- ✓ საგანმანათლებლო დაწესებულებების რეესტრში ასახა თსუ-ში ერთიანი ეროვნული/საერთო სამაგისტრო გამოცდების გარეშე ჩარიცხული 213 სტუდენტი და მოახდინა მათი დოკუმენტაციის გაგზავნა სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში.
- ✓ პროფესიული კოლეჯების მართვის სისტემაში შეიტანა ინფორმაცია 122 პროფესიული სტუდენტის შესახებ.
- ✓ დაამუშავა სხვადასხვა სახის სტატისტიკური მონაცემები და მიაწოდა როგორც უნივერსიტეტის სტრუქტურული ერთეულებს, ასევე სხვადასხვა ორგანიზაციებსა თუ არასამთავრობო დაწესებულებებს.
- ✓ შინაგან საქმეთა სამინისტროს და საქართველოს სახელმწიფო დაცვის სპეციალურ სამსახურს გაეგზავნა კურსდამთავრებულთა დიპლომის ნამდვილობის შესახებ და სტუდენტების სწავლის ფაქტის დადასტურების შესახებ 241 ცნობა.

უნივერსიტეტი ადმინისტრაცია, აკადემიური პროგრამების განხორციელების სრულყოფის და სტუდენტთა საატესტაციო პროცედურების ორგანიზება-ჩატარების მიზნით, (სხვა სტრუქტურულ ერთეულებთან მჭიდრო კავშირში) უზრუნველყოფს უნივერსიტეტის *საგამოცდო ცენტრის* ფუნქციონირებას. 2014 წლის განმავლობაში ორგანიზებულ იქნა 2013-2014 სასწავლო წლის გაზაფხულისა და 2014-2015 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრის შუალედური/დასკვნითი/დამატებითი და დოქტორანტურა/მაგისტრატურაში მისაღები გამოცდების ჩატარება.

(შენიშვნა: ანგარიშს თან ახლავს უნივერსიტეტის საგამოცდო ცენტრის მიერ 2014 წელს განხორციელებული საქმიანობის დეტალური ანგარიში).

უნივერსიტეტის ადმინისტრაციამ 2014 წლის განმავლობაში აქტიური მუშაობა განახორციელა უწყვეტი განათლების პროგრამებისა და აკადემიური განვითარების სფეროში, რა მიზნითაც ნაყოფიერად იმოქმედა უნივერსიტეტის *აკადემიური განვითარებისა და უწყვეტი განათლების ცენტრმა*. 2014 წლის მარტიდან ოფიციალურად დაიწყო პროექტ „**Strengthening the Specific Role of Universities as LLL Institutions, SSRULLI**” (უნივერსიტეტების, როგორც სწავლა უწყვეტი განათლების ინსტიტუციების როლის გაძლიერება) განხორციელება. 2013 წელს პროექტისათვის „**Strengthening**

the Specific Role of Universities as LLL Institutions, SSRULLI” (უნივერსიტეტების, როგორც უწყვეტი განათლების ინსტიტუციების როლის გაძლიერება) აკადემიური განვითარებისა და უწყვეტი განათლების ცენტრმა მოიპოვა **TEMPUS**-ის გრანტი (544251-TEMPUS-1-2013-1-GE-TEMPUS-JPHES). პროექტის ბიუჯეტი 598 537.67 ევრო. პროექტის მიზანია, სამხრეთ კავკასიის ქვეყნებში უნივერსიტეტების, როგორც უწყვეტი განათლების ინსტიტუციების როლის გაძლიერება. პროექტი მიმდინარეობდა 2014 წლის განმავლობაში და დასრულდება 2015 წლის დეკემბერში. SSRULLI პირველი პროექტია საუნივერსიტეტო უწყვეტი განათლების განვითარების მიმართულებით, რომელშიც სამხრეთ კავკასიის სამივე ქვეყანაა ჩართული. **პროექტის წარმდგენი და კოორდინატორი** ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტია.

SSRULLI-ს ევროპელი პარტნიორები არიან: 1. გრაცის კარლ ფრანცის სახელობის უნივერსიტეტი (ავსტრია); 2. ჰამბურგის უნივერსიტეტი (გერმანია); 3. ტალინის უნივერსიტეტი (ესტონეთი). პროექტის პარტნიორები რეგიონიდან არიან: 1. აპოლონ ქუთათელაძის სახელობის სახელმწიფო სამხატვრო აკადემია; 2. კავკასიის საერთაშორისო უნივერსიტეტი; 3. ბათუმის სახელმწიფო საზღვაო აკადემია; 4. შოთა რუსთაველის სახელობის ბათუმის სახელმწიფო უნივერსიტეტი; 5. საქართველოს ზრდასრულთა განათლების ასოციაცია; 6. Dv international - საქართველო; 7. ხაზარის უნივერსიტეტი (აზერბაიჯანი); 8. კავკასიის უნივერსიტეტი (აზერბაიჯანი); 9. აზერბაიჯანის ზრდასრულთა განათლების ასოციაცია; 10. ჰოვანეს თუმანიანის სახელობის ვანაძორის პედაგოგიური ინსტიტუტი (სომხეთი); 11. ბრიუსელის სახელობის ერენის სახელმწიფო ენების უნივერსიტეტი (სომხეთი); 12. Dv international - სომხეთი.

პროექტის ფარგლებში პარტნიორ უნივერსიტეტებში განხორციელდა პოტენციალის კვლევა და უწყვეტი განათლების სისტემის განვითარების სტრატეგიების შემუშავება. გარდა უწყვეტი განათლების სისტემების განვითარების სტრატეგიების შემუშავებისა, პროექტის ფარგლებში რამდენიმე ეტაპად ხორციელდება უწყვეტი განათლების ცენტრების თანამშრომლების გადამზადება (სულ 8 სასწავლო მოდული).

პროექტის ფარგლებში მოხდება უწყვეტი განათლების ინფრასტრუქტურის განვითარება პარტნიორ უნივერსიტეტებში, შეიქმნება და დაინერგება უწყვეტი განათლების კურსები (სფერო, ხანგრძლივობა და სხვა დეტალები შეიძლება განსხვავებული იყოს ყოველ პარტნიორ უნივერსიტეტში მათი სპეციფიკიდან გამომდინარე), შეიქმნება საუნივერსიტეტო უწყვეტი განათლების (ULLL) რეგიონული ქსელი, რომელიც უნდა იქცეს რეგულარული დიალოგისა და ინფორმაციის გაცვლის პლატფორმად რეგიონში უწყვეტი განათლების შესაძლებლობებისა და გამოწვევების შესახებ. პროექტის დასრულებისას გამოიცემა სახელმძღვანელო რეგიონში საუნივერსიტეტო უწყვეტი განათლების ორგანიზების შესახებ.

პროექტის ფარგლებში ჩატარებული ღონისძიებებია: პირველი სამუშაო შეხვედრა; შეხვედრა ჰამბურგის უნივერსიტეტში ადამიანური რესურსების განვითარების საკითხებზე; შეხვედრა გრაცის უნივერსიტეტში საუნივერსიტეტო უწყვეტი განათლების სტრატეგიების განვითარების შესახებ; ტრენინგი უწყვეტი განათლების ცენტრების თანამშრომლებისათვის „უწყვეტი განათლების ფინანსური მენეჯმენტი“; ტრენინგი უწყვეტი განათლების ცენტრების თანამშრომლებისათვის „საუნივერსიტეტო უწყვეტი განათლების სტრატეგიების განვითარება“; სემინარი სტრატეგიების შემუშავებაზე - ევროპელი და ადგილობრივი არასამთავრობო ორგანიზაციების ექსპერტების რეკომენდაციები; ტრენინგი უწყვეტი განათლების ცენტრების

თანამშრომლებისათვის - „საუნივერსიტეტო უწყვეტი განათლების ორგანიზაციული განვითარება“; მეხვედრა ტალინში - ელექტრონული რესურსების გამოყენება უწყვეტ განათლებაში.

2014 წელს განხორციელებული უწყვეტი განათლების კურსებია: ტრენინგი ახალი ბერძნული ენის მასწავლებლებისათვის; ბუღალტრული აღრიცხვა და აუდიტი (2 ჯგუფი); ტრენინგების ტრენინგი (დამწყებთათვის) (4 ჯგუფი); უკრაინული ენა; კომპიუტერული პროგრამის SPSS for Windows-ის გამოყენებით მონაცემების დამუშავების და სტატისტიკური ანალიზის კურსი დამწყებთათვის; ტრენინგების ტრენინგი (სრული კურსი); PR საზოგადოებასთან ურთიერთობა.

2014 წელს აბიტურიენტთათვის მომზადებული და განხორციელებული კურსები: 2014/2015 სასწავლო წელს, ერთიანი ეროვნული გამოცდებისათვის დადგენილ სხვადასხვა საგანში ემზადება 25 აბიტურიენტი: 1. ქართული ენა და ლიტერატურა - 3 ჯგუფი; 2. ზოგადი უნარები - 3 ჯგუფი; 3. ისტორია - 2 ჯგუფი; 4. ინგლისური ენა - 2 ჯგუფი; 5. რუსული ენა - 1 ჯგუფი; 6. მათემატიკა - 1 ჯგუფი; 7. გეოგრაფია - 1 ჯგუფი. ასევე მიმდინარეობს მეცადინეობები შემდეგი კურსების ფარგლებში: 1. ქართული ენა რუსულენოვანი მსმენელებისათვის - 12 მსმენელი; 2. ქართული ენა თურქულენოვანი მსმენელებისათვის - 8 მსმენელი.

2014 წელს დამტკიცებული კურსები: 1. ტრენინგი ახალი ბერძნული ენის პედაგოგებისათვის; 2. უკრაინული ენა; 3. ბიზნეს რუსული ენა; 4. კონსტიტუციონალიზმი და ადამიანის უფლებები; 5. საარჩევნო სისტემები და ტექნოლოგიები; 6. მუნიციპალიტეტის მართვის ფორმები და მეთოდები; 7. მოსახლეობა და მსოფლიო განვითარება; 8. საერთაშორისო სავაჭრო პოლიტიკა; 9. საერთაშორისო ტურიზმის გეოგრაფია; 10. საერთაშორისო კონკურენცია და ტურიზმის განვითარება; 11. ტრენინგების ტრენინგი (დამწყებთათვის); 12. კონფლიქტების სოციოლოგიურ - ფსიქოლოგიური ბუნების ანალიზი და მართვის მექანიზმები; 13. ფრანგული ენის შესწავლა მულტიმედიური რესურსებით.

2014 წელი უნივერსიტეტისთვის *საგამომცემლო საქმიანობის* თვალსაზრისით ნაყოფიერი იყო, ვინაიდან მიღებული იქნა, რედაქტირება გაუკეთდა, დიზაინი შემუშავდა და დაიბეჭდა 108 დასახელების სახელმძღვანელო, მონოგრაფია, კრებული, ლექსიკონი, ჟურნალი და სხვა პერიოდული გამოცემა. უნივერსიტეტმა მიიღო მონაწილეობა წიგნის საერთაშორისო ფესტივალში. მთელი წლის მანძილზე მზადებოდა და იბეჭდებოდა სავიზიტო ბარათები, პოსტერები, მოსაწვევი ბარათები, ბუკლეტები, სერტიფიკატები და აფიშები უნივერსიტეტის მიმდინარე საჭიროებისათვის. წარმატებით განხორციელდა მოლაპარაკებები უცხოურ გამომცემლობებთან მთარგმნელობითი პროექტით გათვალისწინებული 18 წიგნის ბეჭდვის უფლების მოსაპოვებლად. *(შენიშვნა: ანგარიშს თან ახლავს უნივერსიტეტის გამომცემლობის მიერ 2014 წელს განხორციელებული საქმიანობის დეტალური აღწერა).*

სისტემატიურად ხდება უნივერსიტეტის **ბიბლიოთეკის** წიგნადი ფონდის შევსება-განახლება სამეცნიერო, სასწავლო და მხატვრული ლიტერატურით, ასევე პერიოდული და საუნივერსიტეტო გამოცემებით. ფონდების შევსებისას დიდი ყურადღება ექცევა თანამედროვე მომხმარებლის ინტერესების გათვალისწინებას. უნივერსიტეტის მიზანია ამ მხრივ მოემსახუროს ყველა კატეგორიის მკითხველს: აბიტურიენტებს, სტუდენტებს, სხვადასხვა პროფესიის ადამიანებს და ა.შ.

2014 წელს ბიბლიოთეკაში შემოვიდა, აღირიცხა და დამუშავდა 5051 დასახელების 11 542 საბიბლიოთეკო ერთეული. აქედან 1 903 დასახელების წიგნი შეძენილია ტენდერით.

ყოველ წლიურად უნივერსიტეტი ბიუჯეტში ითვალისწინებს წიგნების შესაძენ თანხას. 2014 წლის ბიუჯეტით წიგნების შესაძენად გათვალისწინებული იყო სულ 171 000,0 ლარი, საიდანაც დაიხარჯა 134 244,9 ლარი. (შეძენილ იქნა 1 903 დასახელების 4252 ერთეული). შემომწირველებთან 390 ინდივიდუალური ხელშეკრულება გაფორმდა.

უნივერსიტეტი წარმატებით თანამშრომლობს გამომცემლობებთან. ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმების საფუძველზე უნივერსიტეტი რეგულარულად იღებს მათ მიერ დასტამბული წიგნების თითო ეგზემპლარს. 2014 წელს მემორანდუმი გაფორმდა კიდევ ორ გამომცემლობასთან. სულ გამომცემლობებისგან მიღებულ იქნა 394 ერთეული.

დღემდე გრძელდება 1918 წლიდან დაწყებული ტრადიცია, ბიბლიოთეკის წიგნადი ფონდის შევსება ცნობილ ქართველ მეცნიერთა და საზოგადო მოღვაწეთა პირადი კოლექციებით. 2014 წელს ბიბლიოთეკას კიდევ რამდენიმე კოლექცია შეემატა: ნატალია ორლოვსკაიას, ნათელა ქუთელიასა და ანდრია რაზმაძის პირადი ბიბლიოთეკები. ინტენსიურად იზრდება აკადემიკოს ვლადიმერ პაპავას კოლექცია.

უნივერსალური და მუდმივად განახლებადია ბიბლიოთეკის აბონემენტის განყოფილების ფონდი, საიდანაც სტუდენტებს შეუძლიათ სახელმძღვანელოების გატანა გარკვეული ვადით. ამ შემთხვევაში მთავარი ამოცანაა მკითხველთა სწრაფი მომსახურება, მათი ინტერესების გათვალისწინებით. 2014 წელს ბიბლიოთეკაში ჩაეწერა 725 მკითხველი, აბონემენტიდან გაიცა 4494 წიგნი, დაბრუნდა – 4317. გაიცა 1547 წერილობითი და 3031 ელექტრონული ცნობა საბიბლიოთეკო დოკუმენტის დავალიანების შესახებ. უნივერსიტეტს დაუბრუნდა 60 საბიბლიოთეკო ერთეული ძველი დავალიანებიდან. გაერთიანდა ოპერატიული და აბონემენტის ფონდები. აბონემენტის ფონდიდან ჩამოსაწერად მომზადდა 10 დასახელების 1785 საბიბლიოთეკო დოკუმენტი.

2011 წელს დაწყებული წიგნადი ფონდის ინვენტარიზაციის პროცესი დღესაც გრძელდება (საბიბლიოთეკო ერთეულები ითვლება შტრიხკოდების მეშვეობით). 2014 წელს მიმდინარე ინვენტარიზაციის ფარგლებში შტრიხკოდი მიენიჭა 179 522 საბიბლიოთეკო დოკუმენტს. სულ შტრიხკოდი მინიჭებული აქვს 1 591 398 საბიბლიოთეკო ერთეულს.

2014 წელს შემუშავდა „სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელწიფო უნივერსიტეტის ბიბლიოთეკის საბიბლიოთეკო ფონდების აღრიცხვის, შეფასების, გადაფასების, საბიბლიოთეკო ფონდიდან საბიბლიოთეკო დოკუმენტის გარიცხვისა და ჩამოწერის წესი“ (ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ბრძანება N97/02-01 04.07.2014). 2014 წლის განმავლობაში ბიბლიოთეკის ინიციატივით შემუშავდა 77 ნორმატიული დოკუმენტის (რექტორისა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ბრძანებების) პროექტი.

უკვე მე-4 წელია წარმატებით მინდინარეობს ბიბლიოთეკაში დაცული ფონდების ელექტრონულ კატალოგში შეტანა, რაც ბიბლიოთეკის მომხმარებელს საშუალებას აძლევს ადვილად მოიძიოს მისთვის საჭირო მასალა ელექტრონულად და იხილოს, თუ რა სახის საბიბლიოთეკო დოკუმენტებია დაცული ჩვენს ფონდებში. 2014 წელს ელექტრონულ კატალოგში შევიდა 78 000 – მდე საბიბლიოთეკო დოკუმენტი და 42 000 ელექტრონული ბარათი. სულ ელექტრონულ კატალოგში შეტანილია 134 048 ჩანაწერი.

სტუდენტებისთვის სასწავლო ლიტერატურის ხელმისაწვდომობის მიზნით ასევე ხორციელდება სახელმძღვანელოების მეხსიერების ციფრულ მატარებლებზე გადატანა და ბიბლიოთეკის ვებ-გვერდზე ატვირთვა. დიგიტალიზაციის ჯგუფის მიერ დასკანერდა საბიბლიოთეკო დოკუმენტების 168 817 გვერდი. ასევე, ბიბლიოთეკის ვებ-გვერდზე განთავსდა 234 სალექციო კურსის ელექტრონული ვარიანტი. 2014 წლის აგვისტოში შეძენილ იქნა რობოტო-სკანერი, რომლის დახმარებით, ამავე წელს დამუშავდა 341 წიგნი და მათი ელექტრონული ვერსია განთავსდა ვებ-გვერდზე.

წლების შემდეგ აღდგენილ რესტავრაციის განყოფილებაში, რეგულარულად მიმდინარეობს საბიბლიოთეკო დოკუმენტების რესტავრაცია. 2014 წელს რესტავრაცია ჩაუტარდა - 94 საბიბლიოთეკო ერთეულს. გაიწმინდა - 104 რარიტეტული გამოცემა. ფაკულტეტებიდან გადმოცემული 221 დასახელების წიგნის ქსეროასლი აიკინძა და ყდაში ჩაისვა - 850 ერთეულად. ამოიბეჭდა და საბიბლიოთეკო დოკუმენტად დამზადდა - 250 წიგნის ქსეროასლი. აგრეთვე აიკინძა და ყდაში ჩაისვა - 7 დასახელების გაზეთის შეკვრა.

მეცნიერების სხვადასხვა მიმართულებების განვითარებისთვის, უნივერსიტეტი უზრუნველყოფს სტუდენტებისა და აკადემიური პერსონალისთვის თანამედროვე ელექტრონულ სამეცნიერო ბაზებზე (BioOne, Oxford Online dictionary, Ecinlit, EbscoHost, New England Journal of Medicine, OECD-iLibrary, Cambridge Journals Collection, Jstory) წვდომას, როგორც უნივერსიტეტის შიდა ქსელიდან, ასევე გარე სივრციდან.

უნივერსიტეტის ბიბლიოთეკასთან არსებული „კლუბი 93-ე აუდიტორიის“, „შემეცნებითი კლუბის“, ფარგლებში პერიოდულად ტარდება კულტურულ – საგანმანათლებლო ღონისძიებები: საჯარო ლექციები, წიგნების პრეზენტაცია.

უნივერსიტეტის ბიბლიოთეკა პერიოდულად ამზადებს გამოსაცემად ფონდებში დაცული კოლექციების აღწერილობებს, ლიტერატურული აღმანახების საძიებლებს. 2013 წელს მომზადდა და 2014 წელს უნივერსიტეტის გამომცემლობაში გამოიცა განსაკუთრებული ისტორიული ღირებულების მქონე საუნივერსიტეტო ლიტერატურული აღმანახის „პირველი სხვის“ საძიებელი. ანალიტიკურად დამუშავდა და ელექტრონულ კატალოგში შევიდა „თბილისის უნივერსიტეტი“ გაზეთის (1927-1941წწ; 2001,2014 წწ.) 2 376 სტატია. გამოსაცემად მომზადდა „თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის შრომების“ ბიბლიოგრაფიული საძიებელი (1991-1995 წწ.). გამოიცა აკადემიკოს ანდრია აფაქიძისა და პროფესორ შოთა მესხიას პირადი კოლექციის აღწერილობები.

ბიბლიოთეკის ფონდებში დაცული ქართული და უცხოური იშვიათი გამოცემების უკეთესად წარმოჩენისა და პოპულარიზაციის მიზნით, 2014 წელს ბიბლიოთეკას დაემატა ორი სტრუქტურული ერთეული: პერიოდიკისა და იშვიათ გამოცემათა განყოფილებები.

უნარშეზღუდულ ადამიანთა საგანმანათლებლო სივრცეში სრულფასოვანი ინტეგრაციის მიზნით, ბიბლიოთეკის ინიციატივით გაიხსნა აუდიო-სტუდია, სადაც მუდმივად მზადდება მოთხოვნადი სახელმძღვანელოების აუდიო ვერსიები ჩვენზე სტუდენტების დახმარებით. აუდიო სახელმძღვანელოები აიტვირთება ბიბლიოთეკის საიტზე და ხელმისაწვდომი იქნება შეზღუდული უნარების მქონე პირთათვის.

2014 წელს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციამ ჩვეულ რიტმში გააგრძელა საქმიანობა *სამუზეუმო* საქმიანობის მხრივ. 2014 წელს მუზეუმში შემოსული ყველა მასალა სათანადო აღრიცხვასა და მათ კუთვნილ ადგილზე განთავსებას ექვემდებარება. ეს მასალებია: ხელნაწერი, ნაბეჭდი ლიტერატურა, არქეოლოგიური მონაპოვარი, მინერალოგიური და პალეონტოლოგიური მასალები, მემორიალური ნივთები, უნივერსიტეტისათვის საჩუქრად გადმოცემული საგნები და სხვ. ისინი დარგების მიხედვით, შესაბამის მუზეუმებშია გადანაწილებული და მათი დაცვა, შენახვა, აღრიცხვა ადგილზე მიმდინარეობს.

- ✓ თსუ ისტორიის მუზეუმში აკადემიკოს გიორგი ახვლედიანის პირადი ფონდიდან აღირიცხა ხელნაწერი, ქვისა და სხვა მსგავსი საგნები, ფოტომასალა, სახვითი ხელოვნება, ნაბეჭდი პროდუქცია.
- ✓ გეოგრაფიის მუზეუმში გაგრძელდა აკადემიკოს ალექსანდრე ჯავახიშვილის პირადი ფონდის, ფოტომასალების და შუშაზე დატანილი ნეგატივ-პოზიტივის აღრიცხვა.
- ✓ ზოოლოგიის მუზეუმში ჩატარდა ექსპონატების დეზინსექცია. აღირიცხა 57 ერთეული;
- ✓ არქეოლოგიის მუზეუმში აღირიცხა მინის, ძვლის, ქვის, თიხის, ბრინჯაოს ექსპონატები. აღსარიცხად მომზადდა: აბულმუგიში, გრაკლიან გორასა და სოფ. აწყურში სხვადასხვა წლებში გათხრების შედეგად მოპოვებული მასალები; არქეოლოგიის მუზეუმის თანამშრომლები მონაწილეობდნენ აგრეთვე საველე ექსპედიციებში (გრაკლიან გორა და დარიალის ხეობა - „თამარის ციხე“);
- ✓ მინერალოგიის მუზეუმში ექსპონატთა აღრიცხვა შეჩერებულია, თუმცა, მინერალოგიური კოლექციის იდენტიფიკაცია და მათი შესაბამისად განლაგება კვლავ მიმდინარეობს.

მუზეუმის მუშაობა თემატური გამოფენების მოწყობას, ლექცია-საუბრების ჩატარებას, საცნობარო და სხვა სახის ლიტერატურის მომზადებასა და გამოცემას ითვალისწინებს. ამ მხრივ, თსუ მუზეუმის საგამოფენო დარბაზში მოეწყო შემდეგი გამოფენები: თსუ დაარსების 96 წლისთავიდან მიძღვნილი ფოტოგამოფენა; ფოტოგამოფენა - „თსუ 1921 წლის თებერვალ-მარტში“; ფოტოგამოფენა - „საქართველოს დაცული ტერიტორიები“; მხატვარ ქალთა საერთაშორისო ორგანიზაცია - „ფემინ არტის“ წევრების ფერწერული და გრაფიკული ნამუშევრების გამოფენა; ფოტოგამოფენა - „ჯამბაკურ-ორბელიანები თბილისში“ (კასპის მუნიციპალიტეტის სამუზეუმო გაერთიანებასა და საქართველოს კულტურის სამინისტროსთან ერთად); ფოტოგამოფენა - „ქალთა სამოქალაქო აქტივობა 90-იანი წლების მიჯნაზე“; ფოტოგამოფენა, „ახალთ საიმედოდ“ (საქართველოს დამოუკიდებლობის კომიტეტი ქენევაში, 1914-1918 წწ); ფოტოდოკუმენტური გამოფენა - „წმინდანის დაბრუნება მშობლიურ უნივერსიტეტში“, (გრიგოლ ფერაძე); პროფესორ გივი გაჩეჩილაძის დაბადების 100 წლისთავიდან მიძღვნილი მემორიალური გამოფენა; მხატვარ მალხაზ კუხაშვილის გრაფიკული გამოფენა; ავთანდილ და ტარიელ ვართაგავების ფერწერული და გრაფიკული ნამუშევრების გამოფენა; პროფესორ გურამ კარტოზიას დაბადებიდან 80 წლისთავისადმი მიძღვნილი მემორიალური გამოფენა; „ქალური საწყისი“ - (ნატალია კუციას პერსონალური გამოფენა); ფოტოგამოფენა - „თსუ დამფუძნებლები უკრაინის უნივერსიტეტებში“;

- ✓ თსუ მუზეუმი მთელი წლის მანძილზე აქტიურად თანამშრომლობდა თსუ საბავშვო უნივერსიტეტთან. მუზეუმის რამდენიმე თანამშრომელი სისტემატურ საუბრებს ატარებდა, როგორც რაიონებიდან ჩამოყვანილ, ისე ადგილებზე მყოფ მოსწავლე-ახალგაზრდობასთან.

- ✓ ქართული ემიგრაციის მუზეუმში მოეწყო გამოფენა: „ქართველები მეორე მსოფლიო ომში“;
- ✓ საგარეო საქმეთა სამინისტროს თხოვნით, ემიგრაციის მუზეუმმა მოამზადა საქართველოს დემოკრატიული რესპუბლიკის საგარეო პოლიტიკის ამსახველი სტენდი;
- ✓ პალეონტოლოგიურ მუზეუმს შესაბამისი ფართობი გამოეყო და იგი 2013 წელს სათანადოდ გარემონტდა. 2014 წელს იქ განათებისა და გათბობის სისტემები დამონტაჟდა. შესაბამისი კოლექციები, რომელებიც გეოლოგიის ინსტიტუტმა მუზეუმს გადმოსცა დახარისხდა და შესაბამის ვიტრინებსა და კარადებში განთავსდა. ამდენად, პალეონტოლოგიური მონოგრაფიული მუზეუმი 2014 წელს საზეიმოდ გაიხსნა. მუზეუმი მზადაა როგორც დამთვალიერებელთა, ისე სამეცნიერო-სასწავლო მიზნით პროფესორთა და სტუდენტთა მისაღებად. მუზეუმში ერთი საკითხია აუცილებლად გადასაჭრელი, პალეონტოლოგიაში გათვითცნობიერებული თანამშრომელი სამსახურშია მისაღები.

მუზეუმის დროებითი გამოფენების დარბაზში ერთი ნამუშევრის გარშემო ავტორისეული საუბრები გაიმართა: ლევან ჭოდოშვილი, ცირა კალანდაძე; ზოოლოგიის მუზეუმში ზოოლოგიური პრაქტიკუმის ლექციები ჩატარდა; ემიგრაციის მუზეუმში მოეწყო პარიზელი მკვლევრის, ა. კორლიაკოვის სლაიდ-შოუ ქართველ ემიგრანტთა ცხოვრებაზე, ასევე გაიმართა შეხვედრა „ქართველ ემიგრანტთა მსოფლიო ლიგის“ წარმომადგენლებთან; თსუ საბავშვო უნივერსიტეტთან ერთად სისტემატური გასვლითი შეხვედრები და ლექცია საუბრები ჩატარდა რუსთავის, ახალციხის, გარდაბნის, გორის, ზესტაფონის, ხაშურის მოსწავლეებთან; მოეწყო შეხვედრები და კონსულტაციები ივანე ჯავახიშვილის (კასპის მუნიციპალიტეტის სოფ. ხოვლე) და ალექსანდრე ჯავახიშვილის (გორის მუნიციპალიტეტის სოფ. ძევერა) სახლ-მუზეუმის თანამშრომლებთან.

ემიგრაციის მუზეუმი მონაწილეობდა 1924 წლის აჯანყების 90-ე წლისთავისადმი მიძღვნილ და საქართველოსა და ევროკავშირის მიერ ორგანიზებულ კონფერენციებში;

თბილისისა და საქართველოს სხვადასხვა რაიონის 30-ზე მეტმა სკოლის მოსწავლემ დაათვალიერა უნივერსიტეტის პანთეონი, მთავარი კორპუსი და დროებითი გამოფენები; ზოოლოგიის მუზეუმშიც აგრეთვე თბილისისა და საქართველოს სხვადასხვა რაიონის 20-ზე მეტმა სკოლის მოსწავლემ, პროექტ „ნაბიჯ-ნაბიჯ ცოდნისაკენ“ ზამთრის და ზაფხულისა და ოკლენდის (ახალი ზელანდია) სტუდენტებმა მონაწილეობა;

მომზადდა და დაიბეჭდა გზამკვლევი - „თსუ დამფუძნებლები უკრაინის უნივერსიტეტებში“, საქართველოს უზენაეს სასამართლოს გადაეცა საქართველოს პირველი კონსტიტუციის ინგლისურენოვანი ტექსტი, რომელიც უზენაესი სასამართლოს შენობის 120 წლისთავისადმი მიძღვნილ წიგნში გამოქვეყნდა.

II. რესურსების მართვა

2014 წლის განმავლობაში უნივერსიტეტი ტრადიციულად ინტენსიურად საქმიანობდა **ფინანსების მართვის, ბიუჯეტის შედგენა-შესრულების, ფინანსური აღრიცხვა-ანგარიშგების, სახელმწიფო შესყიდვების განხორციელების** მიმართულებებით.

თსუ 2014 წლის ბიუჯეტის პროექტის მაჩვენებლები შემუშავდა საგანმანათლებლო და სხვა სტრუქტურული ერთეულებიდან, ასევე, უნივერსიტეტის სამეცნიერო-კვლევითი ინსტიტუტების და ეროვნული სამეცნიერო ბიბლიოთეკიდან წარმოდგენილი მონაცემების დამუშავების, მათთან

კონსულტაციებისა და ურთიერთშეჯერების საფუძველზე. ბუჯეტის პროექტი შესათანხმებლად, დროულად წარედგინა თსუ წარმომადგენლობით საბჭოს, რაც 2013 წლის 27 დეკემბერს დამტკიცდა რეგენტთა საბჭოს გადაწყვეტილებით (ოქმი №8 27.12.2014 წელი).

თსუ 2014 წლის ბიუჯეტის შემოსავლებმა შეადგინა 70 130 495 ლარი და 2013 წლის გარდამავალი ნაშთის ჩათვლით (ნაშთი - 19 179 639 ლარი) განისაზღვრა სულ 89 310 134 ლარით. მათ შორის: სახელმწიფო ბიუჯეტი - საგანმანათლებლო/კვლევითი პროგრამა - 4 327 942 ლარი; „სახელმწიფო სტიპენდიები ბაკალავრიატის წარჩინებულ სტუდენტებს“ - 1 171 950 ლარი; ეკონომიკური შემოსავლები - 52 388 760 (სასწავლო გრანტი, სოციალური გრანტი, უფასო სწავლება - 23 369 680 ლარი, სწავლის გადასახადი - 25 417 263 ლარი, მიზნობრივი-მაგისტრანტების დაფინანსება - 96 360 ლარი, მიზნობრივი-ინფრასტრუქტურა - 1 957 557 (ეროვნული სამეცნიერო ბიბლიოთეკა და ელექტრონული ანდრონიკაშილის ფიზიკის სამეცნიერო-კვლევითი ინსტიტუტი), მიზნობრივი-უცხოენოვანი (სომხეთის მოქალაქე სტუდენტები) სტუდენტების სტიპენდია - 27 000 ლარი, და სხვა არაკლასიფიცირებული შემოსავლები - 1 520 900 ლარი); ეროვნული სამეცნიერო გრანტები - 7 853 334 ლარი; საერთაშორისო გრანტები - 4 054 829 ლარი; ეკონომიკის საერთაშორისო სკოლის გრანტები - 333 680 ლარი.

2014 წლის ბიუჯეტის გადასახდელებმა სულ შეადგინა - 68 185 170 ლარი. მათ შორის: „შრომის ანაზღაურების“ მუხლით - 27 668 330 ლარი; „შტატგარეშე მომუშავეთა ანაზღაურება“ - 20 394 082 ლარი; „მივლინებები“ - 1 233 371 ლარი; „ოფისის ხარჯები“ - 5 057 547 ლარი; „წარმომადგენლობითი ხარჯი“ - 605 510 ლარი; „რბილი ინვენტარისა და უნიფორმის შეძენის ხარჯი“ - 40 909 ლარი; „ტრანსპორტისა და ტექნიკის ექსპლუატაციისა და მოვლა-შენახვის ხარჯი“ - 296 765 ლარი; „სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურების ხარჯი“ - 1 151 766 ლარი; „სუბსიდიები“ - 2 129 056 ლარი; „გრანტები“ - 291 491 ლარი; „სხვა ხარჯები“ - 6 655 895 ლარი; „არაფინანსური აქტივები“ - 2 588 496 ლარი, „ვალდებულებები“ - 71 952 ლარი.

2014 წლის გადასახდელებში, რომელიც გაწერილია კონკრეტული მუხლების მიხედვით, ეროვნული საერთაშორისო ფონდის გრანტების გადასახდელებმა შეადგინა - 7 378 952 ლარი, საერთაშორისო გრანტების - 3 648 968 ლარი. სახელმწიფო ბიუჯეტის დაფინანსების ფარგლებში სამეცნიერო კვლევითი ინსტიტუტების და ეროვნული სამეცნიერო ბიბლიოთეკის გადასახდელებმა - 4 327 942 ლარი, სახელმწიფო სტიპენდიამ - 1 171 950 ლარი.

როგორც გასულ წლებში, 2014 წელსაც შეუფერხებლად ფინანსდებოდა სხვადასხვა საუნივერსიტეტო სტუდენტური ღონისძიებები, კერძოდ: საერთაშორისო კონფერენციებში, სემინარებში, საზღვარგარეთის უმაღლეს სასწავლებლებთან გაცვლით პროგრამებში, იმიტირებულ პროცესებში, სპორტულ, კულტურულ-სანახაობრივ ღონისძიებებში სტუდენტების მონაწილეობები.

მოწინავე სტუდენტები უზრუნველყოფილნი იყვნენ 150 ლარიანი სახელმწიფო სტიპენდიით. სულ 766 წარჩინებულ სტუდენტზე გაიცა სტიპენდია. ასევე საუნივერსიტეტო დაფინანსებიდან 650 000 ლარით დაფინანსდა მაღალი აკადემიური შედეგების მქონე ბაკალავრიატის სტუდენტების და მაგისტრანტთა მნიშვნელოვანი ნაწილი. შეფერხების გარეშე ფინანსდებოდა: ლექციების წასაკითხად უცხოეთიდან მოწვეული აკადემიური პერსონალის, სასწავლო მიზნით საჭირო ნივთების, მასალების, რეჟატივების, გამომცემლობის სასტამბო, სამეცნიერო ექსპედიციების, სასწავლო და საწარმოო პრაქტიკასთან დაკავშირებული, წიგნადი ფონდის შესაძენად საჭირო,

რიდერების რედაქტირებისა და თარგმნის ხარჯები, მნიშვნელოვანი სამეცნიერო კონფერენციები, სიმპოზიუმები, საიუბილეო ღონისძიებები და სხვა. სწავლის გადასახადის შეღავათი გაეწია და უნივერსიტეტის მიერ დაფინანსებული იქნა ასევე დოქტორანტების მნიშვნელოვანი ნაწილიც.

2014 წლის ბოლოს საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსთან გაფორმდა ხელშეკრულება და ჩამოირიცხა 1 957 557 ლარი, ელემენტარ ანდრონიკაშვილის ფიზიკის ინსტიტუტის და ეროვნული სამეცნიერო ბიბლიოთეკის რეაბილიტაციის, ასევე საექსპერტო მომსახურების განხორციელებისათვის. თანხების ხარჯვა განხორციელდება 2015 წელს.

გარკვეული მუშაობა ჩატარდა და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროში დროულად იქნა წარდგენილი ინფორმაცია საკუთარი შემოსულობების, გადასახდელების და ნაშთის შესახებ, 2013 წლის ფაქტობრივი, 2014 წლის გეგმისა და 2015 წლის პროექტის მაჩვენებლების მიხედვით. ასევე დროულად იქნა წარდგენილი უნივერსიტეტთან შემოერთებული სამეცნიერო კვლევითი ინსტიტუტების და ეროვნული სამეცნიერო ბიბლიოთეკის 2014-2017 წლებში სახელმწიფო ბიუჯეტით დაფინანსების ფარგლებში განსახორციელებელი ღონისძიებების პროგრამული ბიუჯეტი.

ეროვნული სამეცნიერო ფონდისა და საერთაშორისო სამეცნიერო გრანტების მომსახურებას როგორც გასულ წლებში, ასევე 2014 წელსაც განსაკუთრებული ყურადღება ექცეოდა. მუშავდებოდა ეროვნული სამეცნიერო ფონდის მიერ გამოცხადებულ სხვადასხვა საგრანტო კონკურსებში მონაწილეობის მისაღებად წარსადგენი საგრანტო პროექტების ხარჯთაღრიცხვები. პროექტების შესაბამისად, დამტკიცებული საგრანტო პროექტების ბიუჯეტის გათვალისწინებით ფორმდებოდა ხელშეკრულებები გრანტის ძირითად და დამხმარე პერსონალთან. გარკვეული მუშაობა გაიწია, საგრანტო პროექტების ხარჯთაღრიცხვით გათვალისწინებული მივლინებების, ექსპედიციების (არა მარტო საგრანტო პროექტების, თსუ აკადემიური, ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის) ბრძანებების პროექტების მომზადებაზე, შესყიდვებისათვის საჭირო პროცედურების განსახორციელებაზე, მათი შესრულების მიმდინარეობის შესახებ კვარტალური და წლიური ანგარიშგებების მომზადებაზე, სათანადო ფონდებსა და დონორ ორგანიზაციებში წარდგენაზე. ასევე გარკვეული მუშაობა გაიწია უნივერსიტეტთან შემოერთებული სამეცნიერო კვლევით ინსტიტუტების (14 ინსტიტუტის) და ეროვნული სამეცნიერო ბიბლიოთეკისათვის გამოყოფილი (თითოეულისათვის ცალ-ცალკე) ასიგნებების ხარჯვის კოტროლზე, ინსტიტუტებში მიმდინარე გრანტების მომსახურებაზე. 2014 წელს უნივერსიტეტში ერთდროულად მუშავდებოდა და დეპარტამენტი ემსახურებოდა შემოერთებული ინსტიტუტების ჩათვლით 230 საგრანტო პროექტს. მათ შორის: 168 - ეროვნული სამეცნიერო ფონდის, 62 - საერთაშორისო გრანტის. უნივერსიტეტის მიერ გრანტების თანადაფინანსებაზე გახარჯულია 280 654 ლარი.

უნივერსიტეტში დროულად და შეუფერხებლად ხორციელდებოდა ხელფასებისა და სხვა ღონისძიებებისათვის საჭირო ფულადი სახსრების გაცემა. დიდი ყურადღება ექცეოდა დებიტორ-კრედიტორულ და ანგარიშვალდებულ პირებზე დავალიანებათა შემცირების საკითხს. დროულად და ხარისხიანად ხდებოდა კვარტალური და წლიური ბალანსების ჩაბარება განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროში. მოხდა კვარტალური, წლიური და სპეციალური გამოკვლევების სტატისტიკური ანგარიშგების მომზადება და დროულად წარდგენა სტატისტიკის სახელმწიფო დეპარტამენტსა და სხვა უწყებებში.

2014 წელს უნივერსიტეტი ჩართული იყო სახელმწიფო შესყიდვების დაგეგმვის, განხორციელების და ანგარიშგების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში. წლის განმავლობაში სულ გამოცხადდა 418 ელექტრონული ტენდერი და გამარტივებული ელექტრონული ტენდერი. გაფორმდა და ერთიან ელექტრონულ სისტემაში აიტვირთა 1013 ხელშეკრულება. აქედან ტენდერით სახელმწიფო შესყიდვაზე 297 ხელშეკრულება, 691 ხელშეკრულება გამარტივებული, ხოლო 25 კონსოლიდირებული ტენდერით შესყიდვაზე. არ შედგა 88 ტენდერი, რაც თითქმის ორჯერ ნაკლებია წინა წლების ანალოგიურ მაჩვენებელზე და ძირითადად განპირობებული იყო მცირეფასიანი საგრანტო შესყიდვებით. ფაქტობრივად წლის განმავლობაში, დაფინანსების ყველა წყაროდან განხორციელდა - 7 164 761 ლარის ღირებულების საქონლისა და მომსახურების სახელმწიფო შესყიდვა. აქედან - 5 084 549 ლარის ელექტრონული ტენდერების საშუალებით, ხოლო - 2 080 212 ლარის გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით. 92 354 ლარის პროდუქციისა და მომსახურების გამარტივებული შესყიდვა განხორციელდა გადაუდებელი აუცილებლობით, რაც მთლიანი შესყიდვების 1.3%-ს არ აღემატება. ეს მაჩვენებელიც წინა წლებთან შედარებით არსებითად შემცირდა. შესყიდვის ამ საშუალების გამოყენება ძირითადად განპირობებული იყო თსუ საკომუნიკაციო სისტემებში ავარიული დაზიანებების ლიკვიდაციისა და საგრანტო პროექტებისათვის აუცილებელი შესყიდვებით. შესყიდვების დაფინანსების წყაროს მიხედვით: 5 677 865 ლარის საქონლისა და მომსახურების შესყიდვა განხორციელდა თსუ-ს ეკონომიკური შემოსავლებიდან, 216 449 ლარის - სახელმწიფო დაფინანსებით მიღებული სახსრებიდან, ხოლო 1 270 446 ლარის - გრანტების დაფინანსებით. ელექტრონული ვაჭრობის შედეგად მიღებულია პირობითი ეკონომია (სხვაობა სავარაუდო ფასსა და ფაქტობრივ ფასს შორის) - 678 870 ლარის ოდენობით.

გარდა აღნიშნულისა დიდი მოცულობის სამუშაო იქნა გაწეული თსუ 2015 წლის ბიუჯეტის პროექტის მომზადების, განხილვის და თსუ წარმომადგენლობით საბჭოზე წარსადგენად. 2015 წლის ბიუჯეტი, დამტკიცებულ იქნა 2014 წლის 29 დეკემბერს წარმომადგენლობითი საბჭოს მიერ. (ოქმი №10, 29.12.2014 წელი).

მატერიალური რესურსების მართვის მხრივ, 2014 წლის განმავლობაში: თსუ-ს კორპუსებში უზრუნველყოფილი იქნა არსებული საკომუნიკაციო სისტემების გამართული მუშაობა, ასევე კომუნალური გადასახადებისათვის დოკუმენტაციის მომზადება და გადახდაზე კონტროლის უზრუნველყოფა. სატენდერო დოკუმენტაციის მომზადება სახარჯი და სანიტარული საშუალებებისა და ავეჯის შესყიდვის მიზნით, სამშენებლო-სარემონტო და საექსპლუატაციო სამუშაოების ორგანიზებულად წარმართვა და შემსრულებელ ორგანიზაციაზე მუდმივი ზედამხედველობის და კონტროლის განხორციელება, დაწესებულების სამეურნეო და სატრანსპორტო მომსახურება, საინვენტარიზაციო და ჩამოწერის კომისიასთან აქტიური თანამშრომლობა.

ხორციელდებოდა ყოველდღიური შემოვლა თსუ-ს კორპუსებში და აღმოჩენილი დაზიანებების აღმოფხვრა, კერძოდ: სველი წერტილების შეცვლა/შეკეთება; ელ.ქსელის წერტილების შეცვლა/შეკეთება; ავეჯისა და იატაკის შეკეთება, მოწესრიგება და განახლება, ბანერების დამზადება/მონტაჟი; კედლების შეკეთებითი სამუშაოები, დაზიანებული სატელეფონო ხაზების და ტელეფონების შეკეთება, გათბობის სისტემების (მილების, რადიატორების, ქვაბების)

მეთვალყურეობა, დაზიანებების შეკეთება. ანალოგიური სამუშაოები ტარდებოდა შემოერთებულ ინსტიტუტებში.

მომზადებული დოკუმენტაციის საფუძველზე ჩატარებული სახელმწიფო შესყიდვების მემვეობით, სისტემატურად მიმდინარეობდა სხვადასხვა სასწავლო კორპუსების სარემონტო და სარეაბილიტაციო სამუშაოები. კერძოდ, თსუ-ს სხვადასხვა კორპუსებში გარემონტდა ოთახები, აუდიტორიები, ლიფტები და სტუდენტთა მომსახურების ცენტრები. ასევე I კორპუსის ეზოსა და ვესტიბიულში დაიდგა ქართველ საზოგადო მოღვაწეთა და უნივერსიტეტის დამაარსებელთა ბიუსტები.

ჩატარდა დიდი მოცულობის ისეთი სახის სამეურნეო სამუშაოები, როგორცაა ფართის დაცლა/დასუფთავება, ავეჯისა და სხვა ინვენტარის გადაზიდვა, ინვენტარის გამოტანა-დასაწყობება, სამშენებლო ნარჩენების გამოზიდვა სარემონტო სამუშაოების შემდეგ, მეათე-მეთერთმეტე კორპუსების მოსამზადებელი სამუშაოები ეროვნული გამოცდებისათვის. ლიტერატურის ინსტიტუტიდან და მეხუთე კორპუსიდან ამორტიზებული ავეჯის გადაზიდვა/დასაწყობება თელეთის კორპუსში. ყოფილი გეოლოგიის ინსტიტუტის ტერიტორიაზე არსებული დამხმარე ნაგებობიდან გეოლოგების კუთვნილი ინვენტარის გადატანა ქიმის ინსტიტუტში. მეორე კორპუსში არსებული ბირთვული ფიზიკის სასწავლო სამეცნიერო ლაბორატორიების საწყობების დაცლა/დასუფთავება. გამოყენებითი მათემატიკის ინსტიტუტის შენობისა და ეზოს დაცლა/დასუფთავება. მორფოლოგიის ინსტიტუტში ინვენტარის შეტანა, აუდიტორიების გადაწყობა. პირველ კორპუსში აუდიტორიებისა და საკონფერენციო დარბაზების მომზადება დაგეგმილ ღონისძიებებთან დაკავშირებით. ბიოლოგების კორპუსში მუზეუმის ავეჯის გადაწყობა და ჩამოსაწერი ტექნიკის გადაზიდვა სარდაფში. სამშენებლო ნარჩენების გამოტანა ბიოლოგებისა და ბიბლიოთეკის შენობიდან. ბიბლიოთეკის კორპუსში სამკითხველო დარბაზში ავეჯის გადაზიდვა. საგამოცდო ცენტრში ავეჯის გადაწყობა, ძველი ავეჯის ახლით შეცვლა. მაღლივის ბიბლიოთეკიდან ინგლისურენოვანი სახელმძღვანელოების გადაზიდვა თსუ-ს ავლაბრის ბიბლიოთეკაში. მაღლივის ბიბლიოთეკაში მეხუთე სართულზე არსებული საცავის ჩატანა პირველ სართულზე. ტურიზმის განვითარების ინსტიტუტში შიდა სამუშაოები, აუდიტორიების გადაწყობა დაცლა.

დასუფთავდა და მოწესრიგდა თსუ-ს უმრავლესი კორპუსების ეზოს ტერიტორიები. მოწესრიგდა ხე-მცენარეები და ასევე გამწვანების მიზნით დარგულ იქნა ახალი ნერგები.

უნივერსიტეტის ავტოპარკის მიერ განხორციელებული იქნა შემდეგი სატრანსპორტო მომსახურება: არქეოლოგიური სამუშაოებისას არქეოლოგებისა და პროფესორების ტრანსპორტირება საქართველოს მამულებით, ასევე მოწვეული უცხოელი არქეოლოგების და პროფესორების აეროპორტში დახვედრა-გაცილება. გაცვლითი პროგრამის მონაწილე უცხოელი სტუდენტების დახვედრა აეროპორტში, მათი ექსკურსიები ქალაქსა თუ ქალაქგარეთ. თსუ-ს სპორტსმენების გადაადგილება სპორტული ღონისძიებების ჩასატარებლად საქართველოს მამულებით. თსუ-ს ქალთა ანსამბლ გორდელას წევრების გადაადგილება საქართველოს მამულებით კულტურული ღონისძიებებისას. ადმინისტრაციის ყველა დეპარტამენტის მომსახურება, გადაადგილება და ტვირთის გადატანა, ასევე თსუ-ს უკლებლივ ყველა ფაკულტეტის მოთხოვნის დაკმაყოფილება ტრანსპორტთან დაკავშირებით. თბილისსა და საქართველოს სხვა რაიონების სკოლებში საბავშვო ლექციების ჩასატარებლად ლექტორების გადაადგილება. თსუ-ს ყველა

კორპუსის და შემოერთებული ინსტიტუტების ყველა მოთხოვნის სატრანსპორტო უზრუნველყოფა. უნივერსიტეტის რედაქციის თანამშრომლების გადაადგილება ინტერვიუს ჩასაწერად და უნივერსიტეტის გაზეთების დარიგება ყველა კორპუსში. თსუ-ს სტამბის თანამშრომლების გადაადგილება.

ბაგების სტუდენტულში 80-მდე სტუდენტს გაუფორმდა შესაბამისი ხელშეკრულება; I და II კორპუსების რიგ ოთახებში ჩატარდა სარემონტო სამუშაოები, კერძოდ, დაემატა და გარემონტდა 5 ახალი ოთახი, შეკეთდა და შეიცვალა საკანალიზაციო და წყლის მილები, გაყვანილ იქნა ელ.სადენები. დასუფთავდა და მოწესრიგდა ეზოს ტერიტორიები და გამწვანების მიზნით დარგულ იქნა ახალი დეკორატიული ნერგები.

2014 წელს თსუ პერსონალის მართვის დეპარტამენტის საქმიანობის ფარგლებში ადმინისტრაციამ უზრუნველყო აკადემიური და ადმინისტრაციულ-დამხმარე პერსონალის საშტატო განრიგის მომზადება და დამტკიცება. თსუ აკადემიური, ადმინისტრაციულ-დამხმარე პერსონალის საშტატო განრიგში, რამდენჯერმე, ფაკულტეტების და დეპარტამენტების ხელმძღვანელების დასაბუთებული მოთხოვნის საფუძველზე განხორციელდა ცვლილებები და თსუ-ს წესდების შესაბამისად, მომზადდა და გამოიცა რექტორისა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ერთობლივი ბრძანებები (01/04 27.02.2014; 02/04 28.03.2014; 04/04 08.05.2014; 17/04 06.06.2014; 08/04 12.06.2014; 10/04 03.07.2014; 15/04 12.09.2014; 14/04 01.08.2014; 16.04 01.10.2014; 17/04 06.10.2014; 18/04 22.10.2014; 19/04 20.11.2014; 21/04 05.12.2014; 23/04 30.12.2014).

➤ დამტკიცებული საშტატო განრიგისა და სახელშეკრულებო ვადების გათვალისწინებით, 2014 წლის განმავლობაში კონკურსი გამოცხადდა ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა, ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა, სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა, იურიდიულ, მედიცინის, ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტებზე. საკონკურსო წესით შერჩეულ აკადემიურ პერსონალთან სააუდიტორიო დატვირთვის გათვალისწინებით განისაზღვრა შრომის ანაზღაურების ოდენობა და გაფორმდა შრომითი ხელშეკრულებები;

➤ “ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალის (პროფესორი, ასოცირებული პროფესორი, ასისტენტ-პროფესორი) შრომის ანაზღაურების (თანამდებობრივი სარგო და დანამატი) ოდენობისა და პირობების დადგენის შესახებ“ თსუ-ს აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 8 თებერვლის №7/2012 და 2013 წლის 4 ოქტომბრის №112/2013 დადგენილებების მოთხოვნების შესაბამისად, ორივე სემესტრის მიხედვით გაკონტროლდა ფაკულტეტებიდან წარმოდგენილი სააუდიტორიო დატვირთვების შესაბამისობა პროფესორებთან გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულების პირობებთან. დამუშავებული ინფორმაცია პროფესორის ინდივიდუალურ დატვირთვასთან შედარების მიზნით მიეწოდა სასწავლო პროცესის მართვის დეპარტამენტს, ხოლო სასწავლო ცხრილებთან შედარების მიზნით თსუ-ს შიდა აუდიტის სამსახურს.

➤ სასწავლო წლის განმავლობაში ორჯერ, შემოდგომის და გაზაფხულის სემესტრების მიხედვით, ფაკულტეტებიდან წარმოდგენილი სააუდიტორიო საათების გათვალისწინებით, მოწვეულ სპეციალისტებთან (პედაგოგებთან) გაფორმდა შრომითი ხელშეკრულებები. 2014 წელს მომზადდა და გაფორმდა 2514 ხელშეკრულება (მათ შორის: ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე 576, სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე 325, ეკონომიკისა და

ბიზნესის ფაკულტეტზე 306, ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტზე 301, იურიდიულ ფაკულტეტზე 260, მედიცინის ფაკულტეტზე 294, ფსიქოლოგიისა და განათლების მეცნიერებათა ფაკულტეტზე 73, ენების შემსწავლელ ცენტრში 235, აბიტურიენტთა მოსამზადებელ ცენტრში 41, ტურიზმის საერთაშორისო სკოლაში 103 შრომითი ხელშეკრულება).

➤ 2014 წელს თსუ-ს ფაკულტეტებზე და სხვა სტრუქტურულ ერთეულებში, სამუშაოების მოცულობისა და სპეციფიკის გათვალისწინებით, მოწვეულ დამხმარე პერსონალთან განხორციელდა ხელშეკრულებების გაფორმება ან განახლება, წლის განმავლობაში მომზადდა და გაფორმდა 1240-ზე მეტი შრომითი ხელშეკრულება.

➤ ისევე როგორც გასულ წლებში, განხორციელდა, საკადრო ბაზაში სახელშეკრულებო მონაცემების, მათ შორის ხელფასის შესახებ მონაცემების შეტანა და კონტროლი.

➤ განხორციელდა თსუ-სა და სადაზღვევო კომპანია „ირაოს“-ს შორის ჯანმრთელობის დაზღვევის პროგრამის ფარგლებში გაფორმებული ხელშეკრულების ცალკეული საკითხების კოორდინაცია (ჯანმრთელობის დაზღვევის პროგრამით მოცული იყო თსუ აკადემიური და ადმინისტრაციულ-დამხმარე პერსონალი და მათი ოჯახის წევრები, სულ 2292 პირი, შევნიშნავთ, რომ 2013 და 2012 წლებთან შედარებით დაზღვეულთა საერთო რაოდენობა მნიშვნელოვნად გაიზარდა); ყოველთვიურად კონტროლდებოდა და ზუსტდებოდა დაზღვეული პერსონალის რაოდენობა და შემადგენლობა, რის საფუძველზეც ხდებოდა თანხის გადარიცხვას. ხორციელდებოდა კონსულტაციის გაწევა თსუ-ს პერსონალთან დაზღვევის დამატებითი პირობების თაობაზე, უზრუნველყოფილი იქნა ინფორმაციის განთავსება თსუ ვებ-გვერდზე, განცხადებების მიღება შესაბამისი დოკუმენტების თანხლებით და გადაცემა სადაზღვევო კომპანიისადმი.

➤ სისტემატიზებულ იქნა თსუ პერსონალის ჯანმრთელობის დაზღვევის პროგრამასთან დაკავშირებით თანამშრომელთა მიერ წარმოდგენილი წინადადებები და პრეტენზიები, რომელიც მიეწოდა შესაბამის სამსახურს მიმდინარე წლის სატენდერო დოკუმენტაციის, კერძოდ, ტექნიკური დავალების მომზადებისათვის.

➤ მომზადდა უნივერსიტეტში დასაქმებული პერსონალის მიმდინარე და ჯამური სტატისტიკური ანგარიშები და მიეწოდა შესაბამის სტრუქტურებს დადგენილი ფორმებისა და წესის შესაბამისად;

➤ მომზადდა და თსუ ვებ გვერდზე ვადების დაცვით განთავსდა ინფორმაცია საკადრო უზრუნველყოფის შესახებ.

➤ წლის განმავლობაში ხდებოდა ყველა კატეგორიის პერსონალის (აკადემიური, ადმინისტრაციული, დამხმარე) ვაკანსიაზე დანიშვნა, სხვა თანამდებობაზე გადაყვანა, წახალისება, დისციპლინური პასუხისმგებლობის დაკისრება, გათავისუფლებისათვის საჭირო დოკუმენტაციის მოწესრიგება, შესაბამისი ბრძანების პროექტის მომზადება და წარდგენა;

➤ ხორციელდებოდა საპენსიო ასაკის თანამშრომლებზე პენსიის დანიშვნისათვის საჭირო საბუთების მომზადება და წარდგენა დანიშნულების მიხედვით;

➤ ხორციელდებოდა თსუ პერსონალისათვის თანამდებობისა და ხელფასის ოდენობის დამადასტურებელი ცნობების გაცემა (ქართულ და ინგლისურ ენებზე).

➤ მიმდინარეობდა თსუ პერსონალის მიერ წარმოდგენილი საავადმყოფო ფურცლებისა და თსუ აკადემიური და ადმინისტრაციულ-დამხმარე პერსონალის შვებულებების გრაფიკის კონტროლი, საქართველოს შრომის კოდექსით გათვალისწინებული ნორმების დაცვის მიზნით.

კომპიუტერული რესურსების მართვის მხრივ, 2014 წელს თანამედროვე საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების დანერგვისა და გამართული ფუნქციონირების ხელშეწყობის მიზნით განხორციელდა სხვადასხვა სახის სამუშაოები, კერძოდ: 2014 წლის იანვარში შეიქმნა და სტრუქტურულად ჩამოყალიბდა კომპიუტერული ტექნიკის ინფრასტრუქტურის განვითარების განყოფილება. რომლის ამოცანებია: ა) კომპიუტერული ტექნიკისა და მასთან დაკავშირებული მოწყობილობების აღრიცხვა და მონიტორინგი; ბ) უნივერსიტეტის სივრცეში არსებული კომპიუტერული ტექნიკის გამართულად მუშაობის მიზნით შესაბამისი მაკომპლექტებელი მარაგების შექმნა; გ) შესაძენი აპარატურის ტექნიკური მოთხოვნებისა და სატენდერო მასალების მომზადება, შეძენილი აპარატურის გამართვასა და დანერგვაში მონაწილეობა; დ) შესყიდული აპარატურის ექსპერტიზა და მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენა; ე) ტექნიკური მხარდაჭერის განყოფილებასთან შეთანხმებით თსუ ფაკულტეტებზე, სასწავლო კორპუსებსა და სამეცნიერო კვლევით ინსტიტუტებში საინფორმაციო ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურის განვითარება, აღრიცხვა და მონიტორინგი.

ამ ამოცანების ფარგლებში, თსუ-ს ყველა ფაკულტეტზე დანიშნულ იქნა თანამშრომლები, რომლებიც ფაკულტეტს კომპიუტერულ ინფრასტრუქტურას უწევენ ტექნიკურ მხარდაჭერას (შემდგომში ეს თანამშრომლები გადაყვანილ იქნა ტექნიკური მხარდაჭერის განყოფილებაში).

✓ აღრიცხულ იქნა ყველა ფაკულტეტის და ადმინისტრაციული სტრუქტურების სარგებლობაში არსებული კომპიუტერული ტექნიკა, მათი ტექნიკური მონაცემების მიხედვით და შეიქმნა კომპიუტერული ინფრასტრუქტურის ერთიანი ბაზა (კომპიუტერები, პრინტერები, უწყვეტი კვების წყაროები, პროექტორები და სხვა) - სულ 3400 ერთეული.

✓ 2014 წლის ივლისში საინფორმაციო ტექნოლოგიების ბაზაზე შეიქმნა დისტანციური სწავლების ცენტრი, რომლის მიზანია უზრუნველყოს ელექტრონული სწავლების სასწავლო მეთოდების ორგანიზება, სტანდარტებთან შესაბამისობა, კოორდინაცია, კონტროლი და ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების გამოყენება თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (თსუ) სასწავლო პროცესში.

✓ ელექტრონული სწავლების მიმართულებით მოხდა ათეულობით ელექტრონული კურსის დამატება მართვის პროგრამული სისტემის (MOODLE) გარემოში. აგრეთვე კონსულტაციის გაწევა პედაგოგებისათვის ელექტრონული კურსების მომზადებასა და მათ განთავსებაში მართვის პროგრამული სისტემის (MOODLE) გარემოში.

✓ დაიგეგმა ელექტრონული კურსის მართვის პროგრამული სისტემის (MOODLE) თსუ-ს სასწავლო ბაზასთან ინტეგრირების საშუალებები მიმდინარე წლისათვის.

✓ მხარდაჭერილი იქნა რამოდენიმე საერთაშორისო საგრანტო პროექტი, რომელიც დაკავშირებულია თსუ-ში ელექტრონული სწავლების განვითარება/დანერგვასთან. ესენია: 1. „Development of Embedded System Courses with implementation of Innovative Virtual approaches for integration of Research, Education and Production in UA, GE, AM“ 544091-TEMPUS-1-2013-1-BE-TEMPUS-JPCR. 2. „Establishment of Multidisciplinary Innovative Centres for the Development of Virtual

Laboratories (MICVL) in Biology and Medicine“ 543802-TEMPUS-1-2013-1-UK-TEMPUS-JPHES. 3. „Developing tools for lifelong learning in Transcaucasus region: e-Learning“ 544605-TEMPUS-1-2013-1-BE-TEMPUS-JPHES.

- ✓ მიმდინარეობს სამუშაოები რამოდენიმე საერთაშორისო საგრანტო პროექტის მომზადებაზე.
- ✓ განხორციელდა რამოდენიმე ვიდეოკონფერენცია, როგორც საზღვარგარეთ მყოფ უნივერსიტეტის პარტნიორულ ორგანიზაციებთან, ასევე სასწავლო პროცესის მიხედვით დაგეგმილ დისტანციური ლექციების დისტანციური წასაკითხად.
- ✓ მოხდა უნივერსიტეტის სტრუქტურული ქვედანაყოფების აპარატული და პროგრამული უზრუნველყოფის მონიტორინგი და მათი გამართული მუშაობა;
- ✓ განხორციელდა კლიენტური აპარატული მოწყობილობების (პერსონალური კომპიუტერები, ლეპტოპები, ნეტბუქტები და პლანშეტები) მხარდაჭერა და წვრილმანი რემონტი, ქსელური და სატელეფონო საკაბელო ინფრასტრუქტურის ინსტალაცია, რემონტი და მხარდაჭერა, კლიენტური საოპერაციო სისტემების მხარდაჭერა, საოფისე და სხვა პროგრამული უზრუნველყოფის მხარდაჭერა.
- ✓ მიმდინარეობდა კომპიუტერული ქსელისა და სხვა საკაბელო ინფრასტრუქტურის ინსტალაცია-მონტაჟი.
- ✓ მოხდა უნივერსიტეტის საბეჭდი, ასლგადამღები და სკანირების მოწყობილობების მხარდაჭერა და მათი სახარჯი მასალების ინსტალაციის უზრუნველყოფა.
- ✓ განხორციელდა უნივერსიტეტის თანამშრომლებისთვის ტექნიკური კონსულტაცია ტელეფონის საშუალებით და დისტანციურად დახმარების აღმოჩენა.
- ✓ 2014 წელს AD (Active Directory) სისტემაში ჩაერთო თსუ I კორპუსში არსებული თითქმის ყველა (200-ზე მეტი) კომპიუტერი, რომლის წყალობითაც ამ კომპიუტერზე მომუშავე ყველა მომხმარებელი დაემორჩილება ერთ საერთო პოლიტიკას.

ქსელის და სერვერული სისტემების მიმართულებით 2014 წლის განმავლობაში განხორციელებული საქმიანობა დაკავშირებული იყო ინფორმაციული სერვისების, სერვერული ინფრასტრუქტურის, კომპიუტერული ქსელისა და ინტერნეტის ტექნიკური მხარდაჭერის უზრუნველყოფასთან. წლის განმავლობაში შესრულდა შემდეგი სამუშაოები:

- ✓ მომზადდა ტექნიკური დოკუმენტაცია თსუ-ს სამეცნიერო-კვლევითი ინსტიტუტებისა და სხვა დაწესებულებების ოპტიკური ინტერნეტით აღჭურვის შესახებ. ახალი შესყიდვის შედეგად ოპტიკური კავშირის დამატება გათვალისწინებულია 11 ობიექტისთვის, რის შემდეგაც, 2015 წლიდან, თსუ-ს ყველა დაწესებულება (მცირე გამონაკლისების გარდა) ოპტიკური ინტერნეტით მომსახურებას მიიღებს.
- ✓ განახლებულ იქნა თსუ-ს ვაკის მონაცემთა ცენტრის ქსელური ინფრასტრუქტურა. დაყენდა და გაიმართა ახალი ცენტრალური კომუტატორი (Core Switch) და ორი ბრანდმაუერი (Firewall), რის შედეგადაც ამაღლდა თსუ-ს ქსელის და სერვერული ინფრასტრუქტურის დაცულობის ხარისხი;
- ✓ დაიწყო თსუ-ს უკაბელო ქსელური ინფრასტრუქტურის შემწა სისტემა Ruckus-ის საფუძველზე, რითაც გაიზარდა უნივერსიტეტში უკაბელო ქსელური სერვისების მიწოდების ხარისხი. 2014 წლის ბოლოსთვის Ruckus-ის უკაბელო ადაპტერებით მთლიანად დაფარულია თსუ-ს პირველი კორპუსის სივრცე, სადაც სტუდენტებს და თანამშრომლებს ინტერნეტთან

უწყვეტი უკაბელო წვდომა გააჩნიათ. დაგეგმილია უკაბელო სივრცეში ვაკის და მაღლივი კორპუსების ჩართვაც.

✓ დაიწყო თსუ-ს ანალოგური სატელეფონო ქსელის ჩანაცვლების პროცესი VoIP-ტელეფონით სისტემა Elastix-ის ბაზაზე, რითაც თსუ-ს შიდა სატელეფონო სისტემა შეიქმნება ახალი დამატებითი სერვისებით. სადღეისოდ IP-ტელეფონები დადგმულია სასწავლო და IT-დეპარტამენტებში და მათ საფუძველზე ამოქმედებულია თსუ-ს „ცხელი ხაზი“ სტუდენტებისთვის. VoIP-ტელეფონია მომავალში მკვეთრად შეამცირებს სატელეკომუნიკაციო კომპანიებისგან მისაღები საქალაქო ნომრების რაოდენობას.

✓ განახლებულ იქნა თსუ-ს მაღლივი კორპუსის მონაცემთა ცენტრის ქსელური ინფრასტრუქტურა. დაყენდა და გაიმართა ახალი ცენტრალური კომპიუტერი, აგრეთვე გარდამქმნელი მოწყობილობების (კონვერტორები, ტრანსივერები) ჩანაცვლების ხარჯზე გაიზარდა ტრაფიკის გამტარუნარიანობა გრენასა და თსუ-ს ქსელურ მოწყობილობებს შორის, რაც მაღლივ, ბიოლოგიების კორპუსებსა და ბიბლიოთეკაში ინტერნეტის მიწოდების სიჩქარის ამაღლების ერთერთ წინაპირობას წარმოადგენს;

✓ დასრულდა სერვერული ინფრასტრუქტურის ვირტუალიზაციის პროცესი. ამ ეტაპზე თსუ-ს ყველა სერვერი (გარდა იმ მცირერიცხოვანი შემთხვევებისა, როცა სერვისის მუშაობა ფიზიკურ სერვერს საჭიროებს) კლასტერიზებულ ვირტუალურ გარემოში მუშაობს, რაც ზრდის მათი ადმინისტრირების მოქნილობას, მუშაობის საიმედოობას და ამცირებს ავარიული სიტუაციებიდან სერვისების აღდგენისთვის საჭირო დროს;

✓ დამუშავდა ტექნიკური დოკუმენტაცია თსუ-ს ვაკის მონაცემთა ცენტრში მონაცემთა საცავების ტევადობის გასაზრდელად. კერძოდ, შეძენილ იქნება ცენტრალური მონაცემთა საცავის თარო 11 სწრაფქმედი SSD-დისკით;

✓ დაიწყო მუშაობა თსუ-ს ერთიანი IT-ინფრასტრუქტურის შესაქმნელად Active Directory-სისტემის ფარგლებში. გაიმართა თსუ-ს დომენის კონტროლერები. მომხმარებელთა მხარდაჭერის განყოფილებასთან ერთად წლის ბოლომდე სისტემაში ინტეგრირებულ იქნა თსუ-ს პირველ კორპუსში განთავსებული ცენტრალური ადმინისტრაციის პრაქტიკულად ყველა სტრუქტურული ერთეული;

✓ დომენში ჩართული მომხმარებლებისთვის ჩაირთო ცენტრალიზებული ფაილური სერვისი;

✓ დამუშავდა ტექნიკური დოკუმენტაცია მონაცემთა სარეზერვო ასლების შესანახი მოწყობილობისთვის (NAS-სერვერი), რომლის საშუალებითაც შესრულდება ფაილური რესურსების და მონაცემთა ბაზების სარეზერვო კოპირება ვაკის მონაცემთა ცენტრიდან ფიზიკურად დაშორებულ ადგილზე;

✓ დაყენდა ერთიანი ანტივირუსული სისტემა ESET NOD, რომლის საშუალებითაც მომხმარებელთა კომპიუტერების ანტივირუსული დაცვის სისტემების ცენტრალიზებული განახლება და მართვა გახდა შესაძლებელი. 2015 წელს გრძელდება მომხმარებელთა კომპიუტერების ჩართვის პროცესი ანტივირუსული დაცვის სისტემაში;

✓ შეიქმნა მონიტორინგის ახალი სერვისი სისტემა ZABBIX-ის ბაზაზე, რომელიც სერვერების და ქსელური მოწყობილობების სხვადასხვა პარამეტრებით მონიტორინგის საშუალებას იძლევა;

✓ გაიმართა ვებ-გვერდების მართვის სისტემა CPanel, რომლის მიზანსაც უნივერსიტეტის ვებ-რესურსების ცენტრალიზებული მართვის უზრუნველყოფა წარმოადგეს. შესრულდა რესურსების

ნაწილის მიგრაცია ახალი მართვის სისტემის გარემოში.

- ✓ გაიმართა სერვისი EZET-Proxy, რომელიც თსუ-ს თანამშრომლებს და სტუდენტებს თსუ-ს მიერ შეძენილ სამეცნიერო ონლაინ-რესურსებთან სახლიდან მიმართვის საშუალებას აძლევს;
- ✓ დანერგვის პროცესშია უსაფრთხოების სერტიფიკატი თსუ-ს კრიტიკული ვებ-სერვისებისთვის (სასწავლო პროცესის მართვის სისტემა, უნივერსიტეტის ვებ-გვერდი);
- ✓ მობილური ოპერატორის შეცვლასთან დაკავშირებით განახლდა მოკლე ტექსტური შეტყობინებების სერვისი message.tsu.ge და კომპანია „ჯეოსელის“ სერვერთან დამყარდა ვირტუალური პრივატული შეერთება (VPN);
- ✓ შეიქმნა რამდენიმე ვებ-გვერდი და გამოიყო მათთვის დომენი და დისკური სივრცეები სერვერებზე;
- ✓ გაგრძელდა შემოერთებული სამეცნიერო კვლევითი ინსტიტუტების ვებ-გვერდების საერთო დომენურ სივრცეში (tsu.ge) ინტეგრაცია;
- ✓ განხორციელდა რამდენიმე ვიდეოკონფერენციის ტექნიკური მხარდაჭერა როგორც საზღვარგარეთ მყოფ უნივერსიტეტის პარტნიორულ ორგანიზაციებთან, ასევე სასწავლო პროცესის მიხედვით დაგეგმილ დისტანციური ლექციების დისტანციური წასაკითხად;
- ✓ შესრულდა დისტანციური სწავლების ელექტრონული სისტემის (Moodle) და თსუ-ის ონლაინ ბიბლიოთეკის სერვისის (Evergreen) პროგრამული უზრუნველყოფის განახლება და ახალი ფუნქციებით გაფართოება;

პროგრამული უზრუნველყოფის მიმართულებით 2014 წელს გაწეული სამუშაოების შედეგად მოხერხდა უნივერსიტეტის სამუშაო პროცესის ავტომატიზების გაუმჯობესება, ასევე მოხდა არსებული სისტემების მხარდაჭერა/ოპტიმიზაცია (აღნიშნული მოიცავს, მაგრამ არ შემოიფარგლება სტუდენტთა სწავლების მართვის სისტემებით (სპმს), ფინანსური და ადმინისტრაციული მართვის სისტემებით (Oris Manager, ERP), კონკრეტულად:

1. შეიქმნა შემდეგი ვებ-გვერდები:

- ✓ თსუ ანალიზისა და პროგნოზირების ცენტრის;
- ✓ კონფერენციის - „გეოგრაფიისა და ანთროპოლოგიის თანამედროვე პრობლემები“;
- ✓ კლასიკური ფილოლოგიის, ბიზანტინისტიკისა და ნოეგრეცისტიკის ინსტიტუტისთვის; მუშაობის პროცესშია და უახლოეს პერიოდში დასრულდება 6 ვებ-გვერდი:
- ✓ ჟურნალის ვებ-გვერდის შექმნა;
- ✓ საინფორმაციო „სწავლის ხელშეწყობის ფონდი“;
- ✓ სამეცნიერო ნაშრომების ღია წვდომის არქივი;
- ✓ შექსპირის შემსწავლელი ცენტრი;
- ✓ ჟურნალ „თსუ მეცნიერება“;
- ✓ რელიგიათა კვლევის ინტერდისციპლინარული ცენტრი.

2. ფაკულტეტებისთვის „sms.tsu.ge-ზე“ შეიქმნა მოდული, რომლის მეშვეობითაც ფაკულტეტები არეგისტრირებენ სტუდენტებს დამატებით სემესტრში.

3. საგამოცდო ცენტრისთვის ცხრილის ავტომატურ რეჟიმში ფორმირება.

4. თსუ-ს და ხაზინის მონაცემთა ბაზებში შესრულდა შემდეგი სამუშაო:

- ✓ უნივერსიტეტის იერარქიული სტრუქტურის სრული თანხვედრის უზრუნველყოფა;
- ✓ თანამშრომელთა თანამდებობების სრული თანხვედრის უზრუნველყოფა;

- ✓ ახალი სტრუქტურული ერთეულის შექმნა შესაბამისი ოფიციალური დოკუმენტის საფუძველზე;
- ✓ ახალი თანამდებობის შექმნა შესაბამისი ოფიციალური დოკუმენტის საფუძველზე;
- ✓ ხელფასების პარალელური დარიცხვა და უწყისების სრული თანხვედრის უზრუნველყოფა;
- ✓ ხაზინის მონაცემთა ბაზიდან თანხების მიმოქცევის ადეკვატური გადმოტანა თსუ-ს ბაზაში.

III. საუნივერსიტეტო, საგარეო ურთიერთობები და ურთიერთობა საზოგადოებასთან

საზოგადოებასთან ურთიერთობის მიმართულებით, უნივერსიტეტის პოპულარიზაციის მიზნით 2014 წელს განხორციელდა მნიშვნელოვანი პროექტები, ჩატარდა არაერთი ღონისძიება, რაც აქტიურად შეუქმნებოდა მედია-საშუალებებით. გარდა ამისა მომზადდა საგაზეთო სტატიები, ასევე ტელე-რადიო სიუჟეტები და გადაცემები. 2014 წელს გამოვიდა სამეცნიერო-პოპულარული ჟურნალის „თსუ მეცნიერება“ ერთი წლიური ნომერი (ქართულ და ინგლისურ ენებზე ცალ-ცალკე) ჯამში 4 ათასი ეგზემპლარი, მიმდინარეობს მუშაობა ჟურნალის ვებგვერდზე, რომელიც ასევე ორენოვანი იქნება; გამოიცა საგაზეთო ჩანართის „უნივერსიტეტი“ 12 ნომერი, თითოეული ნომერი 35 ათასი ტირაჟით (ჯამური ტირაჟი 420 ათასი). ჩანართის მიზანია უნივერსიტეტის სამეცნიერო საქმიანობის, კვლევითი პროექტების, სასწავლო პროგრამების და სტუდენტური აქტივობის პოპულარიზაცია.

უნივერსიტეტის საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი მუდმივ კავშირშია უნივერსიტეტის რექტორთან, ადმინისტრაციასა და ფაკულტეტების წარმომადგენლებთან, სტუდენტებთან და აბიტურიენტებთან. წლის განმავლობაში აქტიურად მიმდინარეობდა თანამშრომლობა სამეცნიერო-კვლევით ინსტიტუტებთან.

აღნიშნული სტრუქტურებიდან მოძიებული/მოწოდებული ინფორმაცია მუშავდება და მედიის სხვადასხვა საშუალებებში მიზანმიმართულად ვრცელდება; ასევე, ხელი ეწყობა უნივერსიტეტის შიგნით არსებული აკადემიური და ადმინისტრაციული სტრუქტურების წარმომადგენლების კომუნიკაციას.

2014 წელს გაიმართა კონფერენციები, სემინარები, საჯარო ლექციები, ღონისძიებები, და კონკურსები, გაფორმდა მემორანდუმები, რომელშიც მონაწილეობას აქტიურად იღებდნენ აკადემიური და ადმინისტრაციული პერსონალის წარმომადგენლები. წლის განმავლობაში გაიმართა 300-ზე მეტი ღონისძიება.

უზრუნველყოფილია უნივერსიტეტში მიმდინარე მოვლენების შესახებ ინფორმაციის ოპერატიული და მიზანმიმართული გავრცელება საუნივერსიტეტო სივრცეში (*ვებ-გვერდი, ფეისბუქის გვერდი, ელექტრონული ფოსტა, სარეკლამო დაფები, უნივერსიტეტის სხვადასხვა კორპუსში დამონტაჟებული ეკრანები*).

2014 წელს სოციალურ ქსელში – Facebook-ში აქტივობის მაჩვენებელი გაიზარდა. დღეისთვის 65 000-მდე მომხმარებელი იღებს ინფორმაციას თსუ-ს საქმიანობის შესახებ, გვიზიარებს საკუთარ მოსაზრებებს. თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტს აქვს საკუთარი არხი YouTube-ზე, სადაც თავსდება ყველა საჯარო ლექციის ჩანაწერი და უნივერსიტეტის შესახებ გადაღებული საინტერესო ვიდეო-მასალები.

2014 წელს უნივერსიტეტი აქტიურად და ნაყოფიერად თანამშრომლობდა შემდეგ სახელისუფლებო სტრუქტურებთან: საქართველოს პრეზიდენტის ადმინისტრაცია; საქართველოს მთავრობის კანცელარია - პრემიერ-მინისტრის აპარატი; საქართველოს პარლამენტი; საქართველოს საგარეო საქმეთა სამინისტრო; საქართველოს სახელმწიფო მინისტრის აპარატი ევროპულ და ევროატლანტიკურ სტრუქტურებში ინტეგრაციის საკითხებში; განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო; განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი; ეროვნული გამოცდების და შეფასების ცენტრი; გარემოს დაცვისა და ბუნებრივი რესურსების სამინისტრო; ეკონომიკისა და მდგრადი განვითარების სამინისტრო; სასაჯელაღსრულების, პრობაციისა და იურიდიული დახმარების საკითხთა სამინისტრო; საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან იძულებით გადაადგილებულ პირთა, განსხვავებისა და ლტოლვილთა სამინისტრო; საქართველოს უზენაესი და თბილისის საქალაქო სასამართლოები; თბილისის მერია; საინფორმაციო ცენტრი ნატოს შესახებ; სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტრო; საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო; საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო.

უნივერსიტეტი მჭიდროდ თანამშრომლობს სხვა სახელმწიფო და კერძო უმაღლეს სასწავლო დაწესებულებებთან.

სტუდენტურმა ლიტერატურულმა კონკურსმა „შემოდგომის ლეგენდა“ 2014 წელს კიდევ უფრო გაზარდა მასშტაბები და საქართველოს რეგიონების უმაღლესი სასწავლებლებიც მოიცვა. 25-26 ოქტომბერს კახეთში ყველაზე მასშტაბური სტუდენტური ლიტერატურული კონკურსის იმპროვიზაციული ტური და დაჯილდოების საღამო ჩატარდა. გამარჯვებულ სამეულს გადაეცა ფულადი პრემია.

ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტმა განათლების საერთაშორისო ფორუმზე საგამოფენო სტენდის საუკეთესო დიზაინის ნომინაციაში გაიმარჯვა და დაჯილდოვდა სერტიფიკატით საგამოფენო სტენდის საუკეთესო დიზაინისთვის. უმაღლესი და პროფესიული განათლების, საზღვარგარეთ სწავლისა და სტუდენტური სერვისების მე-4 საერთაშორისო გამოფენა „ექსპო-ჯორჯიაში“ გაიმართა 2014 წლის 14-15 თებერვალს. განათლების გამოფენაზე თსუ წარმოდგენილი იყო განსხვავებული კონცეფციით, რომელიც ასახავს უნივერსიტეტის საუკუნოვან ისტორიას და თანამედროვეობას. უნივერსიტეტის სლოგანი კვლავ აერთიანებს უნივერსიტეტის კურსდამთავრებულებს და სტუდენტებს და მოუწოდებს მომავალ თაობას „იარე ჩვენთან ერთად“.

- ✓ 2014 წელს გაიმართა სტუდენტური ფოტოკონკურსი „UNIკადრი“. სამ ნომინაციაში წარმოდგენილი იყო 100-მდე ნამუშევარი, რომლიდანაც 25 საუკეთესო უნივერსიტეტის პირველ კორპუსში გამოიფინა. ჟიურის მიერ გამოვლენილ 3 გამარჯვებული ნამუშევრის ავტორებზე გაცა ფულადი პრემია.
- ✓ 2014 წელს კომპანია „სანტე-ჯი-ემ-თი პროდუქტებთან“ ერთად განხორციელდა პროექტი „მისია 2014“. უნივერსიტეტის მასშტაბით შემოვიდა სტუდენტური ჯგუფების 58 პროექტი. 5 ფინალისტ გუნდს კომპანიის წარმომადგენლებმა და თსუ პროფესორებმა ჩაუტარეს ტრენინგი და კონსულტაციები. გამარჯვებულ 3 ჯგუფს კომპანიამ ფულადი პრემიები გადასცა.
- ✓ 26 მაისს დამოუკიდებლობის დღისადმი მიძღვნილ ღონისძიებაზე რუსთაველის გამზირზე სხვადასხვა უნივერსიტეტებთან ერთად გაიმართა თსუ-ს პრეზენტაცია.

- ✓2014 წელს საზეიმოდ აღინიშნა ბაკალავრთა გამოშვების ღონისძიება. უნივერსიტეტის ორგანიზებით 3000-მდე კურსდამთავრებულმა მოირგო მანტია და უნივერსიტეტის პირველი კორპუსის ეზოში აღინიშნა უნივერსიტეტის დამთავრება. ბაკალავრიატის კურსდამთავრებულთათვის გაიმართა „თსუ არტის“ და მარიკო ებრალიძის კონცერტი.
- ✓2014 წლის 14 სექტემბერს თსუ-ში გაიმართა მაგისტრატურის კურსდამთავრებულთა გამოშვების საზეიმო ღონისძიება. მაგისტრის წოდების მინიჭება კურსდამთავრებულებს თსუ-ს რექტორმა, აკადემიკოსმა ვლადიმერ პაპავამ, თსუ პროფესორ-მასწავლებლებმა მიულოცეს.
- ✓2014 წლის 15 სექტემბერს თსუ-ში დაიწყო ახალი სასწავლო წელი. სტუდენტებს სწავლის დაწყება თსუ-ის რექტორმა, აკადემიკოსმა ვლადიმერ პაპავამ, დედაქალაქის მერმა დავით ნარმანიამ, განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის მოადგილემ გიორგი შარვაშიძემ და ფაკულტეტების დეკანებმა მიულოცეს. თსუ-ის რექტორმა ვლადიმერ პაპავამ რექტორის სტიპენდიით დააჯილდოვა 2013-2014 სასწავლო წლის გაზაფხულის სემესტრის მაღალი აკადემიური მოსწრების სტუდენტი; ჯილდო გადაეცათ სტუდენტების მიერ შერჩეულ 2013/14 სასწავლო წლის საუკეთესო პედაგოგებს. საკომუნიკაციო კომპანია „მათიკომისგან“ თსუ-ში ჩარიცხული ყველაზე მაღალრეიტინგული სტუდენტი ერთი წლის განმავლობაში მიიღებს ყოველთვიურ სტიპენდიას; ექვსივე ფაკულტეტის ყველაზე მაღალრეიტინგულ სტუდენტებს თსუ-მ საჩუქრად გადასცა კომპიუტერული ტექნიკა - ტაბლეთი; ხოლო გამომცემლობამ „პალიტრა L“ ექვსივე ფაკულტეტის წარჩინებული სტუდენტები წიგნებით და მკითხველთა კლუბის ბარათებით დაასაჩუქრა.
- ✓26-27 სექტემბერს ვაკის პარკში ევროკავშირის კულტურის კვირეულზე თსუ საკუთარი სცენარით წარსდგა: გაიმართა უნივერსიტეტის მიერ გამოცემული წიგნების გამოფენა-გაყიდვა, შემეცნებით-გასართობი ვიქტორინა, რომელშიც გამარჯვებულებს გადაეცათ წიგნები და თსუ-ს ლოგოიანი ატრიბუტიკა. დეპარტამენტის თანამშრომლებმა წინასახალწლოდ მოამზადეს უნივერსიტეტის საიმიჯო ატრიბუტიკა; მათ შორის, კალენდარი, რომელიც ასახავს საუნივერსიტეტო ცხოვრებას. კალენდარი, საფოსტო ბარათები, საიმიჯო ატრიბუტიკა უნივერსიტეტის ყველა მეგობარი ორგანიზაციისა და სტრუქტურის წარმომადგენელს, ასევე უნივერსიტეტის თანამშრომლებს გადაეცა.

2014 წელს უნივერსიტეტში მიმდინარე მოვლენები გაშუქდა **ტელევიზიებში**: „საზოგადოებრივი მაუწყებელი“, „რუსთავი 2“, „იმედი“, „კავკასია“, „ერთსულოვნება“, ტელეკომპანია „აჭარა“, „GDS“, „TV 3“, „ტაბულა“, „მაესტრო“, „ობიექტივი“, „პალიტრა TV“. **გაზეთებსა და ჟურნალებში**: „ახალი თაობა“, „რეზონანსი“, „საქართველოს რესპუბლიკა“, „კვირის პალიტრა“, „ტაბულა“, „ლიბერალი“, „პრაიმ-თაიმი“, „ვერსია“, „ქრონიკა“, „ალია“. **რადიოში**: „საზოგადოებრივი რადიო“, „ფორტუნა“, „რადიო იმედი“, „რადიო უცნობი“, „თავისუფლება“, „მწვანე ტალღა“, „რადიო პალიტრა“, „ცხელი შოკოლადი“. **საინფორმაციო სააგენტოებში**: „ინტერპრესნიუსი“, „პირველი“, „მედიანიუსი“, „ბი-ეს-პრესი“, „კავკას-პრესი“, „ახალი ამბები – საქართველო“, „საინფორმაციო სააგენტო – ფაქტი“, „ექსპრესნიუსი“, „ინფო-9“, „ივერონი“, „ფრონტნიუსი“, „ნიუს.ჯი“.

უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია ჟურნალისტებისთვის უზრუნველყოფს საჭირო რესპონდენტთა შერჩევას, აწვდის მათ ინფორმაციას უნივერსიტეტში დაგეგმილ სიახლეებისა და პროექტების შესახებ, რომლის მიხედვითაც ჟურნალისტები ქმნიან სატელევიზიო თუ რადიო სიუჟეტებს, წერენ საინტერესო სტატიებს.

ტელეკომპანიების „რუსთავი 2“-ს, „იმედი“, „მაესტრო“, „ერთსულოვნება“ და „საზოგადოებრივი მაუწყებელი“ ეთერში მომზადდა ექსკლუზიური სიუჟეტები უნივერსიტეტში მიმდინარე საინტერესო მოვლენებზე.

საგარეო ურთიერთობების მხრივ, საერთაშორისო საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან და ორგანიზაციებთან თანამშრომლობის ხელშეკრულების გაფორმება/განახლების მიმართულებით, ახალი პარტნიორი უნივერსიტეტებისა და ორგანიზაციების მოძიების, სხვადასხვა საერთაშორისო უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებასთან აქტიური მიმოწერისა და მოლაპარაკებების საფუძველზე შემუშავებულ იქნა აკადემიური თანამშრომლობის ფორმატი და საბოლოო ჯამში გაფორმდა/განახლდა განათლებისა და კულტურის სფეროში თანამშრომლობის 45 ხელშეკრულება უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან.

მომზადდა საქართველოში აკრედიტებულ დიპლომატიურ კორპუსთან შუამდგომლობის მრავალი წერილი თსუ-ს სტუდენტებსა და აკადემიურ/ადმინისტრაციულ პერსონალზე ვიზების გაცემის მიზნით; ასევე, მომზადდა ასობით უცხოენოვანი წერილი, მათ შორის, საერთაშორისო პროექტების ფარგლებში ათეულობით ინსტიტუციონალური მხარდაჭერის წერილი/მანდატი და სხვ.

2014 წელს ადმინისტრირება გაეწია შემდეგ პროექტებს:

1. **ERASMUS MUNDUS - WEBB/Whole Europe beyond Borders**, საერთო ბიუჯეტი: 3,926,700 ევრო; ხანგრძლივობა 48 თვე.
2. **ERASMUS MUNDUS - BACKIS / Between Black and Caspian Seas**, საერთო ბიუჯეტი: 3,960,800 ევრო; ხანგრძლივობა 48 თვე.
3. **ERASMUS MUNDUS - ELECTRA /Enhancing learning in ENPI Countries through Clean Technologies and Research-Related Activities**, საერთო ბიუჯეტი: 3,959,725 ევრო; ხანგრძლივობა 48 თვე.
4. **ERASMUS MUNDUS - IANUS/Inter-Academic Network Erasmus Mundus**, საერთო ბიუჯეტი: 3,920,475 ევრო; ხანგრძლივობა 48 თვე.
5. **ERASMUS MUNDUS – EMBER/Erasmus Mundus Broadening Educational Experiences**, საერთო ბიუჯეტი: 3,090,150 ევრო; ხანგრძლივობა 48 თვე.
6. **ERASMUS MUNDUS – HERMES/Humanities Education Revitalized Via Mundus**, საერთო ბიუჯეტი: 2,299,375 ევრო; ხანგრძლივობა 48 თვე. ერასმუს მუნდუსის პროექტების ფარგლებში ადმინისტრაცია ორგანიზებას უწევს თსუ-ს სამივე საფეხურის სტუდენტების, მკვლევარებისა და აკადემიური/ადმინისტრაციული პერსონალის მობილობას ევროპის სხვადასხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში, ისევე როგორც კონსორციუმის წევრი ევროპული უნივერსიტეტების სტუდენტების, მკვლევარებისა და აკადემიური/ადმინისტრაციული პერსონალის მობილობას თსუ-ში.
7. **TEMPUS - La MANCHE /Leading and Managing Change in Higher Education** პროექტის მიზანია თითოეულ მონაწილე უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში არსებული ლიდერობის უნარებისა და გავრცელებული მმართველობითი მოდელების გაზიარება/გავრცელება; ევროკავშირის ქვეყნების უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებების მიერ აპრობირებული და ეფექტური მართვის მოდელების გაზიარება სომხეთის, ბელორუსის, მოლდოვას, უკრაინისა

და საქართველოს უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებისთვის; პარტნიორი უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებისა და უმაღლეს საგანმანათლებლო სფეროში მონაწილე სხვა ძირითადი დაინტერესებული მხარეებისათვის დიალოგისა და ერთობლივი პრობლემების გადაწყვეტის რეჟიმში მუშაობის ხელშეწყობა, კერძოდ სტუდენტების მხრიდან ინიციატივების სტიმულირება; ცალკეული რეგიონის უმაღლესი განათლების სისტემაზე მორგებული უნივერსიტეტის მენეჯმენტის მოდელის შემუშავება; ცნობიერების ამაღლება ევროპის უმაღლესი განათლების სისტემაზე და ინტერნაციონალიზაციის როლის მნიშვნელობაზე. პროექტის საერთო ბიუჯეტი 930 724,52 ევრო, ხანგრძლივობა - 36 თვე (2012-2015წ.).

8. **TEMPUS - CASEDE /Developing Student Career Services in Georgia** პროექტის მიზანია საქართველოს უმაღლეს სასწავლებლებში სტუდენტების დასაქმების გაუმჯობესება ქართულ უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებში საკარიერო საგანმანათლებლო სერვისების შექმნით. პროექტის საერთო ბიუჯეტი: 1,145,889.75 ევრო, ხანგრძლივობა 24 თვე (2012-2014წ.).
9. **TEMPUS – ICAEN/Internationalization in Central Asia and Eastern Neighboring Area** პროექტის მიზანია უპასუხოს პროექტის ბენეფიციარი ქვეყნების (საქართველო, ტაჯიკეთი, მოლდოვა) უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების მოთხოვნებსა და გამოწვევებს და ხელი შეუწყოს სწავლის, სწავლების, კვლევის და განათლების მენეჯმენტის გაძლიერებას, ინოვაციების ხელშეწყობისა და ინტერნაციონალიზაციის სხვადასხვა ასპექტების გაძლიერებით. პროექტის საერთო ბიუჯეტი - 968,355.35 ევრო, ხანგრძლივობა - 36 თვე (2011-2014წ.).
10. **TEMPUS – PACT/Project Actors Capacity Training in Caucasus** პროექტი მიზნად ისახავს კავკასიის უნივერსიტეტებში კადრების მომზადება-გადამზადებას პროექტის განვითარებისა და მენეჯმენტის მიმართულებით დოქტორანტების, ახალგაზრდა მკვლევარებისა და ლექტორების მიერ საერთაშორისო პროექტების ინიცირებისა და მართვის უნარების განვითარების გზით. პროექტის საერთო ბიუჯეტი - 573,562.80 ევრო, ხანგრძლივობა- 24 თვე (2013-2015 წ.).
11. **TEMPUS – PIQASA/Promoting Internationalization of HEIs in Eastern Neighborhood Countries through Cultural and Structural Adaptations** პროექტის მიზანია აღმოსავლეთის სამეზობლო სივრცის (საქართველო, სომხეთი, ბელარუსი და უკრაინა) უმაღლესი საგანმანათლებლო სისტემების წინსვლა აღნიშნული ქვეყნების უმაღლესი სასწავლო დაწესებულებების მენეჯმენტის სტრუქტურულ და კულტურულ კომპონენტებში ინტერნაციონალიზაციის განზომილების განვითარებისა და ინტეგრაციის გზით. პროექტის საერთო ბიუჯეტი - 118,740.02 ევრო, ხანგრძლივობა: 36 თვე (2013-2016 წ.).
12. **Marie Curie Actions/IRSES -Possibilities and Limits, Challenges and Obstacles of Transferring CEE EU Pre-accession Best Practices and Experience to Moldova’s and Georgias Pre-accession Process** პროექტის მიზანია ხელი შეუწყოს კვლევას ევროკავშირისა და მოლოდვის და ასევე ევროკავშირისა და საქართველოს ურთიერთობების მიმართულებით ისეთ სფეროებში, როგორცაა ევროპის სამეზობლო პოლიტიკის სამოქმედო გეგმა, ევროკავშირში გაწევრიანების პირობები, სხვადასხვა ეკონომიკური, სამართლებრივი თუ პოლიტიკური ასპექტები დაკავშირებული ორი ქვეყნის (საქართველო და მოლდოვა) ევროკავშირში გაწევრიანების წინა პროცესთან. პროექტის ფოკუსი და პროექტთან დაკავშირებული კვლევები ემყარება ცენტრალური და აღმოსავლეთ ევროპის ქვეყნების გამოცდილებების გაზიარების

შესაძლებლობებს და ანალიზს. აღნიშნული პროექტის ფარგლებში თსუ-ს პროფესორებს და დოქტორანტებს შესაძლებლობა ეძლევათ გაატარონ 1 სრული თვე ტარტუს (ესტონეთი), ვილნიუსის (ლიტვა) ან მოლდოვის უნივერსიტეტებში. ვიზიტის ფარგლებში მკვლევარების სამუშაო განისაზღვრება რეგულარული თემატური სამუშაო შეხვედრებით და პულიკაციებით. კვლევის შედეგები გამოიყენება ევროკავშირთან დაკავშირებული კურიკულუმის და კურსების გაუმჯობესებასა და განვითარებისთვის ყველა მონაწილე უნივერსიტეტში: ტარტუს უნივერსიტეტი, ვილნიუსის უნივერსიტეტი, მოლდოვისა და თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტებში. პროექტის ხანგრძლივობა: 01.03.2013 - 31.03.2017.

13. Mevlana Exchange Program მევლანას გაცვლითი პროგრამა საშუალებას აძლევს თურქეთში და მის ფარგლებს გარეთ მოქმედ უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებს განახორციელონ სტუდენტებისა და პროფესორ-მასწავლებლების მობილობა. ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი აღნიშნულ პროგრამაში ჩაერთო 2013-2014 სასწავლო წლიდან და ხელშეკრულება გააფორმა 19 თურქულ უნივერსიტეტთან. მევლანას გაცვლითი პროგრამის ფარგლებში თსუ-ს პარტნიორი უნივერსიტეტებია: ანკარის უნივერსიტეტი, ბალიკესირის უნივერსიტეტი, გაზის უნივერსიტეტი, გაზიოსმანფაშას უნივერსიტეტი, გირესუნის უნივერსიტეტი, დიჯლეს უნივერსიტეტი, დუზჯეს უნივერსიტეტი, ესქიშეჰირის ოსმანგაზის უნივერსიტეტი, იალოვას უნივერსიტეტი, ილდირიმ ბეაზითის უნივერსიტეტი, მეჰმედ აკიფ ერსოის უნივერსიტეტი, რიზეს უნივერსიტეტი, სინოპის უნივერსიტეტი, სელჩუკის უნივერსიტეტი, სტამბოლის მედიპოლის უნივერსიტეტი, ჩანაკალეს 18 მარტის უნივერსიტეტი, ჩუქუროვას უნივერსიტეტი, ჰაჯეტეპეს უნივერსიტეტი, ჰითითის უნივერსიტეტი.

14. TSU School of Entrepreneurship 2013-2014 სასწავლო წელს ესტონურ კომპანია „BDA Consulting“-თან თანამშრომლობით ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტში განხორციელდა ესტონეთის საგარეო საქმეთა სამინისტროს მიერ დაფინანსებული პროექტი „TSU School of Entrepreneurship“ (www.tsu-entrepreneurship.com), რომელიც მიზნად ისახავდა ტრენინგ-პროგრამების საშუალებით, თსუ-ს სტუდენტების მომზადებას მცირე ბიზნესის განსავითარებლად.

პროექტში მონაწილეობდა იურიდიული, ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა, ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა, სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა და ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტების სხვადასხვა საფეხურის 100 სტუდენტი, რომლებიც საწყის ეტაპზე გაერთიანდნენ 12 ბიზნეს იდეის გარშემო და ჩამოაყალიბეს 12 გუნდი. მოგვიანებით, ნახევარფინალში გასულმა ექვსმა გუნდმა 2014 წლის აპრილში ერთკვირიანი სტაჟირება გაიარა ესტონეთის სხვადასხვა კომპანიაში. 2014 წლის ივნისში კი ჩატარდა ფინალური ღონისძიება და საგანგებო ჟიურიმ გამოავლინა 3 საუკეთესო ბიზნეს იდეის ავტორი გუნდი, რომლებსაც გადაეცათ ფულადი ჯილდო.

✓ 2014 წელს ორგანიზება გაეწია ათეულობით საერთაშორისო კონფერენციას, სემინარს, საჯარო ლექციას და რიგ შემთხვევებში უზრუნველყო ღონისძიების ინგლისურ/გერმანულენოვანი თარგმანი.

✓ ასევე ორგანიზება გაეწია 3 საპატიო სტუმრისთვის საპატიო დოქტორის ტიტულის მინიჭების ღონისძიებას: 1. ლუდმილა გრიციკი - გამოჩენილი მეცნიერი, უკრაინელი

ქართველოლოგი, ტარას შევჩენკოს სახელობის კიევის სახელმწიფო უნივერსიტეტის პროფესორი. 2. ლუიჯი მაგაროტო - გამოჩენილი მეცნიერი, იტალიელი ქართველოლოგი; 3. ოტო ვილჰელმ ბალთაზარ შულტი - გამოჩენილი მეცნიერი, პროფესორი.

✓ თსუ-ს ვებ-გვერდზე, ფაკულტეტებზე და სტენდებზე გაავრცელა 200-მდე განცხადება გაცვლითი პროგრამებისა და საერთაშორისო საგანმანათლებლო ღონისძიებების შესახებ და დაინტერესებულ პირებს გაუწია კონსულტაციები სააპლიკაციო პროცედურებთან დაკავშირებით.

✓ ორგანიზება გაეწია თსუ-ს სტუდენტებისა და აკადემიური/ადმინისტრაციული პერსონალის შესარჩევ კონკურსებს ერასმუს მუნდუსის, მევლანას, მარი კიურის გაცვლითი პროგრამებისა და პარტნიორ უნივერსიტეტებთან გაფორმებული თანამშრომლობის ხელშეკრულებების ფარგლებში გამოცხადებული სტიპენდიების მოსაპოვებლად. კონკურსების შედეგად სტიპენდია მოიპოვა 155-მა სტუდენტმა და 23-მა აკადემიურმა/ადმინისტრაციულმა პერსონალმა.

✓ თსუ-სა და პარტნიორ უნივერსიტეტებს შორის გაფორმებული თანამშრომლობის ხელშეკრულებებისა და ერასმუს მუნდუსის, მევლანასა და მარი კიურის გაცვლითი პროგრამების ფარგლებში საგარეო ურთიერთობათა დეპარტამენტმა ორგანიზება გაუწია უცხოეთის სხვადასხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან 39 გაცვლითი სტუდენტისა და 17 აკადემიური პერსონალის ვიზიტს და უზრუნველყო მათი მოხილობა თსუ-ს პროფილურ ფაკულტეტებზე.

✓ ასევე ორგანიზება გაეწია თსუ-ს რექტორისა და ადმინისტრაციულ/აკადემიური პერსონალის 55 სამუშაო ვიზიტის განხორციელებას საზღვარგარეთ.

2014 წლის განმავლობაში *თსუ - საბავშვო უნივერსიტეტი* აქტიურად იყო ჩართული თბილისისა და რეგიონების საჯარო და კერძო სკოლებთან საგანმანათლებლო/აღმზრდელობით მუშაობაში. სთავაზობდა მათ სხვადასხვა საგანმანათლებლო/შემეცნებით პროგრამასა და ღონისძიებას. უნივერსიტეტის სხვადასხვა ფაკულტეტის სპეციფიკიდან გამომდინარე, თსუ საბავშვო უნივერსიტეტის საქმიანობის ფორმატი განსხვავებულია.

უაღრესად პოპულარულია მოსწავლეთა ექსკურსიები პირველ კორპუსში, ბიბლიოთეკაში, უნივერსიტეტის სხვადასხვა მუზეუმში, სადაც მოსწავლეებს მეგზურობას უწევენ მუზეუმის თანამშრომლები. წელიწადში მუზეუმებს 700-800 მოსწავლე სტუმრობს. საბავშვო უნივერსიტეტის საქმიანობის ერთ-ერთი ძირითად ფორმას შემეცნებითი სალექციო კურსები - „ნორჩთა სკოლები“ წარმოადგენს, მაგალითად: „ნორჩ ასტრონომთა სკოლა“, მეცადინეობა ტარდება თსუ მე-2 კორპუსში პლანეტარიუმში და რუსთავში - წლის განმავლობაში - 300-მდე მოსწავლეს მოიცავს; „ნორჩ ეკონომისტთა სკოლა“ - ლექციებს კითხულობენ ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტის პროფესორები, წლის განმავლობაში - 150-200-მდე მოსწავლეს მოიცავს; „ნორჩ ექსპერიმენტატორ ფიზიკოსთა სკოლა“ - 150-მდე მოსწავლე; „ნორჩ ქიმიკოსთა სკოლა“ - 100-მდე მოსწავლე; „ნორჩ გეოგრაფთა სკოლა“ - 200-მდე მოსწავლე;

გამოყენებითი მათემატიკის ზამთრის და ზაფხულის სკოლა თსუ-საბავშვო უნივერსიტეტისა და ი.ვეკუას გამოყენებითი მათემატიკის ინსტიტუტთან ერთობლივად უკვე ექვსჯერ ჩატარდა. ამ სკოლის მუშაობაში დიდი ყურადღება ეთმობა მოსწავლეების მოზიდვას არაქართულენოვანი რეგიონებიდან და უცხოეთიდან (თურქეთიდან და აზერბაიჯანიდან). სულ წლის განმავლობაში - 200-მდე მოსწავლე.

მიმდინარეობს ორი ინტერდისციპლინარული სალექციო კურსი: ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებებში, რომელიც აერთიანებს ფიზიკას, ქიმიას, მათემატიკას, ბიოლოგიას გეოგრაფიასა და ეკოლოგიას, აგრეთვე საზოგადოებრივ მეცნიერებებში - რომელიც აერთიანებს ისტორიის, კულტურის, ჟურნალისტიკის, ფსიქოლოგიის, სოციოლოგიის, იურისპრუდენციის, ფილოსოფიის, პოლიტიკის მეცნიერებებს.

აღნიშნული ინტერდისციპლინარული კურსები უფროსკლასელებს სხვადასხვა შემეცნებით ლექციებს ყოველკვირეულად სთავაზობენ. ლექციებს შესაბამისი ფაკულტეტის აკადემიური პერსონალი ან დოქტორანტები კითხულობენ. სალექციო კურსის განმავლობაში ერთ ლექციას, საშუალოდ, 60-80 მოსწავლე ესწრება. თითოეული კურსი საშუალოდ 15-18 კვირაზეა გათვლილი. ამ პროგრამაში მოსწავლეთა ჩართულობა საკმაოდ მაღალია. ორივე კურსის ბოლოს მოსწავლეები, როგორც ჯგუფურად ისე ინდივიდუალურად მოხსენებებს აკეთებენ.

სკოლისა და უნივერსიტეტის დაახლოებას ემსახურება პროექტი „თსუ-დესპანი“, რომელშიც 2014/2015 სასწავლო წელს თსუ-ის ხვადასხვა ფაკულტეტის 500-მდე სტუდენტი ჩაება. დაინერგა, პროექტი „გააცანი შენი პროფესია“, რომელიც პროფესიების შესახებ აბიტურიენტების ინფორმირებაში მდგომარეობს. დღემდე ამ ორი პროექტით საქართველოს პრაქტიკულად ყველა რეგიონში ათასობით მოსწავლესთან განხორციელდა უშუალო კონტაქტი.

თსუ საბავშვო უნივერსიტეტის ერთ-ერთი პრიორიტეტული მიმართულებაა რეგიონის სკოლებთან ერთობლივი კონფერენციების ჩატარება. ერთი წლის განმავლობაში ჩატარდა კონფერენცია ჯავახეთში, (ახალქალაქი) იმერეთში (ქუთაისში), სამეგრელო (ფოთში), ქვემო ქართლში (რუსთავი). ყოველ კონფერენციაში 20-დან 50-მდე მოსწავლე და მასწავლებელი იღებდა მონაწილეობას.

აღსანიშნავია თსუ საბავშვო უნივერსიტეტის და ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტის ბაზაზე არსებული თსუ ეკო კლუბის საქმიანობა, რომელიც გარდა თეორიული მუშაობისა, სხვადასხვა კონკურსებსაც აწყოფს. ეკო კლუბის მიერ ორგანიზებულ ღონისძიებებში წლის განმავლობაში თითქმის 900-მდე მოსწავლეა ჩართული. ეკო კლუბის საქმიანობას კოორდინირებას უწევს ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტი.

თსუ-საბავშვო უნივერსიტეტი აქტიურად მუშაობს რეგიონებში, არაქართულენოვან მოსახლეობასთან, სტუდენტურ კლუბებთან და ა.შ. აღსანიშნავია ჩატარებული „ღია კარის დღეები“ და თემატური შეხვედრები უნივერსიტეტში, გასვლითი შეხვედრები რუსთავის, ახალქალაქის, ქუთაისის, ბორჯომის, მარნეულის, ჭიათურას, ქარელის, ფოთის, პერევის, ქობულეთის, ვანის, ჭიათურის, წყალტუბოს, ზესტაფონის, ნინოწმინდის, წალკის, ხაშურის, გორის, კასპის სკოლებში.

2014 წლის მანძილზე გაზეთ „თბილისის უნივერსიტეტის“ რედაქციის მიერ მომზადდა და გამოიცა გაზეთ „თბილისის უნივერსიტეტის“ 16 ნომერი (აქედან 4 სპეც-ნომერი), რომლის გავრცელებაც (ტირაჟი - 1600 ც.) უნივერსიტეტის მასშტაბით იქნა უზრუნველყოფილი.

2014 წლის მანძილზე მომზადდა 21 გადაცემა „უნივერსიტეტი“ (თითო გადაცემა 45-50 წთ), რომელიც საზოგადოებრივ მაუწყებელთან გაფორმებული მემორანდუმის თანახმად ყოველ შაბათს გადის მეორე არხის ეთერში;

2014 წლის მანძილზე გაზეთ „თბილისის უნივერსიტეტის“ რედაქციასთან არსებული შემოქმედებითი ჯგუფის ორგანიზებით ჩატარდა პროფესორ მიხეილ ქურდიანის 60 წლისთავისადმი მიძღვნილი საიუბილეო საღამო და მთარგმნელისა და პოეტის - გივი გაჩეჩილაძის 100 წლისთავისადმი მიძღვნილი საიუბილეო ღონისძიება. ორივე ღონისძიებაზე ნაჩვენები იყო გაზეთ „თბილისის უნივერსიტეტის“ რედაქციასთან არსებული შემოქმედებითი ჯგუფის მიერ მომზადებული დოკუმენტური ფილმები: „როცა კაცს უყვარს“ და „თავშესაფარი - პოეტური თარგმანი“.

მრავალმხრივი, მრავალფეროვანი და დიდი ოდენობისაა უნივერსიტეტის მიერ ოფიციალური მიმოწერის სახით ფიზიკურ და იურიდიულ პირებთან დამყარებული ოფიციალური ურთიერთობა, რაც საკანცელარიო წესით აღირიცხება უნივერსიტეტის *კანცელარიის* მიერ და 2014 წელს გამოიხატა შემდეგ რიცხვებში:

2014 წელს კანცელარიაში დარეგისტრირდა 74 975 კორესპონდენცია.

მათ შორის:

შემოსული კორესპონდენცია	45 434
კონტროლზე იყო აყვანილი	5 189
ყველა წერილზე რეაგირება მოხდა დადგენილ ვადაში, (165 წერილს გაუგრძელდა წერილზე მუშაობის ვადა)	
გამოიკა ბრძანება	7 950
გაფორმდა ხელშეკრულება (მემორანდუმი)	8 038(49)
სხვადასხვა ორგანიზაციებში და თსუ-ს სტრუქტურულ ერთეულებში გაიგზავნა კორესპონდენცია	13 553

წინა წელთან შედარებით დოკუმენტბრუნვა გაიზარდა 12.9%-ით და იგი ძირითადად უკავშირდება შემოსული კორესპონდენციისა და ხელშეკრულებების რაოდენობის მატებას. შემოსული კორესპონდენციის რაოდენობის ზრდა განაპირობა სტუდენტთა მოთხოვნებმა სწავლის საფასურის ეტაპობრივად გადახდისა და სწავლის საფასურის დაბრუნების თაობაზე. სწავლის საფასურის დაბრუნება უკავშირდება შიდა საუნივერსიტეტო, განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს, მერიის, მუნიციპალიტეტებისა და სპონსორების მიერ სტუდენტთა სწავლის საფასურის დაფინანსებას. ხელშეკრულებების რაოდენობა კი გაიზარდა მოკლევადიანი ხელშეკრულებების, შესყიდვების, საგრანტო და საათობრივი წესით მოწვეული პედაგოგების ხელშეკრულებების ხარჯზე.

გაიზარდა დოკუმენტბრუნვის კოეფიციენტი, კერძოდ, შემოსულია 45434 კორესპონდენცია, ხოლო განხილულია 53 448. აღნიშნული განპირობებულია იმ ფაქტით, რომ დოკუმენტი უფლებამოსილი პირის რეზოლუციის შესაბამისად განსახილველად გადაეცემა რამოდენიმე სამსახურს.

მნიშვნელოვნად მიგვაჩნია აღინიშნოს რომ, ადმინისტრაციული ერთეულების მიერ დოკუმენტების განხილვა და მათზე რეაგირება ხდება ოპერატიულად. კერძოდ, შემოსული კორესპონდენციის 26% შესრულდა დაუყოვნებლივ 1-2 დღის ვადაში, 57% კი 2-15 დღის ვადაში, ანუ 15 დღის ვადაში დასრულდა მუშაობა და კონტროლიდან მოიხსნა შემოსული

კორესპონდენციის 83%. 15-დან - 30 დღეში, დოკუმენტზე მუშაობის ვადაში (30 დღე) დასრულდა მუშაობა კორესპონდენციის 13%-ზე, მხოლოდ კორესპონდენციის 3% მოიხსნა კონტროლიდან 30 დღის შემდგომ პერიოდში. გასათვალისწინებელია, რომ აღნიშნული განპირობებული იყო ძირითადად ობიექტური გარემოებებით და დაკავშირებული იყო ტენდერით რეგულირებად საკითხებთან.

შექმნილია ელექტრონული საქმისწარმოების მონაცემთა ბაზა, რომელშიც წარმოებს შემოსული და გასული კორესპონდენციის, ასევე თსუ-ში ნაწარმოები სხვა დოკუმენტების აღრიცხვა. მონაცემთა ბაზის საშუალებით ხორციელდება დოკუმენტების დადგენილ ვადებში შესრულების მონიტორინგი და ტარდება შესაბამისი ღონისძიებები. ანალოგიური ელექტრონული საქმისწარმოების მონაცემთა ბაზა მუშაობს ფაკულტეტებსა და დეპარტამენტებში, რომელიც ჩვენს მიერ იქნა ადაპტირებული და მორგებული მათ სამუშაო სიტუაციას. აქვე, უნდა აღინიშნოს, რომ მოქმედი პროგრამა მუშაობს ავტონომიურ რეჟიმში – თსუ-ში მოქმედი ქსელური სისტემის – კანცელარიის ჯგუფში.

IV. საქმიანობის სამართლებრივი უზრუნველყოფა, საჯაროობა, კანონიერების უზრუნველყოფა და კონტროლი, უსაფრთხოების დაცვა

საქმიანობის კანონიერების უზრუნველყოფის მხრივ მნიშვნელოვანია აღინიშნოს 2014 წლის განმავლობაში ჩატარებული საქმიანობა, რაც მოიცავდა უნივერსიტეტის მიერ განსახორციელებელი საქმიანობის იურიდიულ ანალიზსა და რეკომენდაციებს, სამართლებრივი რეკომენდაციების საფუძველზე კანონდარღვევათა მაქსიმალურ პრევენციას, ინფორმაციის საჯაროობის უზრუნველყოფას, სასამართლოში უნივერსიტეტის ინტერესების დაცვას. 2014 წელს მიმდინარე სასამართლო პროცესები (სულ 24), აკადემიური პერსონალის კონკურსის შედეგებთან დაკავშირებული დავა - 7, ფაკულტეტის დეკანის თანამდებობის დაკავებასთან დაკავშირებული დავა - 1, სტუდენტის სტატუსის აღდგენასთან დაკავშირებული დავა - 1, დიპლომის გაცემასთან დაკავშირებით - 4, სტუდენტის სტატუსის მინიჭებასთან დაკავშირებით - 2, სამსახურში აღდგენასთან დაკავშირებით - 2, ზიანის ანაზღაურებასთან დაკავშირებით - 1, აკადემიურ თანამდებობაზე აღდგენა - 1, აკადემიური ეთიკის დარღვევასთან დაკავშირებით - 2, სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების შეწყვეტასთან დაკავშირებით - 1, უსაფუძვლო გამდიდრებასთან დაკავშირებით - 1, სამეცნიერო ფორუმში მონაწილეთა განსაზღვრის წესთან დაკავშირებით - 1. 2014 წელს დამთავრებული საქმეები (სულ - 10) აკადემიური პერსონალის კონკურსის შედეგებთან დაკავშირებული დავა - 5, სამეცნიერო ფორუმში მონაწილეთა განსაზღვრის წესთან დაკავშირებით - 1, სტუდენტის სტატუსის აღდგენასთან დაკავშირებული დავა - 1, დიპლომის გაცემასთან დაკავშირებული დავა - 2, ფაკულტეტის დეკანის თანამდებობასთან დაკავშირებული დავა - 1.

ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტში 2014 წელს სხვადასხვა სახის საჯარო ინფორმაციის მოთხოვნაზე დაკმაყოფილდა - 76 განაცხადი.

სამართლებრივი შეფასება და რეაგირება გაუკეთდა უნივერსიტეტის ადმინისტრაციაში შემოსულ 1764 განცხადებაში დასმულ საკითხებს, მომზადდა და სამართლებრივი ექსპერტიზა

ჩაუტარდა ურთიერთთანამშრომლობის შესახებ ხელშეკრულებებსა და მემორანდუმებს, საგრანტო ხელშეკრულებებს, მომზადდა ქირავნობის და იჯარის ხელშეკრულებები.

გატარდა და მიმდინარეობს ღონისძიებები უნივერსიტეტის ბალანსზე არსებული უძრავი ქონების დადგენილი ფორმით სარგებლობაში გადმოცემასთან დაკავშირებით (მათ შორის საქართველოს მთავრობის დადგენილების საფუძველზე უნივერსიტეტისათვის შემოერთებული სამეცნიერო-კვლევითი დაწესებულებები და უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებები). უნდა აღინიშნოს, რომ დღეის მდგომარეობით საკუთრებაში გადმოცემულია 12 საკადასტრო კოდზე რიცხული უძრავი ქონება და ასევე სარგებლობაში გვაქვს 12 საკადასტრო კოდზე რიცხული უძრავი ქონება. 201წ წელს მიმდინარეობდა და დღესაც მიმდინარეობს უნივერსიტეტის შიდა სამართლებრივი აქტების, მათ შორის სტრუქტურული ერთეულების დებულებების სამართლებრივი ექსპერტიზა, მათში ცვლილებების შეტანა და ახალი დებულებების დამტკიცება.

ამასთან, 2014 წელს უნივერსიტეტის სივრცეში არსებული უძრავი ქონების იჯარის ფორმით სარგებლობაში გადაცემის მიზნით, ელექტრონული აუქციონი გამოცხადდა რვაჯერ. აღნიშნული რაოდენობის აუქციონებიდან იჯარის ფორმით მხოლოდ ერთი ფართი გაიცა ინგლისური ენის სწავლების განვითარებისათვის (მოიჯარე - შპს „ინგლისური წიგნი საქართველოში“).

„საჯარო ინფორმაციის ელექტრონული ფორმით მოთხოვნისა და პრაქტიკულად გამოქვეყნების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2013 წლის 26 აგვისტოს N219 დადგენილების მოთხოვნების უზრუნველსაყოფად მიმდინარეობს შესაბამისი ინფორმაციის ატვირთვა და განახლება დადგენილი წესით.

საქმიანობის კონტროლის მიზნით უნივერსიტეტის მიერ 2014 წლის განმავლობაში **შიდა აუდიტის** განხორციელების მხრივ გაწეული იქნა მასშტაბური და მრავალმხრივი სამუშაოები. საანგარიშო პერიოდში სამსახურის მიერ უნივერსიტეტის რექტორისა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის დავალებებით ხორციელდებოდა უნივერსიტეტის მიმდინარე სამუშაო პროცესში არსებული საკითხების შესწავლა, რისკების იდენტიფიცირება და მათი პრევენციის მიზნით შესაბამისი რეკომენდაციების შემუშავება და გაცემა. ამასთან, ხორციელდებოდა უნივერსიტეტში შემოსული წერილების (საჩივრები, კითხვები და ა.შ.) შესწავლა და შესაბამისი რეაგირება.

საანგარიშო პერიოდში უნივერსიტეტის ცალკეული სტრუქტურული ერთეულების ხელმძღვანელთა მომართვის საფუძველზე, პერმანენტულად ხდებოდა კონსულტაციების და სათანადო რეკომენდაციების გაცემა სამუშაო პროცესში წამოჭრილ პრობლემურ საკითხებთან მიმართებაში, შესაბამისი მოხსენებითი ბარათების სახით, ხორციელდებოდა გაცემული რეკომენდაციების შესრულების მონიტორინგი.

- ✓ შესწავლილი იქნა უნივერსიტეტის კორპუსების (I, II, III, IV, V, VI, VIII, IX, X, XI) ადმინისტრატორების მიერ საწყობიდან გამოტანილი სხვადასხვა სახის სასაქონლო მატერიალურ ფასეულობათა მოძრაობის აღრიცხვიანობის დოკუმენტირების მდგომარეობა (მიღება, განაწილება, ხარჯვა).
- ✓ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროდან შემოსული წერილის საფუძველზე, რომელიც შეეხებოდა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებათა ხელშეწყობის მიზნით პროგრამის „ზამთრის სკოლების ქვეპროგრამის“ ფარგლებში გამოყოფილი პროგრამული დაფინანსებიდან 64004,99 ლარის ხარჯად არჩათვლის საკითხს და სამინისტროს ანგარიშზე

დაბრუნებას, შესწავლილი იქნა ზემოაღნიშნული დაფინანსების ფარგლებში თსუ-ის მიერ განხორციელებული ხარჯვის საკითხი. ხარჯვის დამადასტურებელი პირველადი დოკუმენტაცია წარდგენილი იქნა საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროში. საკითხის შესწავლის შედეგად შესაძლებლად ჩაითვალა სამინისტროს მხრიდან ფაქტობრივ ხარჯად დამატებით 45645,50 ლარის აღიარება. აღნიშნული მოთხოვნა საკითხის შემოწმების ანგარიშის სახით გადაეგზავნა საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს. აღნიშნულ საკითხზე დამუშავებული და შესწავლილი იქნა 1662 ფურცლად შემდგარი დოკუმენტების რაოდენობა.

- ✓ მოქალაქის განცხადების საფუძველზე, შესწავლილი იქნა ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტზე 2012 წლის აგვისტოში აკადემიური პერსონალის შესარჩევად ჩატარებული კონკურსის ჩატარების საკითხი. შესწავლის შედეგად სამსახურის მოხსენებითი ბარათით გაიცა შესაბამისი რეკომენდაცია და მითითებები მარეგულირებელი ნორმატიული აქტების მოთხოვნათა დაცვის თვალსაზრისით.
- ✓ შესწავლილი იქნა მოწვეული პედაგოგის განცხადება, რომელიც შეეხებოდა მისი კუთვნილი შრომის ანაზღაურების თანხების არასწორ დარიცხვას. აღნიშნული საკითხის შემოწმებით დადგინდა, რომ თსუ-ის ადმინისტრაციასა და მოქალაქეს შორის გაფორმებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად მასზე სრულად იყო ანაზღაურებული ფაქტობრივად ნამუშევარი დღეებისა და ვალდებულო საათობრივი დატვირთვების შესრულებიდან გამომდინარე თანამდებობრივი სარგო და დანამატი.
- ✓ განხილული იქნა უნივერსიტეტის ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის ბიბლიოთეკის წიგნად ფონდში რიცხული ქონების (საბიბლიოთეკო დოკუმენტების) სრული ინვენტარიზაციის აქტი. შესწავლის შედეგად, მიზანშეწონილად ჩაითვალა განმეორებით ჩატარებულიყო ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის ბიბლიოთეკის წიგნად ფონდში რიცხული ქონების (საბიბლიოთეკო დოკუმენტების) სრული ინვენტარიზაცია საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2010 წლის 23 ივლისის N605 ბრძანებით დამტკიცებული „საბიუჯეტო ორგანიზაციებში ქონების, მოთხოვნებისა და ვალდებულებების ინვენტარიზაციის ჩატარების წესის" შესახებ ინსტრუქციისა და ფინანსთა სამინისტროს კოლეგიის 1995 წლის 27 ივლისის N6/5 დადგენილებით დამტკიცებული „ძირითადი საშუალებების, სასაქონლო-მატერიალურ ფასეულობათა, ფულადი საშუალებებისა და ანგარიშსწორებათა ინვენტარიზაციის ჩატარების წესის შესახებ" დებულების (საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 1996 წლის 1 აგვისტოს N12-03 წერილი) მოთხოვნათა დაცვით.
- ✓ განხილული იქნა ცენტრალური საინვენტარიზაციო კომისიის აპარატის თავმჯდომარის მურმან ცარციძის მოხსენებითი ბარათი, რომელიც შეეხებოდა უნივერსიტეტის ბალანსზე რიცხული ფინანსური მოთხოვნებისა და ვალდებულებების ინვენტარიზაციის შედეგებს. აუდიტის სამსახურმა, საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2010 წლის 23 ივლისის N605 ბრძანებით დამტკიცებული „საბიუჯეტო ორგანიზაციებში ქონების, მოთხოვნებისა და ვალდებულებების ინვენტარიზაციის ჩატარების წესის" შესახებ ინსტრუქციისა და ფინანსთა სამინისტროს კოლეგიის 1995 წლის 27 ივლისის N6/5 დადგენილებით დამტკიცებული „ძირითადი საშუალებების, სასაქონლო-მატერიალურ ფასეულობათა, ფულადი საშუალებებისა და ანგარიშსწორებათა ინვენტარიზაციის ჩატარების წესის შესახებ" დებულების (საქართველოს ფინანსთა მინისტრის

- 1996 წლის 1 აგვისტოს N12-03 წერილი) საფუძველზე, გასცა რეკომენდაცია მოთხოვნებისა და ვალდებულებების ინვერნარიზაციის სრულფასოვნად ჩატარებასთან დაკავშირებით.
- ✓ უნივერსიტეტში განსახილველად შემოსული იყო (საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროდან) მოქალაქის წერილი, რომლითაც იგი ითხოვდა აკადემიური თანამდებობის პირის საქმიანობასთან დაკავშირებით ცალკეული საკითხების შესწავლას. წერილში მოყვანილი საკითხები შესწავლილი იქნა და სათანადო ანგარიში წარედგინა საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს შიდა აუდიტის დეპარტამენტს.
 - ✓ სამსახურის მიერ სასწავლო ცხრილებზე დაყრდნობით განხორციელდა 2013-2014 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრის მოწვეული პედაგოგების შრომითი ხელშეკრულებებით გათვალისწინებული სავალდებულო საათობრივი დატვირთვების შედარება ფაქტობრივ დატვირთვებთან. შესწავლილი იქნა მოწვეულ აკადემიურ პერსონალთან გაფორმებული 1108 შრომითი ხელშეკრულება და აუდიტის სამსახურის მიერ გაცემული იქნა რეკომენდაცია გამოვლენილი ხარვეზების აღმოსაფხვრელად.
 - ✓ სამსახურმა შეისწავლა უნივერსიტეტში შემოსული მოქალაქის განცხადება, რომელიც შეეხებოდა ევროპის მცოდნეობაში ინტერდისციპლინურ, ინტერფაკულტეტურ, ინგლისურენოვან სადოქტორო პროგრამაზე ჩატარებული მისაღები კონკურსის გამჭირვალეობას და სამართლიანობას. შემოწმების შედეგად სამსახურმა მიზანშეწონილად მიიჩნია, რომ მოქალაქის განცხადებებში დაფიქსირებული ფაქტები ჩათვლილიყო უსაფუძვლოდ.
 - ✓ საქართველოს მეცნიერებათა ეროვნულ აკადემიაში არასრულყოფილად წარდგენილ (სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის პოლიტიკური მეცნიერებისა და ფსიქოლოგიის მიმართულების) 2013 წლის სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის ამსახველ ანგარიშებთან დაკავშირებით ჩატარდა წარმოება. გამოვლენილი გარემოებებიდან გამომდინარე თსუ-ის დისციპლინური პასუხისმგებლობის მუდმივმოქმედ კომისიას შემდგომი რეაგირების მიზნით გადაეცა იმ პერსონალის შესახებ ინფორმაცია, რომლებმაც არ უზრუნველყვეს სრულად აკადემიური პერსონალის დროული ინფორმირება და საქართველოს მეცნიერებათა ეროვნული აკადემიის კანონიერი უფლებამოსილების ფარგლებში მოთხოვნილი დასრულებული სამეცნიერო-კვლევითი სამუშაოების ამსახველი ანგარიშების წარდგენა.
 - ✓ შესწავლილი იქნა განცხადება, რომელიც შეეხებოდა თსუ-ის მე-8 კორპუსის ადმინისტრაციის თანამშრომლების მიერ სახელფასო ბარათის საშუალებით მანიპულირებას. გამოვლენილი გარემოებებიდან გამომდინარე, სამსახურმა საკითხი განსახილველად გადასცა თსუ-ის დისციპლინური პასუხისმგებლობის მუდმივმოქმედ კომისიას, ხოლო სახელფასო პლასტიკური ბარათით სხვა პირის მიერ მანიპულირების საკითხი შემდგომი რეაგირების მიზნით გადაეგზავნა შინაგან საქმეთა სამინისტროს.
 - ✓ განხილული იქნა ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის წერილი, რომელიც ეხებოდა მოქალაქის განცხადებას, რომელმაც თავის მხრივ ფაკულტეტს წარუდგინა ე.წ. ცნობა მაგისტრატურაში სტუდენტის სტატუსით სარგებლობის შესახებ და ითხოვდა აღნიშნული სტატუსის დადასტურებას. ვინაიდან არ დადასტურდა თსუ-ის მხრიდან ცნობის გაცემის ფაქტი და ამავდროულად შესაძლებელი იყო, რომ საკითხი შეიცავდა სისხლის სამართლის დანაშაულის ნიშნებს, შიდა აუდიტის სამსახურის მიერ მიზანშეწონილად ჩაითვალა მისი შემდგომი მოკვლევის მიზნით მასალები გადაგზავნილიყო სამართალდამცავ ორგანოებში.

- ✓ პერიოდულად ხორციელდებოდა სავლე პრაქტიკებში მონაწილე ჯგუფების მონიტორინგი და დგებოდა მონიტორინგის შედეგების ამსახველი ინფორმაცია.
- ✓ განხილული იქნა ზუსტი და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტზე აკადემიური თანამდებობების შესარჩევი საკონკურსო კომისიების მიერ შემაჯამებელი ოქმების პროცედურული დარღვევით აკადემიური საბჭოსთვის დასამტკიცებლად წარდგენის ფაქტი. საკითხის შესწავლის შედეგად დადასტურებული იქნა აღნიშნული ფაქტი და საკითხი გადაეცა თსუ-ის აკადემიური პერსონალის დისციპლინური პასუხისმგებლობის მუდმივმოქმედ კომისიას დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომების გასატარებლად იმ საკონკურსო კომისიის წევრების მიმართ, რომლებმაც დაარღვეეს შესაბამისი პროცედურები და ვადები.
- ✓ შესწავლილი იქნა უნივერსიტეტის ზუსტი და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტის წერილი, რომელიც შეეხებოდა 2014-2015 სასწავლო წლის ერთ-ერთ სამაგისტრო პროგრამაზე საგამოცდო ბილეთების ცალკეული საკითხის შეუსაბამობას დამტკიცებულ პროგრამასთან და პრეტენდენტთა ნაშრომების გასწორების ობიექტურობას. საკითხის შესწავლის შედეგად გაიცა რეკომენდაცია, რომ შესაბამისმა სამსახურებმა შეიმუშაონ თსუ-ის გამოცდების ჩატარების ინსტრუქციაში შესატანი ცვლილებები, რომლებიც სემესტრული დასკვნითი/დამატებითი გამოცდების მსგავსად დაარეგულირებდა სწავლის ყველა საფეხურზე (მათ შორის სამაგისტრო) შიდა მისაღებ გამოცდებთან დაკავშირებულ პროცედურებს. აგრეთვე გაიცა რეკომენდაცია განხილული ყოფილიყო საკითხი საგამოცდო ბილეთების პროგრამასთან შესაბამისობის საგამოცდო ვადის ამოწურვის შემდეგ გადამოწმების შესახებ; თსუ-ის წესდებიდან გამომდინარე გაიცა რეკომენდაცია მაგისტრატურაში და დოქტორატურაში მიღების წესის ფაკულტეტის დებულებაში გაწერის შესახებ; გაიცა რეკომენდაცია საგამოცდო ცენტრის დებულების მოთხოვნიდან გამომდინარე საგამოცდო ბილეთების შედგენის წესის შემუშავების და დასამტკიცებლად წარდგენის შესახებ.
- ✓ უნივერსიტეტში შემოსული იყო მოქალაქის ადმინისტრაციული საჩივარი, რომელიც შეეხებოდა ზუსტი და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტის საბჭოს გადაწყვეტილებას. საჩივარი განხილული იქნა და შემუშავდა/გაიცა რეკომენდაცია სამაგისტრო პროგრამაზე განმცხადებლის სწავლის გაგრძელებისა და თანმდევი სამართლებრივი მოქმედებების შესახებ.
- ✓ სამსახურმა განიხილა ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის სტუდენტის განცხადება, რომელშიც აღნიშნავდა, რომ იგი არ აღმოჩნდა ბანკისთვის მიწოდებულ სტუდენტთა სიაში. საკითხის შესწავლის შემდეგ ფაკულტეტებს მიეცათ რეკომენდაციები, თსუ-ის მონაცემთა ბაზაში სტუდენტთა პირველადი რეგისტრაციის, აკადემიური რეგისტრაციის პროცესის ორგანიზების, სტუდენტთა საინფორმაციო მონაცემთა ბაზის სრულყოფისა და დაცვისათვის შესაბამის საუნივერსიტეტო სამსახურებთან თანამშრომლობის, სტუდენტთა პირადი საქმეების წარმოების, პირადი მონაცემების სტუდენტების ბარათებსა და მონაცემთა ბაზაში შეტანის მოწესრიგების შესახებ. აგრეთვე, სასწავლო პროცესების მართვის დეპარტამენტს მიეცა რეკომენდაცია დებულების თანახმად სტუდენტის პირადი საქმის წარმოების კონტროლის უზრუნველყოფის, საგანმანათლებლო პროგრამაზე რიცხულ პირთა შესახებ საგანმანათლებლო დაწესებულებების რეესტრის წარმოების წესით გათვალისწინებული ინფორმაციის შეტანის და განხილვის, უნივერსიტეტის სასწავლო პროცესის მართვის სისტემაში ინფორმაციის შეტანის და მუდმივი განახლების შესახებ.

✓ შესწავლილი იქნა უნივერსიტეტის დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის წერილში დასმული საკითხი, რომელიც შეეხებოდა თსუ-ის პირველ კორპუსთან არსებულ შენობაში (ყოფილი სტუდენტური კაფე) დასაქმების ბიურს „ოპტიმალ სერვისი +“-ის ფუნქციონირებას. საკითხის შესწავლით გაირკვა, რომ მოიჯარემ, რომელთანაც თსუ-ს ჰქონდა გაფორმებული იჯარის ხელშეკრულება უნივერსიტეტის სტუმრების, სტუდენტების და პერსონალის კვებით მომსახურების მიზნით, შენობის საოფისე ფართში თვითნებურად განათავსა მასზე რეგისტრირებული შპს „ოპტიმალ სერვისი +“-ის დოკუმენტაცია და ერთი ერთეული კომპიუტერი, რაც შიდა აუდიტის სამსახურის მოთხოვნის შესაბამისად, გატანილ იქნა მის მიერ. აღნიშნულის შესახებ მოხსენებითი ბარათით ეცნობა ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს (44788/02, 25.12.2014).

სამსახური პერმანენტულად ახორციელებდა ადმინისტრაციული, დამხმარე და აკადემიური პერსონალის მიერ თსუ-ის შინაგანაწესით განსაზღვრული ნორმების დარღვევის ფაქტების გამოვლენა. რაზედაც თსუ-ის სხვადასხვა სტრუქტურული ერთეულებიდან მიღებულია შესაბამისი 844 წერილი სათანადო განმარტებებით.

დაცვისა და უსაფრთხოების თვალსაზრისით 2014 წელს ტარდებოდა მიმდინარე საქმიანობა. სწორი მენეჯმენტის და არსებული დისციპლინის განუხრელი შესრულების ფონზე 2014 წლის განმავლობაში უნივერსიტეტის მატერიალური სიკეთე დანაშაულებრივი ან სხვაგვარი ხელყოფის ობიექტი არ გამხდარა.

სამსახურებრივი მოვალეობის ჯეროვნად და კეთილსინდისიერად შესრულების გამო მადლობა გამოეცხადა დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის 3 თანამშრომელს. სამსახურებრივი მოვალეობების არაჯეროვანი შესრულების ან სხვადასხვა სახის დისციპლინური გადაცდომების გამო დისციპლინური ხასიათის ღონისძიება გატარდა 49 თანამშრომელზე;

დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის პირად შემადგენლობას სამუშაო მოტივაციის ამაღლების მიზნით, მოემატა ანაზღაურება თვეში 400 ლარამდე ოდენობით; პირადი შემადგენლობის ჩაცმულობის მოწესრიგების მიზნით შესყიდული იქნა 150 ცალი ზამთრის ქურთუკი; პირადი შემადგენლობის ოპტიმიზაციისა და უკეთესი კადრების მოზიდვის მიზნით მუდმივად ტარდებოდა სამსახურში მისაღები გასაუბრება-კონკურსები. 2014 წელს მიღებული იქნა 55 ახალი თანამშრომელი.

ჩატარებული იქნა არაერთი ტრენინგი, რომელთაგან აღსანიშნავია სახანძრო უსაფრთხოების თემებთან დაკავშირებული სწავლება.

ამ ეტაპზე ერთიან სასიგნალიზაციო სისტემაში ჩართულია და სასიგნალიზაციო პულტის მეშვეობით კონტროლდება 46 ობიექტი. მათ შორისაა სასწავლო კორპუსები, ბიბლიოთეკის საცავები, მნიშვნელოვანი ლაბორატორიები და ცენტრები. ხდება აღნიშნული დაცული ობიექტების ტექნიკური მომსახურება და კონტროლი.

ტექნიკური მომსახურება გაეწია დაცვის ვიდეომეთვალყურეობის სისტემას, რომელიც დღითი დღე მოიცავს უნივერსიტეტის სულ უფრო მეტ სივრცეს. ამ ეტაპზე ვიდეოუსაფრთხოების სისტემა არსებობს თსუ პირველ, მეორე, მეხუთე, მეექვსე, ასევე ბიოლოგიებისა და მაღლივის ბიბლიოთეკის კორპუსში. ტექნიკური მომსახურება გაეწია აგრეთვე ეროვნულ სამეცნიერო ბიბლიოთეკაში,

ეკონომიკის საერთაშორისო სკოლაში და ელექტრონულ ანდრონიკაშვილის ფიზიკის ინსტიტუტში არსებულ ვიდეოსამეთვალყურეო სისტემას.

თსუ პირველი და მეორე კორპუსების ეზოს ვიდეოსაფრთხოების მიზნით შესყიდული იქნა ვიდეოსამეთვალყურეო კამერები და მათი მონტაჟისთვის აუცილებელი სამონტაჟო მასალები.

2014 წელს შემუშავდა გეგმა და ეტაპობრივად განხორციელდება უნივერსიტეტის კორპუსების სრული ვიდეოკამერიზაცია. დამონტაჟდება მაღალი ხარისხის IP კამერები, რომელთა მაღალი ხარისხის გარჩევადობით შესაძლებელი გახდება დაცვის თანამშრომელმა ეფექტურად შეასრულოს დაცვის ფუნქციები.

დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის თანამშრომლებს შორის რადიოკავშირის უზრუნველყოფის მიზნით შესყიდული იქნა 15 ცალი ხელის რადიოსადგური.

თსუ ბიოლოგების კორპუსში არსებულ 207, 204, 201, 203, 202, 208, 220, 420, 419, 418, 417, 415, 414, 413, 411, 412, 407, 410, 408 და 102 ოთახებში გაუმჯობესდა არსებულ სასიგნალიზაციო სისტემა, კერძოდ, დაემატა სპეციალური მოწყობილობები, რომელთა მეშვეობით არსებული სასიგნალიზაციო სისტემა გახდა გაცილებით ეფექტური.

თსუ საუნივერსიტეტო ბიბლიოთეკის შენობაში, სადაც განთავსდა ძვირადღირებული სკანერის დანადგარი დამონტაჟდა სიგნალიზაცია და ჩაერთო ერთიან სასიგნალიზაციო სისტემაში.

თსუ საუნივერსიტეტო ბიბლიოთეკაში, მოეწყო ხმის ჩამწერი სტუდია, სადაც განთავსდა ძვირადღირებული ტექნიკა. აღნიშნული ოთახის ელექტრონული დაცვის მიზნით დამონტაჟდა სიგნალიზაცია და ჩაერთო ერთიან სასიგნალიზაციო სისტემაში.

თსუ მაღლივ კორპუსში 612-ე ოთახში გაიხსნა რესურსცენტრი, განთავსდა ძვირადღირებული კომპიუტერების დიდი რაოდენობა. აღნიშნული ოთახის დაცვის მიზნით დამონტაჟდა სიგნალიზაცია და ჩაერთო ერთიან სასიგნალიზაციო სისტემაში.

პირველი კორპუსის 111-ე ოთახში (სტუდენტთა მომსახურების ცენტრი), დამონტაჟდა სიგნალიზაცია და ჩაერთო დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის ოპერატიული მართვის ცენტრში მდებარე სასიგნალიზაციო პულტზე.

თსუ პირველი კორპუსის საგამოფენო დარბაზში, დამონტაჟდა სიგნალიზაცია და ჩაერთო დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის ოპერატიული მართვის ცენტრში მდებარე სასიგნალიზაციო პულტზე.

თსუ ბიოლოგების კორპუსში, სადაც გათავლისწინებულია ვივარიუმის მოწყობა უსაფრთხოების მიზნით დამონტაჟდა სიგნალიზაცია და ჩაერთო დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის ოპერატიული მართვის ცენტრში მდებარე სასიგნალიზაციო პულტზე.

მ. ნოდუას გეოფიზიკის ინსტიტუტის თერმო-ბარო კამერაში ობიექტის გარე პერიმეტრის გასანათებლად დამონტაჟდა შესაბამისი მოწყობილობები, ინსტიტუტის მიერ დასაქმებულ პირებს დაემატათ დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის პირადი შემადგენლობის თანამშრომლები;

თსუ-ს ფსიქოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტს გაეწია შესაბამისი რეკომენდაცია ვიდეოკამერების და მათი მონტაჟისთვის აუცილებელი ტექნიკის შესასყიდი ინვენტარის ხარისხთან დაკავშირებით.

თსუ-ს პირველი კორპუსის გარე პერიმეტრის და ეკლესიისა და სასადილოს მიმდებარე ტერიტორიის უკეთ გაკონტროლების, დაცვის ფუნქციის მაღალი ეფექტურობით განხორციელების მიზნით გაიხსნა საგუშაგო და დაიდგა დაცვის ჯიხური.

თსუ მე-7 კორპუსში (ყოფილი თეუსუ) დაცვის თანამშრომლებისთვის დაცვის ფუნქციების შესასრულებლად, შენობის შესასვლელის ვიზუალური მხარის გათვალისწინებით, დაიდგა დაცვის სამეთვალყურეო კუთხე.

სოფელ მუხათგვერდში მდებარე ე. ანდრონიკაშვილის ფიზიკის ინსტიტუტის გამოყენებითი კვლევითი ცენტრის სპეციფიკიდან გამომდინარე აუცილებელია ობიექტის დაცვა ხდებოდეს შეიარაღებული დაცვის თანამშრომლების მიერ, რომლის ექსკლუზიური უფლებაც გააჩნია სსიპ დაცვის პოლიციის დეპარტამენტს. აღნიშნულ ფუნქციას დაცვის პოლიცია ახორციელებს გამოყენებით კვლევით ცენტრში 2011 წლიდან. 2014 წელს გაგრძელდა ხელშეკრულება სსიპ დაცვის პოლიციასთან.

2014 წელს თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტს გადმოეცა ქ. თბილისში კონსტიტუციის ქუჩა №2-ში მდებარე ყოფილი მე-7 საავადმყოფოს შენობა. შენობის გარშემო მაცხოვრებელი ლტოლვილთა კონტინგენტი ქმნიდა შენობაში შეჭრის და ძალადობრივი გზით დაკავების საფრთხეს. აღნიშნული პრობლემის თავიდან აცილების მიზნით, გაფორმდა ხელშეკრულება სსიპ დაცვის პოლიციის დეპარტამენტთან, რის საფუძველზეც ხორციელდება შენობის დაცვა სსიპ დაცვის პოლიციის დეპარტამენტის თანამშრომლების მიერ საპოლიციო ძალით.

უნივერსიტეტის სტრატეგიულად მნიშვნელოვან ობიექტებზე დამონტაჟებულია სსიპ დაცვის პოლიციის დეპარტამენტის საგანგაშო ღილაკები. 2014 წელს გაგრძელდა ხელშეკრულება, რომლის საფუძველზეც სსიპ დაცვის პოლიციის დეპარტამენტი აღნიშნულ საკითხში კვლავ მოემსახურება უნივერსიტეტს.

რადიოკავშირის და სასიგნალიზაციო პულტის ფუნქციონირებისთვის სასიცოცხლოდ აუცილებელ პირობას წარმოადგენს რადიო სიხშირე, რომლის სარგებლობით ნებართვის გაცემა კომუნიკაციების ეროვნული კომისიის ექსკლუზიური უფლებაა და ნებართვას აქვს 1 წლიანი ვადა. 2014 წელს კვლავ მიღებული იქნა აღნიშნული ნებართვა.

დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურში რადიოკავშირის გაუმჯობესების მიზნით უნივერსიტეტის კუთვნილი საბაზო მიმღებ გადამცემი (რეპიტერი) განთავსდა თბილისში მახათას მთაზე მდებარე რადიოტექნიკურ ანძაზე. 2014 წელს აღნიშნული მიზნით გაგრძელდა ხელშეკრულება შპს „ტელერადიოცენტრთან“.

V. საქმიანობა კულტურისა და სპორტის სფეროში

2014 წელს ქორეოგრაფიულმა ანსამბლმა „უნივერსიტეტი“ გამართა შემდეგი ღონისძიებები: კონცერტი თსუ-ს სააქტო დარბაზში - 14 აპრილი; კონცერტი ვარდების მოედანზე - 26 მაისი; სემესტრის დასკვნითი კონცერტი (ცეკვა და სიმღერა - გაერთიანებული) - 11 ივნისი; გასტროლი თურქეთის რესპუბლიკაში, იზმირში (ეკონომიკის უნივერსიტეტი) - აგვისტო; ქართული საბრძოლო ხელოვნებისა და სამოსის ფესტივალი - 11 ოქტომბერი; კონცერტი თბილისობაზე აბანოთუბანში - ოქტომბერი; ზაურ პაპიაშვილის იუბილე - 9 ნოემბერი; გასტროლი ქალაქ მერსინში - იზმირის საერთაშორისო ფესტივალი - 12-20 ნოემბერი; კონცერტი მარეგულირებელი კომისიის ღონისძიებაზე, მცხეთაში - 23 ნოემბერი.

სტუდენტურმა თეატრმა „სხვენი“ გამართა შემდეგი წარმოდგენები: 2014 წ. იანვარი - „ბრემნელი მუსიკოსები“; 2014 წ. თებერვალი - მოსწავლეთა და სტუდენტთა სამოყვარულო

თეატრების ფესტივალი „IFSSAT” – „მხიარული ნოველები”; 2014წ. მაისი - „ლექსო არ დაიკარგები” (ლიტერატურული კომპოზიცია), სპექტაკლი თსუ-ს სტუდენტებისათვის, სააქტო დარბაზში; 2014წ. ივლისი - „მხიარული ნოველები” წარმოდგენა მთაწმინდის პარკში; 2014წ. ოქტომბერი - „მხიარული ნოველები” - თეატრების საერთაშორისო ფესტივალი, ლატვიის რესპუბლიკა, ქ. რიგა; 2014წ. დეკემბერი - „მხიარული ნოველები” - გერმანიის რესპუბლიკა, ქ. შტუდგარტი.

თანამედროვე ცეკვების სამოყვარულო სტუდიამ ჩაატარა ლათინური ცეკვის სამოყვარულო ჯგუფის საჩვენებელი კონცერტი - 28-29 მაისი.

ჰიპ-ჰოპის მოცეკვავეთა ჯგუფი „TSU Different Crew” მონაწილეობა მიიღო სატელევიზიო პროექტ ნიჭიერში.

თსუ გორდელამ მონაწილეობა მიიღო შემდეგ ღონისძიებებში: 17 თებერვალი - ფოლკლორული საღამო, თსუ. ნუგზარ სუტურის ხსოვნის საღამო; 2 აპრილი. - თსუ; 9 აპრილი - თსუ-ს სტუდენტებთან ერთად ღონისძიებაში ჩართულობა მთავრობის სახლის წინ; 12 აპრილი - დედაენის დღესთან დაკავშირებით, თსუ; 13 აპრილი - რიყე. აქცია კონცერტი „ჩვენ ვირჩევთ ევროპას”; 15 აპრილი - „არტ ჰოლი”; 28 აპრილი - ქვემო ალვანი, საქველმოქმედო კონცერტი, ახმეტაში ტაძრის მშენებლობისთვის; 4 მაისი - „ღვინის ფესტივალი 2014”. ბათუმი; 26 მაისი - საქ. დამოუკიდებლობის დღისადმი მიძღვნილი კონცერტი. თავისუფლების მოედანი”; 31 მაისი - ანაკლია. ბიზნეს ფორუმები და მემორანდუმები საქართველოსა და სხვა ქვეყნებს შორის; 11 ივნისი 25 კმ-იანი საავტომობილო გზა სოფლებს - რომკასა და არხოტს დააკავშირა. ახალი გზა და ფესტივალ „ქართული სული 2014”-ს გახსნა ხევსურეთში; 24 ივნისი - „ჰერეთის დღეები”. თსუ. დიასპორის საკითხებში საქართველოს სახელმწიფო მინისტრის აპარატის ორგანიზებით; 3 ივლისი - ამერიკის საელჩო. ამერიკის დამოუკიდებლობის დღის კონცერტი; 27 ივლისი „ვაჟაობა 2014”. ჩარგალი; 10 აგვისტო - „თიანეთობა 2014”; 12 აგვისტო - „ცოტნეობა 2014” ხობი; 28-30 აგვისტო - One Caucasus, (მარნეული, წერაქვი); 1 სექტემბერი - „ბათუმობა 2014”; 12 სექტემბერი - საგურამო-„ილიაობა”; 15 სექტემბერი - „ვარდების მოედანი” (რედისონის წინ). ახალი სასწავლო წლისადმი მიძღვნილი ღონისძიება სტუდენტებისთვის; 21 სექტემბერი - კუს ტბაა, „სიცოცხლის ფესტივალი”; 25 სექტემბერი - მარტვილი სახალხო ფესტივალი „ჭყონდილობა 2014”-ი; 30 სექტემბერი - დისკის პრეზენტაცია თსუ; 5 ოქტომბერი - ამერიკის შეერთებული შტატები. კენედის ცენტრი; 11 ოქტომბერი - საღამოს 7:00 საათზე: klen JCC 10100 Jamison Ave. Philadelphia. 19116. (267)333-5350; 13 ოქტომბერი - საღამოს 6:00 საათზე: წმ. ნინოს სახელობის ქართული დედათა მონასტერი. 9002 Clemsonville rd. Union Bridge. MD. 21791; 15 ოქტომბერი - საღამოს 7:30 წუთზე: Bells Mill Elementary School. 8225 Bells Mill Rd, Potomac, MD. 20854; 17 ოქტომბერი - საღამოს 7:00 საათზე: St.Philip Orthodox Church. 1970 Clearview rd. Soudertoni. PA. 18964 (215)721-4947; 19 ოქტომბერი - საღამოს 5:00 საათზე : “National” 273 Brighton Beach Ave. Brooklyn. NY, 11235 (917)224-3544; (917) 500-6034; 26 ოქტომბერს, დღის 2:00 საათზე: St.John the Baptist Greek Orthodox Church.2350 E. Dempster st. Des Plaines. IL. 60016; 4 ნოემბერი. თსუ. ლელა ახუაშვილის ხსოვნის საღამო; 2 დეკემბერი - კონსერვატორია, დურგლიშვილის საღამო; 3 დეკემბერი - ქუთაისი. მესხიშვილის თეატრი. შშმ პირთა უფლებების საერთაშორისო დაცვის დღე სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტროს ინიციატივით.

ვაჟთა ვოკალურმა ანსამბლმა „უნივერსიტეტი” მონაწილეობა მიიღო შემდეგ ღონისძიებებში: შეზღუდული შესაძლებლობების პირების (უსინათლოთა) საღამო უნივერსიტეტში; გოგი დოლიძის

ხსოვნისადმი მიძღვნილი სადამო უნივერსიტეტში; ანსაბლის სოლო კონცერტი უნივერსიტეტში; ზამთრის საერთაშორისო სასწავლო-სამეცნიერო სკოლა 2014-ის ფარგლებში სოლო კონცერტი უნივერსიტეტში; საერთაშორისო ფონდი „TINA TILQVINA“ (ქალები ქალებისთვის) სოლო კონცერტი კავკასიურ სახლში; საუკუნის გზის პროექტის პრეზენტაცია - კონცერტი ბარისახოში; გაია ბაღაშვილის საავტორო გადაცემა „შემოდახილი“; ქართული ტრადიციული მუსიკისა და ცეკვის კონცერტი უნივერსიტეტში; ჯორჯ ბაირონის სადამო უნივერსიტეტში; ინგლისელი მოგზაურის ტომ სევერინის და მისი გუნდის(ე. წ. ახალი არგონავტების „არგო 2014“ სტუმრობა თსუ-ში; ახალი არგონავტების საპატივცემულოდ ანსაბლ უნივერსიტეტის სოლო კონცერტი თბილისის ზღვაძე; გალა კონცერტები უნივერსიტეტსა თუ სხვადასხვა დარბაზებში.

მან-სან-კან-ი: 17 ივნისი - თსუ-ის მხიარულთა და საზრიანთა ნაკრები გუნდის კონცერტი; 7 ოქტომბერი - თსუ-ს მხიარულთა და საზრიანთა ნაკრები გუნდის კონცერტი; 16 ოქტომბერი - თსუ-ს შიდა ჩემპიონატის 2 თამაში ერთ დღეს: პირველი და მეორე მეოთხედფინალური თამაშები; 13 ნოემბერი - თსუ-ს შიდა ჩემპიონატის პირველი ნახევარფინალური თამაში; 14 ნოემბერი - თსუ-ს შიდა ჩემპიონატის მეორე ნახევარფინალური თამაში; 23 ნოემბერი - თსუ-ს შიდა ჩემპიონატის ფინალი.

TSU ART: TSU ART Live Perfomance/Mariko Ebralidze - 10 თებერვალი; თსუ-ს საექტო დარბაზი; TSU ART Live Perfomance - 8 მარტი; ტექნიკის მაღაზიათა ქსელი ბეკო-ს აქცია კონცერტი (თბილისის სავაჭრო ცენტრი); TSU ART Live Perfomance - 25 მარტი; ტექნიკის მაღაზიათა ქსელი ბეკო-ს მაღაზიის გახსნა გლდანის ფილიალი; TSU ART Live Perfomance – 29 ივლისი; თსუ-ს ბაკალავრიატის კურსდამთავრებულთა გამოსაშვები ღონისძიება; თსუ-ში; TSU ART Live Perfomance 15 სექტემბერი; სტუდენტური კონცერტი ვარდების რევოლუციის მოედანი; TSU ART Live Perfomance/Mariko Ebralidze - 27 სექტემბერი; მიკროსაფინანსო ორგანიზაცია „კრედიტპლიუსის“ კორპორატიული სადამო ყვარლის ტბაზე; TSU ART Live Perfomance/Mariko Ebralidze - თბილისობა 2014; ვარდების რევოლუციის მოედანი.

სპორტის სხვადასხვა სახეობებში მიღწეული იქნა ისეთი წარმატებები, როგორცაა მშვილდოსნობაში თსუ ვაჟი სპორტსმენების თბილისის ზამთრის ჩემპიონატზე, საქართველოს ზამთრის ჩემპიონატზე, აჭარის პირველობაზე, აჭარის ღია ტურნირზე, თბილისის თასზე და სხვა ტურნირებზე მიღწეული საპრიზო პირველი, მე-2 ადგილები და მე-3 ადგილები, მაგიდის ჩოგბურთში უნივერსიადაზე გოგონებს შორის გუნდური და ინდივიდუალური საპრიზო პირველი და მე-3 ადგილები, ათლეტიზმში ქ. კიევში ევროპის ღია ჩემპიონატზე, საქართველოს თასზე, ქ. კიევში მსოფლიო თასზე ათობით ოქროს, ვერცხლისა და ბრინჯაოს მედალი, ალპინიზმში 2014 წლის ზაფხულის ალპინიადაზე მონაწილეობა (მწვერვალ ნინო წმინდის მიმართულებით, 3532 მეტრი), ფუტსალში, სტუდენტურ ლიგაზე მიღწეული მე-2 ადგილი, ქ. ბათუმში უნივერსიადაზე ქვიშის ფეხბურთში დაკავებული მე-4 ადგილი, სტუდენტური ლიგის გათამაშებაზე დაკავებული პირველი ადგილი, ქვიშის ფრენბურთში ქ. ბათუმში ჩატარებული უნივერსიადის ფარგლებში მონაწილეობა, სტუდენტური დღეების ფარგლებში და კალათბურთის სტუდენტური ლიგის ფარგლებში კალათბურთში დაკავებული მე-2 და პირველი ადგილები, ზამთრის სახეობებში, კერძოდ სნოუბორდში კროსსა და თავისუფალ დამშვებაში მიღწეული პირველი და მე-2 ადგილები.

**ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო
უნივერსიტეტის საგამოცდო ცენტრის მიერ ჩატარებული გამოცდების ანგარიში
(2013–2014 სასწავლო წლის შემოდგომა, გაზაფხულის, მაგისტრანტურა/დოქტორანტურის
მისაღები და 2014–2015 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრი)**

2013-2014 სასწავლო წლის შემოდგომის სემეტრის ძირითადი გამოცდების სტატისტიკა

ფაკულტეტი	საგნის რაოდენობა	ახალი ცხრილის მიხედვით
ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტი	137	15261
ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტი	420	22154
სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტი	102	12322
ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტი	63	15502
იურიდიული ფაკულტეტი	104	17383
მედიცინის ფაკულტეტი	44	4051
ტურიზმის საერთაშორისო სკოლა	35	6633
ეკონომიკისა და ბიზნესის (მაგ)	12	1989
სულ	917	95295

2013-2014 სასწავლო წლის გაზაფხულის სემესტრის I შუალედური გამოცდების სტატისტიკა

ფაკულტეტი	საგნის რაოდენობა	ახალი ცხრილის მიხედვით
ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტი	143	12463
ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტი	39	5352
სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტი	82	8935
ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტი	71	19498
იურიდიული ფაკულტეტი	102	18216
მედიცინის ფაკულტეტი	17	1298
ტურიზმის საერთაშორისო სკოლა	24	6830
ეკონომიკისა და ბიზნესის (მაგ)	3	245
იურიდიული (მაგ)	1	13
სულ	482	72850

2013-2014 სასწავლო წლის გაზაფხულის სემესტრის II შუალედური გამოცდების სტატისტიკა

ფაკულტეტი	საგნის რაოდენობა	ახალი ცხრილის მიხედვით
ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტი	32	4714
სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტი	83	6332
იურიდიული ფაკულტეტი	97	13837
ტურიზმის საერთაშორისო სკოლა	2	849
სულ	214	25732

2013-2014 სასწავლო წლის გაზაფხულის სემეტრის ძირითადი გამოცდების სტატისტიკა

ფაკულტეტი	საგნის რაოდენობა	ახალი ცხრილის მიხედვით	კომპ/ სხვა დროს მედიც
ზუსტი და საბუნებისმეტყველო	143	12405	
ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტი	430	20736	
სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტი	96	10709	
ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტი	68	15721	4428
იურიდიული ფაკულტეტი	109	15999	
მედიცინის ფაკულტეტი	54	4130	186
ტურიზმის საერთაშორისო სკოლა	24	5862	968
ეკონომიკისა და ბიზნესის (მაგ)	3	160	85
სულ	927	85722	5667

2014-2015 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრის მაგისტრატურაში მისაღები გამოცდების სტატისტიკა

ფაკულტეტი	მაგისტრანტ კადიდატთა რაოდენობა	დადებით ქულიან მაგისტრანტთა რაოდენობა
ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტი	232	148
ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტი	286	177
სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტი	638	424
ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტი	721	337

იურიდიული ფაკულტეტი	564	378
მედიცინა	28	11
ტურიზმის განვითარების ინსტიტუტი	56	47
სამაგისტრო პროგრამა: საწარმოთა მართვა	24	16
სამაგისტრო პროგრამა: მიგრაციის მართვა	18	9
სამაგისტრო პროგრამა: ევროპისმცოდნეობა	14	7
სულ	2581	1554

2014-2015 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრის დოქტორანტურაში მისაღები გამოცდების სტატისტიკა

ფაკულტეტი	დოქტორანტ კადიდატთა რაოდენობა	ჩარიცხულ დოქტორანტთა რაოდენობა
ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტი	38	24
ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტი	136	117
სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტი	68	57
ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტი	76	42
იურიდიული ფაკულტეტი	58	53
მედიცინის ფაკულტეტი	15	18
ტურიზმის საერთაშორისო სკოლა	5	3
სულ	396	314

2014-2015 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრის I შუალედური გამოცდების სტატისტიკა

ფაკულტეტი	საგნის რაოდენობა	ახალი ცხრილის მიხედვით
ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტი	129	13324
ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტი	58	8363
სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტი	53	5860
ფსიქოლოგიისა და განათლების მეცნიერებათა ფაკულტეტი	20	2731

ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტი	56	13799
იურიდიული ფაკულტეტი	83	15433
მედიცინის ფაკულტეტი	31	1292
ტურიზმის საერთაშორისო სკოლა	23	5072
ეკონომიკისა და ბიზნესის (მაგ)	20	7267
სულ	473	73141

2014-2015 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრის II შუალედური გამოცდების სტატისტიკა

ფაკულტეტი	საგნის რაოდენობა	ახალი ცხრილის მიხედვით
ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტი	47	6137
სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტი	37	3765
ფსიქოლოგიისა და განათლების მეცნიერებათა ფაკულტეტი	17	2419
ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტი	2	114
იურიდიული ფაკულტეტი	84	15139
მედიცინის ფაკულტეტი	53	2066
ტურიზმის საერთაშორისო სკოლა	2	525
სულ	242	30162

2014-2015 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრის ძირითადი გამოცდების სტატისტიკა

ფაკულტეტი	საგნის რაოდენობა	სტუდენტთა რაოდენობა	სტუდენტთა რაოდენობა
ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტი	136	14831	
ჰუმანიტარული მეცნიერებათა ფაკულტეტი	404	21835	
სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტი	75	8252	
ფსიქოლოგიისა და განათლების მეცნიერებათა ფაკულტეტი	26	3584	
ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტი	57	14349	
ეკონომიკისა და ბიზნესის კომპიუტერებთან (ბაკ)	20		6968
ეკონომიკისა და ბიზნესის (მაგ)	13	1648	
ეკონომიკისა და ბიზნესის (მაგ) კომპიუტერებთან	2		298

იურიდიული ფაკულტეტი	95	17336	
იურიდიული (მაგ)	3	160	
ტურიზმის საერთაშორისო სკოლა	22	5071	
ტურიზმის საერთაშორისო სკოლა (მაგ)	1	30	
ტურიზმის საერთაშორისო სკოლა კომპიუტერებთან	6		1684
მედიცინის ფაკულტეტი	41	3499	
აზერები	1	262	
სულ	902	90857	8950

მოგახსენებთ, რომ სემესტრის განმავლობაში კვირაში ორჯერ ტარდება მედიცინის ფაკულტეტზე გამოცდები. აგრეთვე, პერიოდულად ტარდება გამოცდა უცხო ენაში გაცვლით პროგრამაში მონაწილე სტუდენტებისათვის.

ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის

ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს, ბატონ დ ა ვ ი თ ჩ ო მ ა ხ ი ძ ე ს

გამომცემლობის დირექტორის, თამარ ებრალიძის

ანგარიში

2014 წელს გამომცემლობის მიერ შესრულებული სამუშაოს შესახებ

ბატონო დავით, 2014 წელს გამომცემლობამ მიიღო, რედაქტირება გაუკეთა, დიზაინი შეიმუშავა და დაბეჭდა 108 დასახელების სახელმძღვანელო, მონოგრაფია, კრებული, ლექსიკონი, ჟურნალი და სხვა პერიოდული გამოცემა.

მიიღო მონაწილეობა წიგნის საერთაშორისო ფესტივალში.

მთელი წლის მანძილზე ამზადებდა და ბეჭდავდა სავიზიტო ბარათებს, პოსტერებს, მოსაწვევ ბარათებს, ბუკლეტებს, ფლაერებს, მოსაწვევებს, სერტიფიკატებს და აფიშებს უნივერსიტეტის მიმდინარე საჭიროებისათვის.

ანარმოა მოლაპარაკებები უცხოურ გამომცემლობებთან მთარგმნელობითი პროექტით გათვალისწინებული 18 წიგნის ბეჭდვის უფლების მოსაპოვებლად.

იხილეთ დანართი 1, დანართი 2

ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო

უნივერსიტეტის გამომცემლობის დირექტორი

(თ. ებრალიძე)

27.02.2015

ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის გამომცემლობა, 2014

დანართი 1

ISBN/ISSN	დასახელება	ავტორი	ტირაჟი	ფორმატი	გვერდი	თემატიკა	ბეჭდვის თვე	ბეჭდვის წელი
1987-6890	ეკონომისტი, #6	ეკონომიკის ინსტ.	70	4	112	ჟურნალი	1	2014
978-9941-13-323-7	მასალები საენათმეცნიერო ტერმინთა ლექსიკონისათვის, ვარლამ თოფურია	ენათ. ინსტ.	150	5	201	კრებული	1	2014
1987-9946	ეტიმოლოგიური ძიებანი X	ენათ. ინსტ.	120	5	98	კრებული	1	2014
99940-864-7.2	ქართველ ენათა სტრუქტურის საკითხები, ტ. 12	ენათ. ინსტ.	200	5	308	კრებული	1	2014
978-9941-0-6237-7	ათონის საღვთისმეტყველო-ლიტერატურული სკოლა	ლიტ. ინსტიტუტი	120	5	370	კრებული	1	2014
	პანორამა	ჰუმანტ. მეცნიერებასა და ფაკულტ.	80	4	62	სტუდენტ. ჟურნალი	2	2014
978-9941-13-325-1	თურქეთის საგარეო პოლიტიკა 1900-2008 წლები	მ. მანაშვილი	100	B5	378	სახელმძღვანელო	2	2014
978-9941-13-322-0	იუსტინიანეს დიგესტები 3-4	ნუგზარ სურგულაძე	300	5	440	დამხმარე სახელმძღვანელო	2	2014
978-9941-13-330-5	იბერიულ-კავკასიურ ენათა ლინგვისტური ბიბლიოგრაფია	გურამ თოფურია (ენათ. ინსტ.)	300	4	1044	ლექსიკონი	3	2014
978-9941-13-334-3	გეოეკონომიკა და ეკონ. გეოგრაფიის აქტ. საკითხები	გიორგი კვინიკაძე	100	5	120	მონოგრაფია	3	2014
1512-1127	ტ. 16ა - 2013	ნოდისა გ/ფ ინსტ.	100	4	126	კრებული	3	2014
2233-3347	შრომათა კრებული	გეოგრაფიის ინსტიტუტი	100	4	228	კრებული	3	2014

978-9941-13-337-4	ლოგოეპისტემი ინტერკულტურულ	ე. თოფურია, ზ. გოცირიძე	100	5	72	კრებული	3	2014
978-9941-13-331-2	ისტორიული რეპრეზენტაციები - მარიამ ლორთქიფანიძე 90	მ. ჩხარტიშვილი (მთ. რედაქტორი)	300	4	336	კრებული	3	2014
978-9941-0-6236-0	როლან ბარტი (ლიტერატურის ინსტიტუტი)	S/Z	120	5	262	მონოგრაფია	3	2014
2353776	ლიტერატურული ძიებანი, 34, 2013	ლიტერატურის ინსტიტუტი	120	4	276	ჟურნალი	3	2014
978-9941-13-079-3	პრაქტიკული კურსი ანალიზურ კითხვაში 1(ინგლისური) 1	დარეჯან სირია და სხვები	200	4	104	სახელმძღვანელო	4	2014
ISSN 0235-3776	ლიტერატურული ძიებანი 31	ლიტ. ინსტ	120	4	276	კრებული	4	2014
978-9941-13-326-8	ქართ ენის სახელ. ფუძეთა ლექსიკონი	ბესარიონ ჯორბენაძე	300	4	868	კრებული	4	2014
978-9941-13-327-5	იმუნიტეტი ინფექციების მიმართ	ნინო გაჩეჩილაძე	500	4	268	სახელმძღვანელო	4	2014
978-9941-13-332-9	სივრცე, საზოგადოება, პოლიტიკა	სოც. პოლიტ. ფაკ. რედ. მ. დევაძე	100	4	428	კრებული	4	2014
ISSN 1987-5789	ეკონომიკა და ბიზნესი 1, 2014	ეკონომიკის და ბიზნესის ფაკულტეტი რედ. რ. გოგოხია	150	5	204	კრებული	4	2014
978-9941-13-339-8	არნოლდ ჩიქობავას საკითხავები 25	ენათმეცნიერების ინსტიტუტი	150	5	56	კრებული	4	2014
978-9941-13-333-6	მწვანე ბიოორგანული რეველუციის სანყისებთან	რამაზ გახოკიძე	200	5	116+24	მონოგრაფია	4	2014
978-9941-9361-1-1	ეკონომიკური განვითარება და რეგრესი	რ. აბესაძე - ეკონომიკის ინსტ.	200	5	296	მონოგრაფია	4	2014
2233-3568	ფილოსოფიურ-თეოლოგიური მიმომხილველი, 2, 2012	ავტორთა ჯგუფი	200	4	232	კრებული	4	2014
978-9941-13-328-2	სორის ნმ. გიორგის ეკლესიის მოხატულობა	იზოლდა ჭიჭინაძე	300	4	316	მონოგრაფია	5	2014
978-9941-13-342-8	პრაქტიკული რეკომენდაციები ეკონომიკურ საკითხებზე სამეცნიერო ნაშრომის დასაწერად დამწყებთათვის	ეკა საფეშვილი	200	5	120	სახელმძღვანელო	5	2014

	შავი ზღვის უნივერსიტეტისა და თსუ-ის კონფერენციის მასალები	შავი ზღვის უნივერსიტეტისა და თსუ (ია ხუბაშვილი)	100	5	116	კრებული	5	2014
ISSN 1987-7668	სამართლის ჟურნალი, #2, 2013	იურიდ. ფაკ.	100	4	278	ჟურნალი	5	2014
978-9941-9361-0-4	ეკონომიკური განვითარების სტრუქტურული და ინოვაციური პრობლემები	რამაზ აბესაძე, ვახტანგ ბურდული	200	5	372	მონოგრაფია	5	2014
ISSN 1987-6890	ეკონომისტი #1, 2014	პაატა გუგუშვილის ეკონომიკის ინსტ.	70	4	90	ჟურნალი	5	2014
978-9941-3-311-4	ჰიდრომეტრია	მერაბ ალავერდაშვილი, გიორგი ბრეგვაძე	200	4	180	სახელმძღვანელო	5	2014
ISSN 1512 0007	შრომები, 164, 2014	რაზმაძის ინსტ.	140	4	140	სამეცნიერო ჟურნალი	5	2014
ISSN 1512 - 0015	მემუარები 61, 2014	რაზმაძის ინსტ.	140	4	162	სამეცნიერო ჟურნალი	5	2014
ISSN 1987-5789	ეკონომიკა და ბიზნესი, #2, 2014	ეკონ. და ბიზნ. ფაკულტ.	150	5	200	კრებული	5	2014
ISSN 1987-7668	სამართლის ჟურნალი, #1, 2013	იურიდ. ფაკ.	100	4	354	ჟურნალი	5	2014
978-9941-13-340-4	გონება ამარცხებს კაპიტალს	გიუნტერ ფალტინი	100	5	312	დამხმარე სახელმძღვანელო	5	2014
978-9941-13-335-0	შაინის სალი აზრი გადაუდებელ აბდონიმურ ქირურგიაში	თემურ ქემოკლიძე	500	4	448	სახელმძღვანელო	5	2014
	praimi	სოც. პოლიტ. ფაკ. ჟურნალისტიკის მიმართულება, სასწავლო-ექსპერიმენტული ჟურნალი	80	4	44	ჟურნალი	6	2014
978-9941-13-350-3	გარდასულ დღეთა, კაცისა და პოეტის გამო	რევაზ გაჩეჩილაძე	250	5	166	მონოგრაფია	6	2014
978-9941-13-354-1	ტარას შევეჩენკო "კობზარი"	ოთარ ბაქანიძე	100	5	324	ლექსების ორენოვანი კრებული	6	2014
978-9941-13-365-7	ზოგადგეოგრაფიულ ტერმინთა ენციკლოპედიური ლექსიკონი	დავით უკლება, კობა ხარაძე, ეთერ დავითაია, ნინო პავლიაშვილი, ელენე სალუქვაძე	200	4	448	ლექსიკონი	6	2014

978-9941-13-353-4	რუსულ-ქართული იურიდიული ლექსიკონი	ხატია ხატიაშვილი, ნათია ამირეჯიბი	200	5	252	ლექსიკონი	6	2014
978-9941-13-324-4	პირველი სხივის საძიებელი	მთ. რედაქტორი ზურაბ გაიპარაშვილი	150	4	252	ბიბლიოგრაფია	6	2014
978-9941-13-343-5	პრომეთეს მემკვიდრე	ოთარ ბაქანიძე	80	5	420	მონოგრაფია	6	2014
	Brain Boom	სტუდენტური ჟურნალი (ჟურნალისტიკის)	80	4	46	ჟურნალი	6	2014
978-9941-13-389-3	ევროპული ღირებულება და იდენტობა	საკონფერენციო მასალები - თეზისები	250	5	170	კრებული	6	2014
ISSN 1512-1127	ჟურნალი ტ. 16-ბ	გეოფიზიკის ინსტიტუტი	100	4	162	ჟურნალი	6	2014
	სტუდენტური მეცნიერება	სტუდენტური თვითმმართველობა	600	4	60	ჟურნალი	6	2014
978-9941-13-336-7	ქართული ლექსმცოდნეობა	თამარ ბარბაქაძე	300	5	440	სახელმძღვანელო	6	2014
	ვილნიუსის სამიტის მასალები	საქართველოს განვითარების კომპლექსური კვლევის ჯგუფი	200	4	136	კრებული	6	2014
1512-2514	სჯანი, 15	ლიტ. ინსტ.	120	4	270	კრებული	7	2014
1512-0368	საერთაშორისო სამართლის ჟურნალი, 2	რედ. ლ. ალექსიძე	200	4	268	ჟურნალი	7	2014
978-9941-13-351-0	ტექსტზე ორიენტირებული კვლევები	ჰუმ. ფაკ.	100	4	480	კრებული	7	2014
978-9941-13-346-6	კოლოიდური ქიმია	შ. სიდამონიძე, მ. რუხაძე	200	4	204	სახელმძღვანელო	7	2014
1987-894X	ნელინდეული 3, 2014		300	4	272	კრებული	7	2014
978-9941-13-357-2	ქართული ლირიკის ანთოლოგია	ი. კენჭოშვილი	200	4	412	კრებული	7	2014
978-9941-13-358-9	უნივერსიტეტი	რედ. ზ. გაიპარაშვილი	300	4	200	ალმანახი	8	2014
	ოაზისი, ივნისი, 2014 (#1)	სოც. და პოლიტ. მეცნიერებათა ფაკულტეტი	80	4	60	სტუდენტ. ჟურნალი	9	2014

ISSN 1987-6890	ეკონომისტი #3, 2014	პაატა გუგუშვილის ეკონომიკის ინსტ.	70	4	124	ჟურნალი	9	2014
ISSN 1987-6890	ეკონომისტი #2, 2014	პაატა გუგუშვილის ეკონომიკის ინსტ.	70	4	100	ჟურნალი	9	2014
1987-9199	დავის ალტერნატიული გადაწყვეტა, წელიწადური	იურიდიული ფაკულტეტი	100	4	256	ჟურნალი	9	2014
	34-ე რესპუბლიკური დიალექტოლოგიური სამეცნიერო სესიის მასალები	ენათმეცნიერების ინსტიტუტი	150	5	104	თეზისები	9	2014
978-9941-13-344-2	არნოლდ ჩიქობავა შრომები, მე-8	ენათმეცნიერების ინსტიტუტი	300	4	488	შრომები	9	2014
1512-1933	ლიტერატული კვლევები, #1		150	5	232	ჟურნალი	9	2014
978-9941-13-366-4	ცივი ომი - წარსული თუ დღევანდელი	ზურაბ აბაშიძე	200	5	252	დამხმარე სახელმძღვანელო	9	2014
	საქართველოს მექანიკოსთა კავშირის მეხუთე ყოველწლიური კონფერენცია	ილია ვეკუას მათემატიკის ინსტიტუტი	100	5	88	თეზისები	9	2014
978-1-4799-6213-6	მე-19 საერთაშორისო კონფერენცია - "პირდაპირი და შებრუნებული ამოცანები ელექტრომაგნიტურ და ბგერითი ტალღების თეორიაში	ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეც. ფაკულტეტი	100	4	192	თეზისები	9	2014
1987-7633	ტერმინოლოგიის საკითხები 1, 2014	ენათმეცნიერების ინსტიტუტი	200	4	248	თეზისები	9	2014
1987-6564	შრომები, 12-13	ისტორიის ინსტიტუტი	100	4	542	შრომები	9	2014
	მხატვრული თარგმანი - ერებისა და ლიტერატურის შეხვედრის ადგილი - კონფერენცია	გივი გაჩეჩილაძე კონფერენცია	100	5	212	თეზისები	9	2014
978-9941-13-373-2	ანდრია აფაქიძის ბიობიბლიოგრაფია	ეროვნული სამეცნიერო ბიბლიოთეკა	100	5	96	ბიობიბლიოგრაფია	9	2014
978-9941-13-375-6	ანდრია აფაქიძის კოლექცია	ზურაბ გაიპარაშვილი, მაკა ნუცუბიძე	100	5	264	ბიობიბლიოგრაფია	9	2014
1987-5789	ეკონომიკა და ბიზნესი, 4	ეკონომიკის და ბიზნესის ფაკულტ.	150	5	196	კრებული	9	2014
1987-5789	ეკონომიკა და ბიზნესი, 3	ეკონომიკის და ბიზნესის ფაკულტ.	150	5	208	კრებული	9	2014

978-9941-13-377-0	"თანამედროვე ბიზნესი: სიახლეები, პრობლემები" - კონფერენციის შრომათა კრებული	ბულალტრული აღრიცხვისა და აუდიტის კათედრა	70	4	332	შრომები	9	2014
1512 - 0015	მემუარები, 62	რაზმაძის ინსტ.	140	4	170	ჟურნალი	9	2014
1512-0007	შრომები (პროსეედინგს) 165	რაზმაძის ინსტ.	140	4	156	ჟურნალი	9	2014
2233-3746	სამართლის ჟურნალი, 1, 2013 (ინგლ)	იურიდ. ფაკ.	80	4	306	ჟურნალი	9	2014
978-9941-13-359-6	პრაქტიკული ანთროპოლოგის	ლ. ბითაძე, ო. ცეცხლაძე და სხვები	300	4	360	სახელმძღვანელო	9	2014
978-9941-13-369-5	შესავალი კურსი ინგლისურ ფილოლოგიაში	მ. რუსეიშვილი, რ. დოლიძე	250	4	144	სახელმძღვანელო	9	2014
978-9941-13-367-1	დასაბამიდან მოაქვამამდე (ნარკვევები)	ირაკლი კრიხელი	300	5	176	კრებული	9	2014
1512-0694	კულტურის ისტორიისა და თეორიის საკითხები	რედ. გურამ ლორთქიფანიძე	100	5	178	კრებული	9	2014
978-9941-13-360-2	მხატრული თარგმანის თეორიის შესავალი	გივი გაჩეჩილაძე	35	5	432	სახელმძღვანელო	9	2014
978-9941-13-361	მარადიული ხმები	გივი გაჩეჩილაძე	300	5	368	ლექსების კრებული ("საუნჯე")	9	2014
1512-0082	AMIM ტ. 18, #2, 2013	ილია ვეკუას მათემატიკის ინსტიტუტი	50	4	64	ჟურნალი	10	2014
1512-0082	AMIM ტ. 18, #1, 2013	ილია ვეკუას მათემატიკის ინსტიტუტი	50	4	80	ჟურნალი	10	2014
1512-0058	მოსხენებები ტ. 27, 2013	ილია ვეკუას მათემატიკის ინსტიტუტი	80	4	64	ჟურნალი	10	2014
978-9941-13-338-1	საზღვარგარეთის ქვეყნების ადმინისტრაციული სამართალი	ი. ხარშილაძე, ნ. ავსიანიკოვა	300	5	684	სახელმძღვანელო	10	2014
	შოთა მესხიას კოლექცია	რედ. ზურაბ გაიპარაშვილი	110	5	112	ბიობიბლიოგრაფია	10	2014
2233-3746	სამართლის ჟურნალი 32, 2013 (ინგლ. ენაზე)	ავტორთა ჯგუფი	80	4	200	ჟურნალი	10	2014

971-9941-13-379-4	არსებით სახელთა ბრუნების ძირითადი საკითხები ჩეჩნურში	როსტომ ფარეულიძე	200	5	156	დამხმარე სახელმძღვანელო	10	2014
	გეოგრაფიის კვლევის მეთოდები	დალი ნიკოლაიშვილი	300	4	520	სახელმძღვანელო	10	2014
2298-0377	აღმოსავლეთმცოდნეობა, #3, 2014	აღმოსავლეთმცოდნეობის ინსტ. აპოლონ სილაგაძე	120	4	402	შრომები	10	2014
	"სავანე" - ალმანახი	ისრაელის ცენტრი - გ. ლორთქიფანიძე	100	5	192	ალმანახი	10	2014
978-9941-13-285-8	ქართულ-რუსული ლექსიკონი	ენათმეცნიერების ინსტიტუტი	100	4	772	ლექსიკონი	10	2014
	გზავნილი რაჭიღამ	სოც. და პოლიტ. მეცნიერებათა ფაკულტეტი	80	4	76	სტუდენ. ჟურნალი	10	2014
978-9941-13-380-0 2298-0059	შალვა ამირანაშვილი ბიობიბლიოგრაფია	თსუ ეროვნული სამეცნიერო ბიბლიოთეკა	100	5	94	ბიბლიოგრაფია	11	2014
2298-0938	მათემატიკა, #2, 2014	ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეც. ფაკულტეტი	500	4	118	ჟურნალი	11	2014
1987-5789	ეკონომიკა და ბიზნესი, #5, 2014	ეკონომიკის და ბიზნესის ფაკულტეტი	150	5	204	ჟურნალი	11	2014
2233-3568	ფილოსოფიურ-თეოლოგიური მიმომხილველი, 3, 2013	სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკ. (დემურ ჯალალონია)	250	4	278	კრებული	12	2014
2223-3347	შრომათა კრებული 6 (85) საზღვარგარეთის გეოგრაფიის აქტუალური პრობლემები	ვახუშტი ბაგრატიონის გეოგრაფიის ინსტიტუტი	70	4	196	კრებული	12	2014
978-9941-10-068-0 978- 9941-13- 3 63-3	შრომები მე-9 ტომი	არნოლდ ჩიქობავა - ენათმეცნიერების ინსტ.	300	4	414	შრომები	12	2014
978-9941-13-381-7	სიბრძნე იაკობისა,	გიორგი გოგოლაშვილი, ენათ. ინსტ.	300	4	406	მონოგრაფია	12	2014
978-9941-13-385-5 978-9941-13-386-2	კულტუროლოგია ყმანვილათავის	გ. ლორთქიფანიძე, გ. გერაძ	300	5	164	დამხმარე სახელმძღვანელო	12	2014
1512 0007	შრომები 166	ანდრია რაზმაძის მათ. ინსტ.	140	4	134	ჟურნალი	12	2014
1512 - 0015	მემუარები 63	ანდრია რაზმაძის მათ. ინსტ.	140	4	158	ჟურნალი	12	2014

№	სახეობა	ფორმატი	ტირაჟი - სულ
1	ბლანკები	A 4	210 325
2	სავიზიტო ბარათები	9.0X5.0	16 720
3	სერტიფიკატები, დიპლომები, სიგელები, ადრესი	A4	10 368
4	პლაკატი, პოსტერი, აფიშა, დროშა, სურათი, რუკა	A3	12 932
5	მოსაწვევი	A5	10 078
6	ფლაერი	A5	11 883
7	ლაბორატორიის ფურცლები	A5	1 770
8	ბიულეტენი	A6	62 911
9	ტესტი	A4	3 053
10	ხელშეკრულება	A4	15 610
11	მემორანდუმი	A4	9
12	საშვი	A6	760
13	ბეიჯი	A6	212
14	პასუხების, გამოკითხვების ფურცლები (ანკეტა)	A4	958
15	აბონემენტი	A6	1 000
16	ბილეთები	A6	2 500
17	პროგრამა	A5	1 402
18	გზამკვლევი	A5	800
19	ტრიპლეთი	A5	175
20	ბუკლეთი	A5	1 540
21	სხვადასხვა	A	8 012

სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის
თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
აკადემიური საბჭო

2014 წლის ანგარიში

(მომზადებულია „უმალესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 21-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ო“ ქვეპუნქტისა და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 11 სექტემბრის №135/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის წესდების“ მე-8 მუხლის პირველი პუნქტის „ჟ“ ქვეპუნქტის საფუძველზე, რომლის მიხედვით აკადემიური საბჭო წლიურ ანგარიშს წარუდგენს წარმომადგენლობით საბჭოს)

შესავალი

აკადემიური საბჭოს ერთწლიანი მუშაობისა და მიღებული დადგენილებების ანალიზი ცხადყოფს, რომ 2014 წელს მნიშვნელოვანი ნაბიჯები გადაიდგა განათლებისა და კვლევის ხარისხის ამაღლების, სასწავლო პროცესის მართვის სრულყოფისა და ზოგადად, უნივერსიტეტის რეფორმირებისთვის. უნივერსიტეტის მმართველობითი ორგანოსა და, ზოგადად, უნივერსიტეტისათვის ერთ-ერთი მთავარი გამოწვევა იყო აკადემიური საბჭოს ახალი წევრების არჩევა, ასევე განათლების სფეროში მიმდინარე რეფორმებისათვის ფეხის აწყობა.

2014 წლის მუშაობის შედეგად შესაძლებელია გამოიყოს რამდენიმე საკვანძო საკითხი, რომლებზეც იმუშავა აკადემიურმა საბჭომ და მიიღო შესაბამისი გადაწყვეტილება დადგენილების ფორმით:

- აკადემიური საბჭოს მიერ მიღებულ იქნა გადაწყვეტილება სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური ეთიკისა და სამსახურებრივი საქმიანობის ფარგლებში სამეცნიერო-საგანმანათლებლო ფუნქციის განმახორციელებელი პერსონალის სამსახურებრივი პასუხისმგებლობის შესახებ დებულების მიღების თაობაზე, შედეგად, ამავე წელს უნივერსიტეტში შემოვიდა რამდენიმე განცხადება აკადემიური ეთიკის დარღვევასთან დაკავშირებით, რომლებზეც რეაგირება მოახდინეს შესაბამისმა სტრუქტურებმა და განახორციელეს საჭირო ქმედებები.
- უნივერსიტეტში ჩამოყალიბდა ფსიქოლოგიისა და განათლების მეცნიერებათა ფაკულტეტი, ამ მიზნით სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტს გამოეყო ფსიქოლოგიურ მეცნიერებათა საგანმანათლებლო მიმართულება, ხოლო ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტს - განათლების მეცნიერებათა საგანმანათლებლო მიმართულება.
- 2014 წელს დაინიშნა აკადემიური საბჭოს არჩევნები, განახლდა აკადემიური საბჭოს შემადგენლობა, რომლის 1/3 განახლებას ექვემდებარება ორი წლის გასვლის შემდეგ. ახალი ფაკულტეტის შექმნის შედეგად აკადემიური საბჭო გაფართოვდა და მის შემადგენლობაში 12-ის ნაცვლად არის 14 წევრი.
- დადგინდა ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალის (პროფესორი, ასოცირებული პროფესორი, ასისტენტ-პროფესორი) შრომის ანაზღაურების ოდენობა და პირობები, განისაზღვრა არა მხოლოდ თანამდებობრივი სარგო, არამედ სავალდებულო პედაგოგიური და მინიმალური სავალდებულო სამეცნიერო-კვლევითი დატვირთვა. აკადემიური საბჭოს მიერ მიღებული ახალი სტანდარტები და მოთხოვნები აკადემიური პერსონალის მიმართ ძალაში შევა 2017

წლის 1 იანვრიდან, რაც თავისთავად არ გამოორიცხავს მასში შემდგომი ცვლილებების განხორციელებას.

- 2014 წლის განმავლობაში საგანმანათლებლო პროგრამებში მრავალი ცვლილება შევიდა. ამას გარდა, უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს მიერ დამკტიცებულ იქნა რამდენიმე ახალი საგანმანათლებლო პროგრამა:
 - სან დიეგოს სახელმწიფო უნივერსიტეტის ელექტრული ინჟინერიის საბაკალავრო პროგრამა (ინგლისურენოვანი);
 - სან დიეგოს სახელმწიფო უნივერსიტეტის კომპიუტერული ინჟინერიის საბაკალავრო პროგრამა (ინგლისურენოვანი);
 - სან დიეგოს სახელმწიფო უნივერსიტეტის ქიმია-ბიოქიმიის საბაკალავრო პროგრამა (ინგლისურენოვანი);
 - დემოგრაფია და მოსახლეობის გეოგრაფიის სამაგისტრო პროგრამა;
 - ევროპული ინტეგრაცია და შრომითი ურთიერთობების სამაგისტრო პროგრამა;
 - კულტურის და მედიის სოციოლოგიის სამაგისტრო პროგრამა;
 - გამოყენებითი სოციალური ფსიქოლოგიის სადოქტორო პროგრამა;
 - კულტურის და მედიის სოციოლოგიის სადოქტორო პროგრამა;
 - რუსეთისმცოდნეობა/Russian Studies-ის დამატებითი სპეციალობის პროგრამა.

- შესაძლოა ითქვას, რომ 2014 წელი ასევე აქტიური გახლდათ დამხმარე საგანმანათლებლო ერთეულების თუ დამოუკიდებელი სამეცნიერო კვლევითი ერთეულების დებულებების დამტკიცების და დახვეწის თვალსაზრისით. გარდა ამისა, შეიქმნა რამდენიმე ახალი დამხმარე საგანმანათლებლო თუ დამოუკიდებელი სამეცნიერო კვლევითი ერთეული:
 - სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი ერთეული - საქართველოს სამეზობლოს კვლევის ინსტიტუტი;
 - სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი ერთეული - რელიგიათა კვლევის ინტერდისციპლინური ცენტრი;
 - სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი სტრუქტურული ერთეული - ესპანური სამართლის შესწავლის ინსტიტუტი;
 - სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დამხმარე საგანმანათლებლო ერთეული - ქუთაისის სასწავლო ცენტრი;
 - სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სამეცნიერო-კვლევითი სტრუქტურული ერთეული - შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირთა საკითხების კვლევის ცენტრი.

- უნივერსიტეტის წესდების ახალი რედაქციის მიღებასთან დაკავშირებით საჭირო გახდა რეგლამენტში ცვლილებების შეტანა და მისი უნივერსიტეტის წესდებასთან შესაბამისობაში მოყვანა. ამ მიზნით მიღებულ იქნა აკადემიური საბჭოს რეგლამენტი ახალი რედაქციით. ასევე დაიხვეწა უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს ბლანკების ფორმა და დამტკიცდა ახალი სახით.
- აკადემიური საბჭოს მიერ დამტკიცდა ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალის სამსახურში მიღებისა და კონკურსის ჩატარების ერთიანი წესის ახალი რედაქცია, რითაც დაიხვეწა უკვე არსებული რეგულაცია. აღსანიშნავია ახალდამტკიცებულ წესში ახალი ინსტიტუტის - საკონკურსო-სააპელაციო კომისიის გამოჩენა.
- აკადემიური საბჭოს მიერ დამტკიცებულ იქნა ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სტუდენტთა სამეცნიერო წრის დებულება, რითაც საბოლოო სახე მიეცა სტუდენტთა სამეცნიერო წრეს, განისაზღვრა მისი შინაარსი და საქმიანობის წესი.
- საპატიო დოქტორის წოდების მინიჭების შესახებ აკადემიურმა საბჭომ მიიღო ერთი დადგენილება, ხოლო ივანე ჯავახიშვილის სახელობის მედალი მიანიჭა 11 პროფესორს.
- 2014 წლის განმავლობაში აკადემიურმა საბჭომ მიიღო 122 დადგენილება, 19 წარდგინება, 4 განცხადება და ორი მიმართვა.

***აკადემიური პერსონალის სამსახურში მიღების ერთიანი წესი,
შრომის ანაზღაურების ოდენობა და პირობები***

„უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის (შემდგომში – კანონი) 21–ე მუხლის პირველი პუნქტის „ნ“ ქვეპუნქტის, 34–ე მუხლის მე-3 პუნქტისა და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 11 სექტემბრის №135/ნ ბრძანებით დამტკიცებული "საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის წესდების" (შემდგომში – წესდება) მე-8 მუხლის „პ“ ქვეპუნქტის საფუძველზე, აკადემიური საბჭო ადგენს აკადემიური პერსონალის სამსახურში მიღების წესს, შრომის ანაზღაურების ოდენობასა და პირობებს. 2013 წლის 4 ოქტომბერს აკადემიური საბჭოს მიერ №112/2013 დადგენილებით „სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის

სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალის (პროფესორი, ასოცირებული პროფესორი, ასისტენტ-პროფესორი) შრომის ანაზღაურების (თანამდებობრივი სარგო და დანამატი) ოდენობისა და პირობების დადგენის შესახებ“ დამტკიცებულ იქნა აკადემიური პერსონალის შრომის ანაზღაურების ახალი ოდენობები და პირობები. აღნიშნულ დადგენილებაში 2014 წლის განმავლობაში ცვლილებები და დამატებები იქნა შეტანილი შემდეგი დადგენილებებით: აკადემიური საბჭოს 2014 წლის 19 თებერვლის №18/2014 „სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალის (პროფესორი, ასოცირებული პროფესორი, ასისტენტ-პროფესორი) შრომის ანაზღაურების (თანამდებობრივი სარგო და დანამატი) ოდენობისა და პირობების დადგენის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2013 წლის 4 ოქტომბრის №112/2013 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ დადგენილებით, აკადემიური საბჭოს 2014 წლის 20 თებერვლის №19/2014 „სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალის (პროფესორი, ასოცირებული პროფესორი, ასისტენტ-პროფესორი) შრომის ანაზღაურების (თანამდებობრივი სარგო და დანამატი) ოდენობისა და პირობების დადგენის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2013 წლის 4 ოქტომბრის №112/2013 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ დადგენილებით, აკადემიური საბჭოს 30 სექტემბრის №97/2014 „სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალის (პროფესორი, ასოცირებული პროფესორი, ასისტენტ-პროფესორი) შრომის ანაზღაურების (თანამდებობრივი სარგო და დანამატი) ოდენობისა და პირობების დადგენის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2013 წლის 4 ოქტომბრის №112/2013 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ დადგენილებითა და აკადემიური საბჭოს 2014 წლის 29 დეკემბრის №122/2014 „სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალის (პროფესორი, ასოცირებული პროფესორი, ასისტენტ-პროფესორი) შრომის ანაზღაურების (თანამდებობრივი სარგო და დანამატი) ოდენობისა და პირობების დადგენის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2013 წლის 4 ოქტომბრის №112/2013 დადგენილებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის შესახებ დადგენილებით.

აკადემიური საბჭოს 2014 წლის 22 დეკემბრის №118/2014 „სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალის სამსახურში მიღებისა და კონკურსის ჩატარების ერთიანი წესის შესახებ“ დადგენილებით დარეგულირდა აკადემიური პერსონალის სამსახურში მიღებისა და კონკურსის ჩატარების წესი, რომლითაც ამავდროულად ძალადაკარგულად იქნა გამოცხადებული აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 7 მაისის №31/2012 „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალის სამსახურში მიღებისა და კონკურსის ჩატარების ერთიანი წესის შესახებ“ დადგენილება.

თანამდებობის პირთა არჩევა და მასთან დაკავშირებული ღონისძიებები

კანონის 21-ე მუხლის „ს“ ქვეპუნქტისა და წესდების მე-8 მუხლის „წ“ ქვეპუნქტის საფუძველზე აკადემიურმა საბჭომ მიიღო 3 დადგენილება დეკანის თანამდებობის დაკავებასთან დაკავშირებული საარჩევნო პროცედურების დამტკიცების შესახებ:

ა) „სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დეკანის თანამდებობის დაკავებასთან დაკავშირებული საარჩევნო პროცედურების დამტკიცების თაობაზე“ (დადგენილება №22/2014, 5.03.2014);

ბ) „სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის მედიცინის ფაკულტეტის დეკანის თანამდებობის დაკავებასთან დაკავშირებული საარჩევნო პროცედურების დამტკიცების თაობაზე“ (დადგენილება №40/2014, 24.04.2014);

გ) „სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დეკანის თანამდებობის დაკავებასთან დაკავშირებული საარჩევნო პროცედურების დამტკიცების თაობაზე“ (დადგენილება №111/2014, 10.11.2014).

საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 11 სექტემბრის №135/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის წესდების“ მე-8 მუხლის პირველი პუნქტის „წ“ ქვეპუნქტისა და 24-ე მუხლის მეორე პუნქტის საფუძველზე აკადემიურმა საბჭომ მიიღო ორი დადგენილება:

ა) „ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის წარმომადგენლობითი საბჭოს (სენატის) წევრების არჩევნების გამოცხადების შესახებ“ (დადგენილება №4/2014, 20.01.2014);

ბ) „სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის წარმომადგენლობითი საბჭოს (სენატის) წევრთა არჩევნების დანიშვნის შესახებ“ (დადგენილება №108/2014, 27.10.2014).

პროფესორთა აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევა

კანონის 21-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ს“ ქვეპუნქტის, წესდების მე-8 მუხლის პირველი პუნქტის „ც“ ქვეპუნქტის, „სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალის სამსახურში მიღებისა და კონკურსის ჩატარების ერთიანი წესის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 7 მაისის №31/2012 დადგენილების საფუძველზე აკადემიურმა საბჭომ მიიღო 17 დადგენილება სხვადასხვა ფაკულტეტებზე პროფესორთა, ასოცირებულ პროფესორთა და ასისტენტ-პროფესორთა აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევისა და თანამდებობიდან გათავისუფლების შესახებ:

- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტზე სრულ, ასოცირებულ და ასისტენტ-პროფესორთა აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 10 აგვისტოს №70/2012 დადგენილებაში დამატებების შეტანის შესახებ (20 იანვარი 2014, დადგენილება №7/2014);
- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტზე სრულ, ასოცირებულ და ასისტენტ-პროფესორთა აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 10 აგვისტოს №68/2012 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ (10 თებერვალი 2014, დადგენილება № 13/2014);
- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტზე სრულ, ასოცირებულ და ასისტენტ-პროფესორთა აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 10 აგვისტოს №70/2012 დადგენილებაში დამატების შეტანის შესახებ (19 თებერვალი 2014, დადგენილება №15/2014);
- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე პროფესორთა აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 10 სექტემბრის №80/2012 დადგენილებაში დამატებების შეტანის შესახებ (19 თებერვალი 2014, დადგენილება №16/2014);
- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე სრულ, ასოცირებულ და ასისტენტ-პროფესორთა აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 10 აგვისტოს №69/2012 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ (10 მარტი, 2014, დადგენილება №26/2014);
- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე სრულ, ასოცირებულ და ასისტენტ-პროფესორთა აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 10 აგვისტოს №69/2012 დადგენილებაში დამატების შეტანის შესახებ (28 მარტი 2014, დადგენილება №35/2014);
- თბილისის სააპელაციო სასამართლოს ადმინისტრაციულ საქმეთა პალატის 2013 წლის 28 ნოემბრის გადაწყვეტილების (საქმე №3/ბ-1058-13) აღსრულების მიზნით უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს 2014 წლის 14 აპრილის №39/2014 დადგენილებით, უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს 2014 წლის 28 აპრილის №41/2014 დადგენილებით განხორციელებული ცვლილების გათვალისწინებით განსაზღვრული სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე ასოცირებული პროფესორის აკადემიური თანამდებობის დასაკავებლად გიორგი ყიფიანის საკონკურსო დოკუმენტაციის ხელახალი

განხილვისათვის საჭირო საკონკურსო კომისიის შემაჯამებელი ოქმის დამტკიცების შესახებ (19 მაისი 2014, დადგენილება №43/2014);

- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე სრულ, ასოცირებულ და ასისტენტ-პროფესორთა აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 10 აგვისტოს №69/2012 დადგენილებაში ცვლილებისა და დამატების შეტანის შესახებ (14 ივლისი 2014, დადგენილება №72/2014);
- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე სრულ, ასოცირებულ და ასისტენტ-პროფესორთა აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 10 აგვისტოს №69/2012 დადგენილებაში დამატების შეტანის შესახებ (17 ივლისი, 2014, №77/2014);
- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე პროფესორთა აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 10 სექტემბრის №80/2012 დადგენილებაში დამატებების შეტანის შესახებ (8 სექტემბერი, 2014, №85/2014);
- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტზე სრულ, ასოცირებულ და ასისტენტ-პროფესორთა აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 10 აგვისტოს №70/2012 დადგენილებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის შესახებ (8 სექტემბერი, 2014, №86/2014);
- „სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის იურიდიულ ფაკულტეტზე სრული და ასოცირებული პროფესორების აკადემიური თანამდებობების დასაკავებლად ჩატარებული კონკურსის საფუძველზე კანდიდატთა აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2011 წლის 7 სექტემბრის №83/2011 დადგენილებაში დამატების შეტანის შესახებ (8 სექტემბერი, 2014, №87/2014);
- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტზე სრულ, ასოცირებულ და ასისტენტ-პროფესორთა აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 10 აგვისტოს №68/2012 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ (15 სექტემბერი, 2014, №88/2014);
- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე სრულ, ასოცირებულ და ასისტენტ-პროფესორთა აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 10 აგვისტოს №69/2012 დადგენილებაში დამატების შეტანის შესახებ (30 სექტემბერი, 2014, №99/2014);
- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტზე სრულ, ასოცირებულ და ასისტენტ-

პროფესორთა აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 10 აგვისტოს №68/2012 დადგენილებაში ცვლილებისა და დამატების შეტანის შესახებ (30 სექტემბერი, 2014, №101/2014);

- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის იურიდიული ფაკულტეტის ასისტენტ-პროფესორთა აკადემიური თანამდებობის დასაკავებლად ჩატარებული კონკურსის საფუძველზე კანდიდატების აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 1 მარტის №14/2012 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ (30 სექტემბერი, 2014, №103/2014);
- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტზე სრულ, ასოცირებულ და ასისტენტ-პროფესორთა აკადემიურ თანამდებობებზე არჩევის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 10 აგვისტოს №68/2012 დადგენილებაში ცვლილებისა და დამატების შეტანის შესახებ (27 ოქტომბერი, 2014, №109/2014).

აკადემიური საბჭოს მიერ №1/2014 და №57/2014 დადგენილებებით ცვლილება შევიდა 2012 წლის 28 მაისის №37/2012 „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური თანამდებობის დასაკავებლად გამოცხადებულ კონკურსში 65 წლის ან მეტი ასაკის პირთა მონაწილეობის შესახებ“ დადგენილებაში.

კომისიების შემადგენლობის დამტკიცება

კანონის 21-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ს“ ქვეპუნქტის, წესდების მე-8 მუხლის პირველი პუნქტის „ც“ ქვეპუნქტის, „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალის სამსახურში მიღებისა და კონკურსის ჩატარების ერთიანი წესის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 7 მაისის №31/2012 დადგენილების საფუძველზე მიღებულია 12 დადგენილება, რომლებიც ეხება უნივერსიტეტის ფარგლებში სხვადასხვა სახის კომისიის შემადგენლობის დამტკიცებას. ესენია:

- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტზე პროფესორისა და ასოცირებული პროფესორების აკადემიური თანამდებობების დასაკავებლად შესარჩევი საკონკურსო კომისიის შემადგენლობის დამტკიცების შესახებ (13 იანვარი, 2014, დადგენილება №2/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტზე პროფესორის აკადემიური თანამდებობის დასაკავებლად შესარჩევი საკონკურსო კომისიის შემადგენლობის დამტკიცების შესახებ (28 იანვარი, 2014, №8/2014);

- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე ასოცირებული პროფესორების აკადემიური თანამდებობების დასაკავებლად შესარჩევი საკონკურსო კომისიების შემადგენლობების დამტკიცების შესახებ (10 თებერვალი, 2014, №11/2014);
- თბილისის სააპელაციო სასამართლოს ადმინისტრაციულ საქმეთა პალატის 2013 წლის 28 ნოემბრის გადაწყვეტილების (საქმე N3/ზ-1058-13) აღსრულების მიზნით სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე ასოცირებული პროფესორის აკადემიური თანამდებობის დასაკავებლად გიორგი ყიფიანის საკონკურსო დოკუმენტაციის ხელახალი განხილვისათვის საჭირო საკონკურსო კომისიის დამტკიცების და მის მიერ გასატარებელ ღონისძიებათა შესახებ (14 აპრილი, 2014, №39/2014);
- “თბილისის სააპელაციო სასამართლოს ადმინისტრაციულ საქმეთა პალატის 2013 წლის 28 ნოემბრის გადაწყვეტილების (საქმე N3/ზ-1058-13) აღსრულების მიზნით სსიპ- ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე ასოცირებული პროფესორის აკადემიური თანამდებობის დასაკავებლად გიორგი ყიფიანის საკონკურსო დოკუმენტაციის ხელახალი განხილვისათვის საჭირო საკონკურსო კომისიის დამტკიცების და მის მიერ გასატარებელ ღონისძიებათა შესახებ” აკადემიური საბჭოს 2014 წლის 14 აპრილის № 39/2014 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ (28 აპრილი, 2014, №41/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე პროფესორების და ასოცირებული პროფესორების აკადემიური თანამდებობების დასაკავებლად შესარჩევი საკონკურსო კომისიების შემადგენლობების დამტკიცების შესახებ (26 ივნისი, 2014, №63/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე პროფესორისა და ასისტენტ პროფესორის აკადემიური თანამდებობების დასაკავებლად შესარჩევი საკონკურსო კომისიის შემადგენლობის დამტკიცების შესახებ (14 ივლისი, 2014, №65/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის იურიდიულ ფაკულტეტზე პროფესორისა და ასოცირებული პროფესორების აკადემიური თანამდებობების დასაკავებლად შესარჩევი საკონკურსო კომისიის შემადგენლობის დამტკიცების შესახებ (14 ივლისი, 2014, №66/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტზე პროფესორის, ასოცირებული პროფესორების და ასისტენტ-პროფესორების აკადემიური თანამდებობების დასაკავებლად შესარჩევი საკონკურსო კომისიების შემადგენლობების დამტკიცების შესახებ (14 ივლისი, 2014, №67/2014);
- “სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტზე პროფესორის, ასოცირებული პროფესორების და ასისტენტ-პროფესორების აკადემიური თანამდებობების დასაკავებლად შესარჩევი

საკონკურსო კომისიების შემადგენლობების დამტკიცების შესახებ” აკადემიური საბჭოს 2014 წლის 14 ივლისის №67/2014 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ (30 ივლისი, 2014, №78/2014);

- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე პროფესორის აკადემიური თანამდებობის დასაკავებლად შესარჩევი საკონკურსო კომისიის შემადგენლობის დამტკიცების შესახებ (8 სექტემბერი, 2014, №83/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტზე პროფესორების, ასოცირებული პროფესორების და ასისტენტ-პროფესორის აკადემიური თანამდებობების დასაკავებლად შესარჩევი საკონკურსო კომისიების შემადგენლობების დამტკიცების შესახებ (8 სექტემბერი, 2014, №84/2014).

არჩევის წესი

კანონის 21-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ს“ ქვეპუნქტისა და წესდების მე-8 მუხლის „წ“ ქვეპუნქტის შესაბამისად, აკადემიურმა საბჭომ დაამტკიცა აკადემიური საბჭოს წევრთა არჩევის წესი:

- „სსიპ-ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს წევრთა არჩევის წესის შესახებ“ (დადგენილება №96/2014, 30.09.2014).

საპატიო დოქტორის წოდებისა და ივანე ჯავახიშვილის სახელობის მედლის მინიჭება

კანონის 21-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ს“ ქვეპუნქტისა და წესდების მე-8 მუხლის პირველი პუნქტის „ჩ“ და „ძ“ ქვეპუნქტების საფუძველზე 2014 წელს აკადემიურმა საბჭომ საპატიო დოქტორის წოდების მინიჭებისა და ივანე ჯავახიშვილის სახელობის მედლის მინიჭების შესახებ მიიღო 12 დადგენილება.

თსუ-ს საპატიო დოქტორის წოდება მიენიჭა:

- ოტო ბალთაზარ ვილჰელმ შულტს (16 ივნისი, 2014, დადგენილება №55/2014);

თსუ-ს ივანე ჯავახიშვილის სახელობის მედალი მიენიჭა:

- ზიძინა ივანიშვილს (20 იანვარი, 2014, დადგენილება №5/2014);
- მიხეილ ქურდიანს (10 თებერვალი, 2014, დადგენილება №10/2014);
- ნური ხომასურიძეს (5 მარტი, 2014, დადგენილება №23/2014);
- ოთარ ბაქანიძეს (17 მარტი, 2014, დადგენილება №27/2014);
- როზეტა ასათიანს (9 ივნისი, 2014, დადგენილება №50/2014);
- ანდრო კაჭარავას (16 ივნისი, 2014, დადგენილება №52/2014);
- მიხეილ ნიორაძეს (16 ივნისი, 2014, დადგენილება №53/2014);
- სამსონ შათაშვილს (16 ივნისი, 2014, დადგენილება №54/2014);
- რამაზ აბესაძეს (26 ივნისი, 2014, დადგენილება №58/2014);
- შუშანა მარგველაშვილს (26 ივნისი, 2014, დადგენილება №59/2014);
- სიმონ გელაშვილს (22 დეკემბერი, 2014, დადგენილება №119/2014).

კოეფიციენტის დამტკიცება

კანონის 21-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ი“ და „ი¹“ ქვეპუნქტებისა და წესდების მე-8 მუხლის პირველი პუნქტის „ი“ და „კ“ ქვეპუნქტების საფუძველზე, აკადემიურმა საბჭომ 2014 წლის განმავლობაში მიიღო შემდეგი დადგენილებები:

- სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის 2014-2015 სასწავლო წლის საერთო სამაგისტრო გამოცდების ანკეტა-კითხვარის დამტკიცების შესახებ (10 თებერვალი, 2014, დადგენილება №14/2014), (აღნიშნულ დადგენილებაში ცვლილება შევიდა 2014 წლის 10 მარტის №25/2014 და 2014 წლის 4 სექტემბრის №80/2014 დადგენილებებით);
- სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის 2013-2014 სასწავლო წლის გაზაფხულის სემესტრის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე მისაღები კონტინგენტის ანკეტა-კითხვარის დამტკიცების შესახებ (28 მარტი, 2014, დადგენილება №34/2014);
- სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის 2014-2015 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე მისაღები კონტინგენტის ანკეტა-კითხვარის დამტკიცების შესახებ (4 სექტემბერი, 2014, დადგენილება №79/2014);
- სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის 2015-2016 სასწავლო წლის ბაკალავრიატისა და ქართულ ენაში მომზადების საგანმანათლებლო

პროგრამების ანკეტა-კითხვარის დამტკიცების შესახებ (8 დეკემბერი, 2014, დადგენილება №116/2014), (აღნიშნულ დადგენილებაში ცვლილება შესულია 2014 წლის 29 დეკემბრის №120/2014 დადგენილებით).

სასწავლო პროცესის რეგულირება

კანონის 21-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ს“ ქვეპუნქტისა და წესდების მე-8 მუხლის პირველი პუნქტის „ქ“ ქვეპუნქტის საფუძველზე, აკადემიურმა საბჭომ 2-ჯერ შეიტანა ცვლილება 2011 წლის 25 ივლისის №77/2011 დადგენილებით დამტკიცებულ სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ წესში 2014 წლის 9 ივნისის №48/2014 და 2014 წლის 14 ივლისის №64/2014 დადგენილებებით.

საქართველოს კანონის 21-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ს“ ქვეპუნქტისა და წესდების მე-9 მუხლის საფუძველზე აკადემიურმა საბჭომ მიიღო ასევე 8 დადგენილება სხვადასხვა საკითხზე, რომლებიც სხვადასხვა ფორმით ეხება უნივერსიტეტის საქმიანობის მიმართულებებსა და სასწავლო პროცესის რეგულირებას:

- „ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის იურიდიული ფაკულტეტის სამაგისტრო პროგრამისა და კიოლნის სამაგისტრო პროგრამის მაგისტრანტებისათვის სწავლის საფასურის განსაზღვრის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2010 წლის 5 თებერვლის №10/2010 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ (14 აპრილი 2014, დადგენილება №36/2014);
- „დოქტორანტურის მინიმალური სტანდარტის დამტკიცების შესახებ“ სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს 2011 წლის 16 მარტის N25/2011 დადგენილებაში ცვლილებების შეტანის თაობაზე (19 მაისი, 2014, დადგენილება №45/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტში ერთიანი ეროვნული გამოცდების/საერთო სამაგისტრო გამოცდების გავლის გარეშე სწავლის უფლების მქონე აბიტურიენტების/მაგისტრანტობის კანდიდატების/სტუდენტების მიღების წესი და უცხო ენის ცოდნის განმარტება (9 ივნისი, 2014, დადგენილება №49/2014);
- „ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დოქტორანტურისა და სადისერტაციო საბჭოს დებულების დამტკიცების შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2009 წლის 16 ივლისის №257 დადგენილებაში ცვლილებების შეტანის შესახებ (17 ივლისი, 2014, დადგენილება №75/2014);

- ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტის დოქტორანტურისა და სადისერტაციო საბჭოს დებულების დამტკიცების შესახებ (30 სექტემბერი, 2014, დადგენილება №98/2014);
- „სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტში ერთიანი ეროვნული გამოცდების/საერთო სამაგისტრო გამოცდების გავლის გარეშე სწავლის უფლების მქონე აბიტურიენტების/მაგისტრანტობის კანდიდატების/სტუდენტების მიღების წესის და უცხო ენის ცოდნის განმარტების“ აკადემიური საბჭოს 2014 წლის 9 ივნისის №49/2014 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ (27 ოქტომბერი, 2014, დადგენილება №110/2014);
- „სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის დამტკიცების შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2013 წლის 27 დეკემბრის №139/2013 დადგენილებაში ტექნიკური ხარვეზების გასწორებისა და ცვლილების შეტანის შესახებ (28 ნოემბერი, 2014, დადგენილება №114/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ფსიქოლოგიისა და განათლების მეცნიერებათა ფაკულტეტის დოქტორანტურისა და სადისერტაციო საბჭოს დებულების დამტკიცების შესახებ (8 დეკემბერი 2014, დადგენილება №117/2014).

სასწავლო პროგრამების დამტკიცება

კანონის 21-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტისა და წესდების მე-8 მუხლის პირველი პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტის საფუძველზე, აკადემიურმა საბჭომ 19-ჯერ შეიტანა ცვლილება 2011 წლის 29 ივნისის №57/2011 დადგენილებით დამტკიცებულ საგანმანათლებლო პროგრამებში №6/2014, №9/2014, №12/2014, №17/2014, №20/2014, №24/2014, №42/2014, №56/2014, №62/2014, №68/2014, №76/2014, №81/2014, №82/2014, №90/2014, №94/2014, №100/2014, №104/2014, №113/2014 და №121/2014 დადგენილებებით. ასევე მიღებულია დადგენილება „სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ზოგიერთი სამაგისტრო პროგრამის ამოქმედების შესახებ“ (29 სექტემბერი, 2014, №91/2014).

სტრუქტურული ერთეულების შექმნა

კანონის 21-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ს“ ქვეპუნქტის, წესდების მე-8 მუხლის პირველი პუნქტის „უ“ და „დ“ ქვეპუნქტების საფუძველზე აკადემიურმა საბჭომ მიიღო შემდეგი დადგენილებები:

- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულის - ალექსანდრე ნათიშვილის მორფოლოგიის ინსტიტუტის დებულების დამტკიცების შესახებ (28 მარტი, 2014, №29/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულის - საქართველოს სამეზობლოს კვლევის ინსტიტუტის შექმნისა და დებულების დამტკიცების შესახებ (28 მარტი, 2014, №30/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულის - რელიგიათა კვლევის ინტერდისციპლინური ცენტრის შექმნისა და დებულების დამტკიცების შესახებ (28 მარტი, 2014, №31/2014);
- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დამხმარე საგანმანათლებლო ერთეულის - გენდერის კვლევის ინსტიტუტის შექმნის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 22 ნოემბრის №112/2012 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ (28 მარტი, 2014, №32/2014);
- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დამხმარე საგანმანათლებლო ერთეულის - ინტერდისციპლინური პროგრამებისა და კვლევების განვითარების ცენტრის შექმნის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 22 ნოემბრის №113/2012 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ (28 მარტი, 2014, №33/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი სტრუქტურული ერთეულის - ესპანური სამართლის შესწავლის ინსტიტუტის შექმნისა და დებულების დამტკიცების შესახებ (9 ივნისი, 2014, №51/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დამხმარე საგანმანათლებლო ერთეულის - ქუთაისის სასწავლო ცენტრის შექმნისა და დებულების დამტკიცების შესახებ (26 ივნისი, 2014, №61/2014);
- „ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დამხმარე საგანმანათლებლო სტრუქტურული ერთეული - მულტიმედია ცენტრის შექმნის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 11 ივნისის №45/2012 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ (14 ივლისი, 2014, №69/2014);

- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სამეცნიერო-კვლევითი სტრუქტურული ერთეულის - შებენიური შესაძლებლობების მქონე პირთა საკითხების კვლევის ცენტრის შექმნისა და დებულების დამტკიცების შესახებ (30 სექტემბერი, 2014, №95/2014);
- “ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური განვითარებისა და უწყვეტი განათლების ცენტრის დებულების დამტკიცების შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2013 წლის 4 თებერვლის №10/2013 დადგენილებაში ცვლილებების შეტანის შესახებ (6 ოქტომბერი, 2014, №106/2014);
- “ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის იმიტაციური მოდელირებისა და სწავლების ინტერაქტიური მეთოდების სასწავლო-სამეცნიერო ცენტრის შექმნის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 8 ოქტომბრის №95/2012 დადგენილებაში ცვლილებების შეტანის შესახებ (6 ოქტომბერი, 2014, №107/2014).

სამართლებრივი აქტები

კანონის 21-ე მუხლისა და წესდების მე-8 მუხლის საფუძველზე აკადემიურმა საბჭომ მიიღო და ცვლილებები შეიტანა დადგენილებებში, რომლებიც ხელს უწყობს უნივერსიტეტის ნორმატიული ბაზის დახვეწას და სამართლებრივი ჩარჩოს შექმნას:

- „ივანე ჯავახიშვილის სახელობის საერთაშორისო სამეცნიერო პრემიის გაცემის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2013 წლის 11 ნოემბრის №123/2013 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ (5 მარტი, 2014, №21/2014);
- სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სტუდენტთა სამეცნიერო წრის დებულების დამტკიცების შესახებ (17 მარტი, 2014, №28/2014);
- ივანე ჯავახიშვილის სახელობის მედლის მინიჭების პირობებისა და წესის დამტკიცების შესახებ (14 აპრილი, 2014, №38/2014);
- სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური ეთიკისა და სამსახურებრივი საქმიანობის ფარგლებში სამეცნიერო-საგანმანათლებლო ფუნქციის განმახორციელებელი პერსონალის სამსახურებრივი პასუხისმგებლობის შესახებ დებულების მიღების თაობაზე (19 მაისი, 2014, №46/2014);
- საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს რეგლამენტის დამტკიცების შესახებ (14 ივლისი, 2014, №73/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს ბლანკების ფორმის დამტკიცების შესახებ (14 ივლისი, 2014, №74/2014).

**უნივერსიტეტის სტრუქტურაში განხორციელებულ ცვლილებებთან დაკავშირებით
მიღებული დადგენილებები**

უნივერსიტეტში ფსიქოლოგიისა და განათლების მეცნიერებათა ფაკულტეტის ჩამოყალიბების შესახებ მიღებულ გადაწყვეტილებასთან დაკავშირებით, განხორციელდა მთელი რიგი ღონისძიებები და მიღებულ იქნა დადგენილებები:

- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ძირითადი საგანმანათლებლო ერთეულის - ფსიქოლოგიისა და განათლების მეცნიერებათა ფაკულტეტის შექმნის შესახებ (26 ივნისი, 2014, დადგენილება №60/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალის (პროფესორი, ასოცირებული პროფესორი, ასისტენტ-პროფესორი) შრომის ანაზღაურების (თანამდებობრივი სარგო და დანამატი) ოდენობისა და პირობების დადგენის შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2013 წლის 4 ოქტომბრის №112/2013 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ (30 სექტემბერი, 2014, დადგენილება №97/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტებიდან ფსიქოლოგიისა და განათლების მეცნიერებათა ფაკულტეტზე აკადემიური პერსონალის გადაყვანის შესახებ (6 ოქტომბერი, 2014, დადგენილება №105/2014).

სხვა სახის დადგენილებები

აკადემიურმა საბჭომ კანონის 21 მუხლისა და წესდების მე-8 მუხლით მინიჭებული უფლებამოსილების ფარგლებში მიიღო შემდეგი დადგენილებები:

- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის გარკვეული კატეგორიის ემერიტუსების ანაზღაურების განსაზღვრის შესახებ (13 იანვარი, 2014, დადგენილება №3/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს 2014 წლის 10 თებერვლის №11/2014 დადგენილებით დამტკიცებული საკონკურსო კომისიის შემადგამებელი ოქმის დამტკიცებაზე უარის თქმის შესახებ (14 აპრილი, 2014, დადგენილება №37/2014);

- „აკადემიური საბჭოს ზოგიერთი დადგენილების ძალადაკარგულად გამოცხადების შესახებ” სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს 2012 წლის 17 დეკემბრის N128/2012 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის თაობაზე (19 მაისი, 2014, დადგენილება №44/2014);
- „სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე ასოცირებული პროფესორების სამსახურში მისაღებად კონკურსის გამოცხადების შესახებ“ რექტორის მოვალეობის შემსრულებლის 2013 წლის 17 დეკემბრის №:172/01-01 ბრძანებით ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე ასოცირებული პროფესორის სამსახურში მისაღებად გამოცხადებული კონკურსის (რომანული ფილოლოგიის მიმართულებით) დასრულებულად ჩათვლის შესახებ (19 მაისი, 2014, დადგენილება №47/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის პოსტდოქტორანტურაში მიღებაზე კონკურსის გამოცხადების შესახებ (14 ივლისი, 2014, დადგენილება №70/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის პოსტდოქტორანტურაში არასაკონკურსო - ინდივიდუალური წესით მიღების გამოცხადების შესახებ (14 ივლისი, 2014, დადგენილება №71/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს 2014 წლის 8 სექტემბრის №84/2014 დადგენილებით დამტკიცებული საკონკურსო კომისიების შემაჯამებელი ოქმების დამტკიცებაზე უარის თქმის შესახებ (15 სექტემბერი, 2014, დადგენილება №89/2014);
- ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს ზოგიერთი დადგენილების ძალადაკარგულად გამოცხადების შესახებ (29 სექტემბერი, 2014, დადგენილება №92/2014);
- ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ზოგიერთ დადგენილებაში ცვლილებების შეტანისა და ტექნიკური ხარვეზის გასწორების შესახებ (29 სექტემბერი, 2014, დადგენილება №93/2014);
- სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს 2014 წლის 8 სექტემბრის №84/2014 დადგენილებით დამტკიცებული საკონკურსო კომისიისათვის (გეოგრაფიის მიმართულება) დამატებითი, ინდივიდუალური ვადის განსაზღვრის შესახებ (30 სექტემბერი, 2014, დადგენილება №102/2014);
- თსუ-ს ასოცირებული პროფესორის მერაბ კალანდაძის მიერ აკადემიური ეთიკის დარღვევის შესახებ შემოსულ განცხადებასთან დაკავშირებით ჩატარებული წარმოების შედეგების საფუძველზე გადაწყვეტილების მიღების თაობაზე (10 ნოემბერი, 2014, დადგენილება №112/2014);
- აკადემიური საბჭოს დადგენილებათა დანართების უნივერსიტეტის ოფიციალურ ვებგვერდზე განთავსებასთან დაკავშირებული პროცედურის შესახებ (28 ნოემბერი, 2014, დადგენილება №115/2014).

წარდგინებები, განცხადებები და მიმართვები

2014 წლის განმავლობაში ჩატარდა აკადემიური საბჭოს 35 სხდომა, ასევე 9 ერთობლივი სხდომა წარმომადგენლობით საბჭოსთან ერთად. მიღებულ იქნა 122 დადგენილება, 19 წარდგინება, 4 განცხადება და 2 მიმართვა. აკადემიური საბჭო მუდამ ეხმიანება უნივერსიტეტში, ჩვენს ქვეყანასა თუ მსოფლიოში მიმდინარე მწვავე და აქტუალურ მოვლენებს. აკადემიურმა საბჭომ მიიღო განცხადებები სამეცნიერო-კვლევითი ინსტიტუტების დაფინანსების მოდელის შესახებ (13.01.2014), უკრაინაში განვითარებულ მოვლენებთან დაკავშირებით (28.03.2014), ევროკავშირთან ასოცირების ხელშეკრულების ხელმოწერის გამო (30.06.2014) და თსუ-ს მიმდებარე ტერიტორიაზე უნივერსიტეტისათვის შეუფერებელი ობიექტების მშენებლობასა და გახსნასთან დაკავშირებით (9.10.2014).

ჩამოსაწერი ძირითადი აქტივების (მანქანა-დანადგარებისა და სხვ.) ნარჩენი ღირებულების დადგენის

აქტი

2015 წლის 23 აპრილის მდგომარეობით

სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის მაღალი ენერჯების ფიზიკის ინსტიტუტი

№	ძირითადი საშუალების დასახელება	ექსპლუატაციაში შესვლის წელი	ექსპლუატაციაში ყოფნის ვადა	ღირებულება გადაფასებამდე ლარებში	ბუღალტრული ცვეთა		ფიზიკური ცვეთ		ნარჩენი ღირებულება გადაფასებამდე ლარებში (ტრ 5-ბრ 9)	გადაფასების კოეფიციენტი საქართველოს პრეზიდენტის 09.07.97 წ. № 295 ბრძანებულებით	ღირებულება გადაფასების შემდეგ ლარებში	ცვეთა ლარებში გადაფასების შემდეგ	სამორტიზაციო ანარიცხების ნორმა პირ. ონდის სრულ აღდგენაზე	ფაქტობრივი ცვეთა				ნარჩენი ღირებულება	
					%	შარი	%	შარი						ბუღალტრული ცვეთის წლიური ნორმა %	საბოლოო ფაქტიური მდგომარეობით %	საბოლოო ბუღალტრული მდგომარეობით %	ლარებში	ლარებში	აშშ დოლარებში
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	ორგანოფილებიანი კარადა	1972	43	93.7	100	93.7	100	93.7		1.92	180	180	100	10	100	100	180		1
3	კარადა სამგანყოფილებიანი	1975	40	93.7	100	93.7	100	93.7		1.92	180	180	100	10	100	100	180		2
4	კარადა	1975	41	96.3	100	96.3	100	96.3		1.92	185	185	100	10	100	100	185		3
5	კარადა ხის სამგანყოფ.	1979	36	148	100	148	100	148		1.92	285	285	100	10	100	100	285		4
7	ტელევიზორი ფოტონი-301	1979	36	853.6	100	853.6	100	853.6		1.94	686	686	100	10	100	100	686		5
13	კაბინეტის მაგიდა მისადგმ.	1979	36	80	100	80	100	80		1.92	154	154	100	10	100	100	154		6
14	ტელევიზორი	1972	43	345	100	345	100	345		1.94	670	670	100	10	100	100	670		7
15	ელექტროგამომთ.მანქანა	1972	43	872	100	872	100	872		2.11	1840	1840	100	20	100	100	1840		8

21	ადმაპის "mta-sztaki	1972	43	109	100	109	100	109		2.2	240	240	100	8	100	100	240		9
23	მაღალი ძაბვის კვ. ბლოკი	1979	36	360	100	360	100	360		2.11	760	760	100	10	100	100	760		10
25	ეკრანიანი ხელსაწყო GD -71 mta-sztak	1972	43	300	100	300	100	300		2.2	660	660	100	8	100	100	660		11
26	კომპ. DBK	1972	43	282	100	282	100	282		1.94	548	548	100	20	100	100	548		12
27	ხელსაწყო ძრავი	1983	32	226	100	226	100	226		2.2	498	498	100	8	100	100	498		13
28	ხელსაწყო ლაზერული Ig-70	1983	32	245	100	245	100	245		2.2	539	539	100	8	100	100	539		14
31	ადმაპის მოწყ.	1975	40	109	100	109	100	109		2.2	240	240	100	8	100	100	240		15
32	ელ. პლატ. საბურღ. მოწყ.	1990	25	418	100	418	100	418		2.2	920	920	100	20	100	100	920		16
33	მაცივარი "პამირი"-5	1985	30	227	100	227	100	227		1.98	450	450	100	8.4	100	100	450		17
34	ტელევიზორი	1972	43	245	100	245	100	245		1.94	475	475	100	10	100	100	475		18
43	სიგნალიზაციის ბლოკი (კომპლ) რუბინი	1989	26	321	90	289	90	289		1.94	624	561	10	10	100	100	624		19
61	საბეჭდი მანქანა	1975	40	281	100	281	100	281		1.92	540	540	100	8	100	100	540		20
72	მაცივარი "ორსკი"	1972	43	161.6	100	161.6	100	161.6		1.98	320	320	100	10	100	100	320		21
72	მაცივარი "ორსკი"	1972	43	161.6	100	161.6	100	161.6		1.98	320	320	100	10	100	100	320		22
73	მაცივარი "პამირი"	1972	43	265	100	265	100	265		1.98	526	526	100	8.4	100	100	526		23
74	დანადგარი	1972	40	121	100	121	100	121		1.98	240	240	100	8	100	100	240		24
75	მაცივარი	1975	40	328	100	328	100	328		1.98	650	650	100	8.4	100	100	650		25
78	IKK-137 (კომპიუტერი)	1985	30	307	100	307	100	307		1.92	590	590	100	8	100	100	590		26
79	მონიტორი "dats"	1987	28	289	100	289	100	289		1.94	562	562	100	20	100	100	562		27
80	ზეთის უნარ. დასადგ. ხელს. მიკროსკოპით	1986	29	1030	99.6	1026	99.6	1026		2.2	2266	2257	0.4	8.9	100	100	2266		28
81	კომპ. ელექტრონიკა	1982	33	274	100	274	100	274		1.94	533	533	100	20	100	100	533		29
81	კომპ. ელექტრონიკა	1982	33	274	100	274	100	274		1.94	533	533	100	20	100	100	533		30
82	მიკროსკოპი mbc-9;mbu 6	1982	33	212	100	212	100	212		2.2	467.5	467.5	100	10	100	100	467.5		31
82	მიკროსკოპი mbc-9;mbu 6	1982	33	212	100	212	100	212		2.2	467.5	467.5	100	10	100	100	467.5		32
83	მიკროსკოპი 0gme- p2	1975	40	212	100	212	100	212		2.2	467	467	100	8.3	100	100	467		33
84	თერმომეტრი	1975	40	119	100	119	100	119		1.92	228	228	100	10	100	100	228		34

85	კარადა სააფთიაქო	1975	40	81	100	81	100	81		1.92	156	156	100	10	100	100	156		35
89	კარადა ტანსაცმლის	1979	36	143	100	143	100	143		1.92	275	275	100	10	100	100	275		36
90	საბეჭდი მანქანა	1983	32	437	100	437	100	437		1.92	840	840	100	8	100	100	840		37
92	გამომთვლ.ელექტრონიკა	1989	36	919	100	919	100	919		2.11	1940	1940	100	20	100	100	1940		38
93	მიკროსკოპი	1983	32	200	100	200	100	200		2.2	440	440	100	8.3	100	100	440		39
94	მიკროფირების გასასინჯ.	1991	24	163.5	54	88	54	88		1.92	314	169	46	8	100	100	314		40
94	მიკროფირების გასასინჯ.	1991	24	163.5	54	88	54	88		1.92	314	169	46	8	100	100	314		41
95	ელექტრონ. სასწორი	1972	43	135	100	135	100	135		1.92	260	260	100	7	100	100	260		42
96	ელექტრომოწყობილობა	1992	23	443	100	443	100	443		1.94	860	860	100	10	100	100	860		43
99	მიკროსკოპი	1983	32	153	100	153	100	153		2.2	336	336	100	10	100	100	336		44
99	მიკროსკოპი	1983	32	153	100	153	100	153		2.2	336	336	100	10	100	100	336		45
100	საბეჭდი მოწყობ.	1994	21	281	40	112	40	112		1.92	540	216	60	8	100	100	540		46
100	საბეჭდი მოწყობ.	1994	21	281	40	112	40	112		1.92	540	216	60	8	100	100	540		47
103	მიკროსკოპი 83/40	1990	25	201	80	161	80	161		2.2	442	354	20	10	100	100	442		48
103	მიკროსკოპი 83/40	1990	25	201	80	161	80	161		2.2	442	354	20	10	100	100	442		49
106	კომპიუტერი ტვ-7063	1982	33	776	100	776	100	776		1.94	1505	1505	100	20	100	100	1505		50
107	მაგიდა მისადგმელით	1987	28	130	100	130	100	130		1.92	250	250	100	10	100	100	250		51
112	პროცესორი	1975	40	288	100	288	100	288		1.94	560	560	100	20	100	100	560		52
114	დაფა ორფრთიანი	1975	40	95	100	95	100	95		1.94	185	185	100	10	100	100	185		53
115	ტრანსფორმატორი ცუ-075	1979	36	86	100	86	100	86		2.11	182	182	100	10.5	100	100	182		54
123	კარადა ხის ორკარიანი	1975	40	94	100	94	100	94		1.92	180	180	100	10	100	100	180		55
123	კარადა ხის ორკარიანი	1975	40	94	100	94	100	94		1.92	180	180	100	10	100	100	180		56
124	კარადა შუშიანი	1985	30	94	100	94	100	94		1.92	180	180	100	10	100	100	180		57
127	ოთხმუშტოვანი ვაზნა	1975	40	95	100	95	100	95		1.92	182	182	100	8	100	100	182		58
128	დინამიკი 3კ-24	1972	43	90	100	90	100	90		1.94	175	175	100	8	100	100	175		59
128	დინამიკი 3კ-24	1972	43	90	100	90	100	90		1.94	175	175	100	8	100	100	175		60
128	დინამიკი 3კ-24	1972	43	90	100	90	100	90		1.94	175	175	100	8	100	100	175		61
129	კინოპროექტორი კნ-20-ა	1979	36	226	100	226	100	226		1.92	435	435	100	10	100	100	435		62

129	კინოპროექტორი კნ-20-ა	1979	36	226	100	226	100	226		1.92	435	435	100	10	100	100	435		63
130	კინოეკრანი (გასაშლელი)	1985	30	204	100	204	100	204		1.92	395	395	100	10	100	100	395		64
131	მაგიდა ორტუმბოიანი	1979	36	63	100	63	100	63		1.92	120	120	100	10	100	100	120		65
131	მაგიდა ორტუმბოიანი	1979	36	63	100	63	100	63		1.92	120	120	100	10	100	100	120		66
131	მაგიდა ორტუმბოიანი	1979	36	63	100	63	100	63		1.92	120	120	100	10	100	100	120		67
132	საბეჭდი მანქანა	1972	43	362	100	362	100	362		1.92	695	695	100	8	100	100	695		68
137	კლავიატურა ATARI 520ST	1974	41	278	100	278	100	278		1.94	540	540	100	20	100	100	540		69
138	მონიტორი ATARI	1974	41	278	100	278	100	278		1.94	540	540	100	20	100	100	540		70
141	საბეჭდი მოწყობილობა cpe136	1985	30	385	100	385	100	385		1.92	740	740	100	8	100	100	740		71
142	მონიტორი concord	1985	30	293	100	293	100	293		1.94	570	570	100	20	100	100	570		72
143	ტრანსფორმატორი	1985	30	137	100	137	100	137		2.11	282	282	100	10.5	100	100	282		73
144	brother 1009 (საბეჭდი მოწყობილობა)	1982	33	77.9	100	77.9	100	77.9		1.94	150	150	100	20	100	100	150		74
145	ციფრული ხელსაწყოV4313	1974	41	129	100	129	100	129		2.2	285	285	100	8	100	100	285		75
146	MIKROLINE ML 183 (საბეჭდი მოწყობილობა)	1974	41	89	100	89	100	89		1.94	172	172	100	20	100	100	172		76
147	რადიოპროგრ.	1974	41	100.5	100	100.5	100	101		1.94	195	195	100	10	100	100	195		77
148	საბეჭდი მანქანაЯТРАНЬ	1974	41	305	100	305	100	305		1.92	585	585	100	8	100	100	585		78
148	საბეჭდი მანქანაЯТРАНЬ	1974	41	305	100	305	100	305		1.92	585	585	100	8	100	100	585		79
148	საბეჭდი მანქანაЯТРАНЬ	1974	41	305	100	305	100	305		1.92	585	585	100	8	100	100	585		80
149	მონიტორი	1989	26	279	100	279	100	279		1.94	540.67	540.67	100	10	100	100	540.67		81
149	მონიტორი	1989	26	279	100	279	100	279		1.94	540.67	540.67	100	10	100	100	540.67		82
149	მონიტორი	1989	26	279	100	279	100	279		1.94	540.67	540.67	100	10	100	100	540.67		83
150	ხმის გამაძლ.დინამიკი	1979	36	90	100	90	100	90		1.94	175	175	100	8	100	100	175		84
150	ხმის გამაძლ.დინამიკი	1979	36	90	100	90	100	90		1.94	175	175	100	8	100	100	175		85
151	სისტემური ბლოკი	2002	13								562		100	10	100	100	562		86
152	კლავიატურა	2002	13								204		100	20	100	100	408		87
152	კლავიატურა	2002	13								204		100	20	100	100	408		88
153	ტრანსფორმატორი პატარა	1985	30	86	100	86	100	86		2.11	182	182	100	10.5	100	100	182		89

158	საბუჯლი მანქანა	1972	43	234	100	234	100	234		1.92	450	450	100	8	100	100	450		90
158	საბუჯლი მანქანა	1972	43	234	100	234	100	234		1.92	450	450	100	8	100	100	450		91
159	კარადა წიგნების	1979	36	94	100	94	100	94		1.92	180	180	100	10	100	100	180		92
169	მაგიდა მისადგმელი(კაბ.)	1985	30	143	100	143	100	143		1.92	275	275	100	10	100	100	275		93
175	დაფა გასაშლელი	1985	30	95	100	95	100	95		1.94	185	185	100	10	100	100	185		94
181	კარადა ტანსაცმლის	1972	43	88	100	88	100	88		1.92	170	170	100	10	100	100	170		95
182	დაფა გასაშლელი(მოძრავი)	1979	36	95	100	95	100	95		1.94	185	185	100	10	100	100	185		96
188	კარადა კომბინირებული	1972	43	133	100	133	100	133		1.92	256	256	100	10	100	100	256		97
189	დაფა მოძრავი	1975	40	95	100	95	100	95		1.94	185	185	100	10	100	100	185		98
199	მონიტორი JK-1461	2005	10								562		100	20	100	100	562		99
200	პროცესორი	2006	9								549		100	20	100	100	549		100
202	მაგიდა ორტუმბოიანი	1975წ.	40	125	100	125	100	125		1.92	240	240	100	10	100	100	240		101
202	მაგიდა ორტუმბოიანი	1975წ.	40	125	100	125	100	125		1.92	240	240	100	10	100	100	240		102
202	მაგიდა ორტუმბოიანი	1975წ.	40	125	100	125	100	125		1.92	240	240	100	10	100	100	240		103
205	წიგნების კარადა მინიანი	1979წ.	36	112	100	112	100	112		1.92	215	215	100	10	100	100	215		104
206	წიგნების კარადა ღია	1972	43	88	100	88	100	88		1.92	170	170	100	10	100	100	170		105
209	დაფა გრძელი	1975	40	96	100	96	100	96		1.92	185	185	100	10	100	100	185		106
218	საბუჯლი მანქანა	1972	43	55	100	55	100	55		1.92	105	105	100	8	100	100	105		107
218	საბუჯლი მანქანა	1972	43	55	100	55	100	55		1.92	105	105	100	8	100	100	105		108
218	საბუჯლი მანქანა	1972	43	55	100	55	100	55		1.92	105	105	100	8	100	100	105		109
218	საბუჯლი მანქანა	1972	43	55	100	55	100	55		1.92	105	105	100	8	100	100	105		110
221	დაფა გასაშლელი	1972	43	95	100	95	100	95		1.94	185	185	100	10	100	100	185		111
227	კარადა წიგნების	1972	43	96	100	96	100	96		1.92	185	185	100	10	100	100	185		112
229	კარადა წიგნების	1972	43	96	100	96	100	96		1.92	185	185	100	10	100	100	185		113
240	ამაჩქარებლიდან მიღებული ფირების გამზომი ხელსაწყო	1972	43	1816.03	100	1816.03	100	1816.03		2.2	3995.28	3995.28	100	8	100	100	3995.28		114
240	ამაჩქარებლიდან მიღებული ფირების გამზომი ხელსაწყო	1972	43	1816.03	100	1816.03	100	1816.03		2.2	3995.28	3995.28	100	8	100	100	3995.28		115
240	ამაჩქარებლიდან მიღებული ფირების გამზომი ხელსაწყო	1972	43	1816.03	100	1816.03	100	1816.03		2.2	3995.28	3995.28	100	8	100	100	3995.28		116
240	ამაჩქარებლიდან მიღებული ფირების გამზომი ხელსაწყო	1972	43	1816.03	100	1816.03	100	1816.03		2.2	3995.28	3995.28	100	8	100	100	3995.28		117

240	ამხქარებლიდან მიღებული ფირების გამზომი ხელსაწყო	1972	43	1816.03	100	1816.03	100	1816.03		2.2	3995.28	3995.28	100	8	100	100	3995.28		118
241	სპირალური გამზომი	1969	46	22902	100	22902	100	22902		2.11	48323	48323	100	10.5	100	100	48323		119
242	გამზომი მანქანა	1972	43	26602	100	26602	100	26602		2.11	56130	56130	100	10.5	100	100	56130		120
243	ფირის დასათვალიერებელი მაგიდა	1972	43	1266.6	100	1266.6	100	1266.6		1.92	2432	2432	100	10	100	100	2432		121
243	ფირის დასათვალიერებელი მაგიდა	1972	43	1266.6	100	1266.6	100	1266.6		1.92	2432	2432	100	10	100	100	2432		122
243	ფირის დასათვალიერებელი მაგიდა	1972	43	1266.6	100	1266.6	100	1266.6		1.92	2432	2432	100	10	100	100	2432		123
244	მაგნიტოფონი	1972	43	2157	100	2157	100	2157		1.94	4186	4186	100	10	100	100	4186		124
245	სახაზავი მაგიდა	1972	43	5104	100	5104	100	5104		1.92	9800	9800	100	10	100	100	9800		125
246	კომპიუტერი	1975	40	1113	100	1113	100	1113		1.94	2160	2160	100	20	100	100	2160		126
246	კომპიუტერი	1975	40	1113	100	1113	100	1113		1.94	2160	2160	100	20	100	100	2160		127
254	საბეჭდი მოწყობილობა DZM-180 KSR (კომპლ)	1979	36	281	100	281	100	281		1.92	540	540	100	8	100	100	540		128
255	ტელევიზორი "ივერია"	1988	27	405	100	405	100	405		1.94	786	786	100	10	100	100	786		129
255	ტელევიზორი "ივერია"	1988	27	405	100	405	100	405		1.94	786	786	100	10	100	100	786		130
256	ოსცილოგრაფი ორსხივიანი CM-7209	1990	25	213	80	170	80	170		1.94	414	329	20	10	100	100	414		131
258	გამაძლიერებელი F3-112/1	1988	27	216	100	216	100	216		1.94	420	420	100	10	100	100	420		132
259	მონიტორი 7209 CM interfase	1985	30	200	100	200	100	200		1.94	562.5	562.5	100	20	100	100	562.5		133
259	მონიტორი 7209 CM interfase	1985	30	200	100	200	100	200		1.94	562.5	562.5	100	20	100	100	562.5		134
260	კლავიატურა	2004	11								204		100	20	100	100	204		135
260	კლავიატურა	2004	11								204		100	20	100	100	204		136
261	კომპიუტერი MERA 9540	2003	12								650		100	20	100	100	650		137
261	კომპიუტერი MERA 9540	2003	12								650		100	20	100	100	650		138
262	საბეჭდი მოწყობილობა d-180	2005	10								540		100	20	100	100	540		139
263	გამომთვლელი მანქანა SISTE M5300	1989	26	303	100	303	100	303		2.11	640	640	100	20	100	100	640		140
265	მონიტორი 7209	1989	26	290	100	290	100	290		1.94	562	562	100	20	100	100	562		141
266	კლავიატურა	1989	26	105	100	105	100	105			204	204	100	20	100	100	204		142
272	ოსცილოგრაფი C1-34	1984	31	345	100	345	100	345		1.94	670	670	100	10	100	100	670		143
275	პირომეტრული ხელსაწყო III-531	1975	40	127	100	127	100	127		2.2	279	279	100	8	100	100	279		144
276	პირომეტრული კამერა	1975	40	577	100	577	100	577		2.2	1270	1270	100	8	100	100	1270		145
289	ტელევიზორი	1988	27	405	100	405	100	405		1.94	787	787	100	10	100	100	787		146

291	წიგნების კარადა	1975	40	78	100	78	100	78		1.92	150	150	100	10	100	100	150		147
297	კარადა ხის	1972	43	96	100	96	100	96		1.92	185	185	100	10	100	100	185		148
298	კომპ.ქეისი	1979	36	193	100	193	100	193		1.94	375	375	100	10	100	100	375		149
298	კომპ.ქეისი	1979	36	193	100	193	100	193		1.94	375	375	100	10	100	100	375		150
299	კლავიატურა	2003	12								204		100	20	100	100	204		151
299	კლავიატურა	2003	12								204		100	20	100	100	204		152
301	ტელევიზორ"электрон-2"	1981	34	283	100	283	100	283		1.94	550	550	100	10	100	100	550		153
302	ტელევიზორ"таирас-724"	1982	33	337	100	337	100	337		1.94	654	654	100	10	100	100	654		154
303	ტელევიზორ"горизонт-736"	1983	32	346	100	346	100	346		1.94	672	672	100	10	100	100	672		155
304	ტელევიზორ"каскад-230"	1985	30	292	100	292	100	292		1.94	567	567	100	10	100	100	567		156
305	ტელევიზორ"иверия с-202"	1987	28	293	100	293	100	293		1.94	568	568	100	10	100	100	568		157
306	ტელევიზორ"радуга-719"	1987	28	328	100	328	100	328		1.94	637	637	100	10	100	100	637		158
307	მიკროსკოპი"YUM"	1975	40	214	100	214	100	214		2.2	472	472	100	8.2	100	100	472		159
307	მიკროსკოპი"YUM"	1975	40	214	100	214	100	214		2.2	472	472	100	8.2	100	100	472		160
307	მიკროსკოპი"YUM"	1975	40	214	100	214	100	214		2.2	472	472	100	8.2	100	100	472		161
307	მიკროსკოპი"YUM"	1975	40	214	100	214	100	214		2.2	472	472	100	8.2	100	100	472		162
307	მიკროსკოპი"YUM"	1975	40	214	100	214	100	214		2.2	472	472	100	8.2	100	100	472		163
308	მონიტორი	2002	13								562		100	20	100	100	562		164
308	მონიტორი	2002	13								562		100	20	100	100	562		165
308	მონიტორი	2002	13								562		100	20	100	100	562		166
308	მონიტორი	2002	13								562		100	20	100	100	562		167
308	მონიტორი	2002	13								562		100	20	100	100	562		168
308	მონიტორი	2002	13								562		100	20	100	100	562		169
308	მონიტორი	2002	13								562		100	20	100	100	562		170
308	მონიტორი	2002	13								562		100	20	100	100	562		171
308	მონიტორი	2002	13								562		100	20	100	100	562		172
308	მონიტორი	2002	13								562		100	20	100	100	562		173
308	მონიტორი	2002	13								562		100	20	100	100	562		174
308	მონიტორი	2002	13								562		100	20	100	100	562		175
308	მონიტორი	2002	13								562		100	20	100	100	562		176
310	ვიდეომაგნიტოფონი"ЛОМО"	1990	25	141	80	113	80	113		1.94	274	219	20	10	100	100	274		177
311	ოსცილოგრაფი ორსხივიანი C-43-53	1972	43	192	100	192	100	192		1.94	372	372	100	10	100	100	372		178
311	ოსცილოგრაფი ორსხივიანი C-43-53	1972	43	192	100	192	100	192		1.94	372	372	100	10	100	100	372		179
312	ომმეტრი M-218	1978	37	132	100	132	100	132		1.94	256	256	100	8	100	100	256		180
313	ტესტერი C-43-53	1976	39	95	100	95	100	95		1.94	185	185	100	8	100	100	185		181

314	სიმძლავრეების გასაზომი M3-5A	1972	43	153	100	153	100	153		1.94	297	297	100	8	100	100	297		182
315	კუთხის გასაზომი მწყ. CT-9	1986	29	139	96	133	96	133		1.94	269	259	4	8	100	100	269		183
317	ოსცილოგრაფი იმპულსური C1-81	1985	40	420	100	420	100	420		1.94	815	815	100	10	100	100	815		184
317	ოსცილოგრაფი იმპულსური C1-81	1985	40	420	100	420	100	420		1.94	815	815	100	10	100	100	815		185
318	გამზომი ბლოკი J12-38	1982	33	109	100	109	100	109		2.11	230	230	100	10.5	100	100	230		186
319	გენერატორი ПСИГ-69	1982	33	216	100	216	100	216		1.92	420	420	100	10.5	100	100	420		187
320	იმპულსების გენერატორი Г5-67	1983	32	258	100	258	100	258		1.92	495	495	100	10.5	100	100	495		188
321	ფოტოგამადიდებელი HEBA-2864	1986	29	233	84	195	84	195		1.94	452	380	16	7	100	100	452		189
324	ელექტრონიკა-60	1982	33	386.6	100	386.6	100	386.6		1.94	750	750	100	20	100	100	750		190
326	მიკროსკოპი	1990	25	246	66.4	163	66.4	163		2.2	542	360	33.6	8.3	100	100	542		191
327	ზუსტი ამპლიტუდის გენერატორი Г5-75	1972	43	254	100	254	100	254		1.92	488	488	100	10.5	100	100	488		192
329	კლავიატურა	2002	13								204		100	20	100	100	204		193
329	კლავიატურა	2002	13								204		100	20	100	100	204		194
329	კლავიატურა	2002	13								204		100	20	100	100	204		195
329	კლავიატურა	2002	13								204		100	20	100	100	204		196
329	კლავიატურა	2002	13								204		100	20	100	100	204		197
329	კლავიატურა	2002	13								204		100	20	100	100	204		198
329	კლავიატურა	2002	13								204		100	20	100	100	204		199
329	კლავიატურა	2002	13								204		100	20	100	100	204		200
329	კლავიატურა	2002	13								204		100	20	100	100	204		201
329	კლავიატურა	2002	13								204		100	20	100	100	204		202
329	კლავიატურა	2002	13								204		100	20	100	100	204		203
329	კლავიატურა	2002	13								204		100	20	100	100	204		204
329	კლავიატურა	2002	13								204		100	20	100	100	204		205
329	კლავიატურა	2002	13								204		100	20	100	100	204		206
329	კლავიატურა	2002	13								204		100	20	100	100	204		207
331	გენერატორი	1982	33	166	100	166	100	166		1.94	322	322	100	12.5	100	100	322		208
331	გენერატორი	1982	33	166	100	166	100	166		1.94	322	322	100	12.5	100	100	322		209
333	სატელევიზიო სიგნალების ჩამწერი BM-ЛОМО 403	1986	29	451	100	451	100	451		1.94	875	875	100	10	100	100	875		210
334	ციფრული კომბინ. ხელსაწყო III 4313	1983	32	188	100	188	100	188		2.2	415	415	100	8	100	100	415		211
335	ოსცილოგრაფი H3015	1983	32	290	100	290	100	290		1.94	563	563	100	10	100	100	563		212
337	დაბადსიხშირიანი გენერატორი Г3-102	1981	34	258	100	258	100	258		1.92	495	495	100	10.5	100	100	495		213

338	კომბინირებული გამზომი ხელსაწყო ABO-5M1	1972	43	209	100	209	100	209		2.2	460	460	100	8	100	100	460		214
339	რობოტრონი 1156	1975	40	196	100	196	100	196		1.94	380	380	100	10	100	100	380		215
339	რობოტრონი 1156	1975	40	196	100	196	100	196		1.94	380	380	100	10	100	100	380		216
341	ეგმ-ის კვების ბლოკი	1986	29	99.5	100	99.5	100	99.5		2.11	210	210	100	10	100	100	210		217
342	კომბ. ხელსაწყო Ц-435	1975	40	89	100	89	100	89		2.2	180	180	100	8	100	100	180		218
342	კომბ. ხელსაწყო Ц-435	1975	40	89	100	89	100	89		2.2	180	180	100	8	100	100	180		219
343	ტრანზისტორების შესამოწმებელი ტრანსივარ-2	1972	43	366	100	366	100	366		2.2	805	805	100	8	100	100	805		220
344	კარადა დიდი ტანსაცმლის	1975	40	148	100	148	100	148		1.92	285	285	100	10	100	100	285		221
345	საბუკტი მანქანა რობოტრონი-20	1975	40	396	100	396	100	396		1.92	760	760	100	8	100	100	760		222
347	ამპერვოლტმეტრი Ф30	1982	33	140	100	140	100	140		1.94	272	272	100	8	100	100	272		223
348	მზომობრტყელბოლოვანი სიგრძის მზომი	1982	33	398	100	398	100	398		2.11	840	840	100	10.5	100	100	840		224
349	სამზერი მილი-ОСК-2	1982	33	459	100	459	100	459		1.94	890	890	100	8	100	100	890		225
350	იმპულსების გენერატორი	1971	44	258	100	258	100	258		1.92	495	495	100	10.5	100	100	495		226
351	ვოლტმეტრი 3421	1982	33	108	100	108	100	108		1.94	210	210	100	10.5	100	100	210		227
352	ოსცილოგრაფი С 1-79	1979	36	213	100	213	100	213		1.94	410	410	100	10	100	100	410		228
353	დაბალსიხშირიანი სიგნალების გენერატორი ГЗ-104	1982	33	354	100	354	100	354		1.92	680	680	100	10.5	100	100	680		229
354	სმის ჩამწერი ЕПИЗОД 401	1980	35	113	100	113	100	113		2.2	245	245	100	8	100	100	245		230
355	ხელსაწყო К 2	1985	30	118	100	118	100	118		2.2	260	260	100	8	100	100	260		231
356	ხელსაწყო ЦМТ-5	1985	30	118	100	118	100	118		2.2	260	260	100	8	100	100	260		232
357	ხელსაწყო БПТ-15	1985	30	118	100	118	100	118		2.2	260	260	100	8	100	100	260		233
358	ბლოკი НГМР-4923	1986	29	138	100	138	100	138		2.2	303	303	100	8	100	100	303		234
359	საზომი მოწობ.MLW	1983	32	197	100	197	100	197		2.11	415	415	100	10.5	100	100	415		235
361	სიხშირის ელექტრომთვლედი 43-32	1986	29	131	100	131	100	131		1.94	255	255	100	10	100	100	255		236
361	სიხშირის ელექტრომთვლედი 43-32	1986	29	131	100	131	100	131		1.94	255	255	100	10	100	100	255		237
362	ციფრული გარდამქმნელი Ф-4222	1986	29	196	100	196	100	196		1.94	380	380	100	10	100	100	380		238
363	იმპულსების გენერატორი Г5-54	1986	29	258	100	258	100	258		1.92	495	495	100	10.5	100	100	495		239
364	უნივერს.ელექტროვოლტმეტრი В7-30	1986	29	211	100	211	100	211		1.94	410	410	100	10.5	100	100	410		240
365	სიხშირის მზომი ელექტრომთვლედი Ф5137	1983	32	121	100	121	100	121		2.11	255	255	100	10.5	100	100	255		241
366	ამპერვოლტმეტრი Ф30	1986	29	235	100	235	100	235		1.94	456	456	100	10.5	100	100	456		242

367	ოსცილოგრაფი უნივერსალური C1-70	1975	40	420	100	420	100	420		1.94	815	815	100	10	100	100	815		243
368	ოსცილოგრაფი უნივერსალური C1-75	1975	40	420	100	420	100	420		1.94	815	815	100	10	100	100	815		244
369	ხელსაწყო ტრანსპორტირი Ф595 КИ	1975	40	223	100	223	100	223		2.2	492	492	100	8	100	100	492		245
370	ხელსაწყო ტრანსპორტირი BC-27-6	1981	34	223	100	223	100	223		2.2	492	492	100	8	100	100	492		246
371	ხელსაწყო ტრანსპორტირი УТУ-1	1981	34	223	100	223	100	223		2.2	492	492	100	8	100	100	492		247
372	ხელსაწყო ტრანსპორტირი Б2-2	1981	34	223	100	223	100	223		2.2	492	492	100	8	100	100	492		248
373	ხელსაწყო ტრანსპორტირი H 306-0098	1981	34	223	100	223	100	223		2.2	492	492	100	8	100	100	492		249
374	კომბ.ციფრული ხელსაწყო ФИ852	1971	44	194	100	194	100	194		2.2	426	426	100	8	100	100	426		250
375	მუდმივი დენის წყარო B5-47	1985	30	126	100	126	100	126		2.11	266	266	100	10	100	100	266		251
377	ხელსაწყო H338-III	1983	32	196	100	196	100	196		2.2	432	432	100	8	100	100	432		252
378	სისშირის ელექტრომთველი 43-32	1983	32	131	100	131	100	131		1.94	255	255	100	10	100	100	255		253
378	სისშირის ელექტრომთველი 43-32	1983	32	131	100	131	100	131		1.94	255	255	100	10	100	100	255		254
379	ვოლტმეტრი იმპულსური B4-17	1971	44	145	100	145	100	145		1.94	282	282	100	10.5	100	100	282		255
381	სისშირის ელექტრომთველი 43-34	1983	32	131	100	131	100	131		1.94	255	255	100	10	100	100	255		256
381	სისშირის ელექტრომთველი 43-34	1983	32	131	100	131	100	131		1.94	255	255	100	10	100	100	255		257
382	უნივერს.ელექტროვოლტმეტრი B7-16	1996	19	149	100	149	100	149		1.94	289	289	100	10.5	100	100	289		258
383	მიკროვოლტმეტრი -B3-57	1985	30	149	100	149	100	149		1.94	289	289	100	10.5	100	100	289		259
385	სტანდარტული სიგნალების გენერატორი ГИ-18А	1986	29	358	100	358	100	358		1.92	687	687	100	10.5	100	100	687		260
388	დიაპროექტორი	1972	43	83	100	83	100	83		2.2	182	182	100	8.3	100	100	182		261
392	ელ.გამათბობელი	2005	10								156		100	10	100	100	156		262
393	საბეჭდი მანქანა "რობოტრონი"-202	1972	43	334	100	334	100	334		1.92	642	642	100	8	100	100	642		263
394	ვიდეოგრაფი DDR	1972	43	193	100	193	100	193		1.94	375	375	100	10	100	100	375		264
394	ვიდეოგრაფი DDR	1972	43	193	100	193	100	193		1.94	375	375	100	10	100	100	375		265
401	პროცესორი "სონი"	1988	27	281	100	281	100	281		1.94	545	545	100	20	100	100	545		266

401	პროცესორი "სონი"	1988	27	281	100	281	100	281		1.94	545	545	100	20	100	100	545		267
401	პროცესორი "სონი"	1988	27	281	100	281	100	281		1.94	545	545	100	20	100	100	545		268
402	პროცესორი	1982	33	283	100	283	100	283		1.94	549	549	100	20	100	100	549		269
403	პროცესორი	1982	33	283	100	283	100	283		1.94	549	549	100	20	100	100	549		270
404	კლავიატურა	1983	32	105	100	105	100	105		1.94	204	204	100	20	100	100	204		271
404	კლავიატურა	1983	32	105	100	105	100	105		1.94	204	204	100	20	100	100	204		272
404	კლავიატურა	1983	32	105	100	105	100	105		1.94	204	204	100	20	100	100	204		273
405	პრინტერი	1983	32	283	100	283	100	283		1.94	549	549	100	20	100	100	549		274
407	მონიტორი ADS	1983	32	290	100	290	100	290		1.94	562	562	100	20	100	100	562		275
408	მონიტორი	1982	33	283	100	283	100	283		1.94	549	549	100	20	100	100	549		276
409	პრინტერი	1982	33	283	100	283	100	283		1.94	549	549	100	20	100	100	549		277
410	კარადა ხის	1972	43	69	100	69	100	69		1.92	132	132	100	10	100	100	132		278
411	მაგნიტოფონი	1982	33	117	100	117	100	117		1.94	228	228	100	10	100	100	228		279
430	დაფა ორფრთიანი	1972	43	95	100	95	100	95		1.94	185	185	100	10	100	100	185		280
436	მონიტორი"Samsung 710"	2005	10								792		100	20	100	100	792		281
437	პრინტერი Canon YP-1000	2005	10								770		100	20	100	100	770		282
438	პროცესორი	2005	10								549		100	20	100	100	549		283
443	კომპიუტერის მაგიდა	1989	76	78	90	70	90	70		1.92	150	135	10	10	100	100	150		284
444	კომპიუტერის"Viusonic E771	2003	12								439		100	20	100	100	439		285
445	პროცესორი"ASUS"	2003	12								549		100	20	100	100	549		286
446	კლავიატურა	2003	12								204		100	20	100	100	204		287
448	კარადა წიგნების	1985	30	96	100	96	100	96		1.92	185	185	100	10	100	100	185		288
460	კარადა ორფრთიანი(მინით)	1990	25	81	80	65	80	65		1.92	156	156	20	10	100	100	156		289
460	კარადა ორფრთიანი(მინით)	1990	25	81	80	65	80	65		1.92	156	156	20	10	100	100	156		290
465	შიდა სატელეფონი ქსელის კომპუტატორი	1998	17								2300		100	10	100	100	2300		291
467	ომმეტრი П382	1968	47	121	100	121	100	121		2.11	256	256	100	10.5	100	100	256		292
468	მუდმივი დენის წყარო Б5 48	1985	30	148	100	148	100	148		2.11	312	312	100	10	100	100	312		293
469	მუდმივი დენის წყარო Б5 49	1985	30	148	100	148	100	148		2.11	312	312	100	10	100	100	312		294
470	მონიტორი ძველი	1982	33	290	100	290	100	290		1.94	562	562	100	20	100	100	562		295
471	ხელსაწყო БСУ	1982	33	122	100	122	100	122		2.2	269	269	100	8	100	100	269		296
471	ხელსაწყო БСУ	1982	33	122	100	122	100	122		2.2	269	269	100	8	100	100	269		297
472	ვოლტმაპერმეტრი M 231	1982	33	99	100	99	100	99		2.11	210	210	100	10.5	100	100	210		298
473	მაგნიტური დისკის წამკითხველი მოწყობილობა SUN 2	1984	31	813	100	813	100	813		1.94	1577	1577	100	10	100	100	1577		299

473	მაგნიტური დისკის წამკითხველი მოწყობილობა SUN 2	1984	31	813	100	813	100	813		1.94	1577	1577	100	10	100	100	1577		300
474	სკანერი HP 4C	1989	26	147	100	147	100	147		1.94	285	285	100	20	100	100	285		301
475	კარადა წიგნების	1975	40	100	100	100	100	100		1.92	192	192	100	10	100	100	192		302
476	პრინტერი "ეკსონი RAV-800"	1989	26	397	100	397	100	397		1.94	770	770	100	20	100	100	770		303
477	პრინტერი	1989	26	397	100	397	100	397		1.94	770	770	100	20	100	100	770		304
478	საბეჭდი მანქანა КОНСУЛ ეგმ	1973	42	349	100	349	100	349		1.92	670	670	100	8	100	100	670		305
478	საბეჭდი მანქანა КОНСУЛ ეგმ	1973	42	349	100	349	100	349		1.92	670	670	100	8	100	100	670		306
479	ოსცილოგრაფი C1-74	1983	32	295	100	295	100	295		1.94	572	572	100	10	100	100	572		307
480	კამაკის კრეიტი	1982	33	159	100	159	100	159		1.92	306	306	100	8	100	100	306		308
480	კამაკის კრეიტი	1982	33	159	100	159	100	159		1.92	306	306	100	8	100	100	306		309
481	ტელევიზორი ЧАЙКА 738	1982	33	335	100	335	100	335		1.94	650	650	100	10	100	100	650		310
482	გამომთვლელი მანქანა ეგმ PBK	1989	26	919	100	919	100	919		2.11	1940	1940	100	20	100	100	1940		311
483	პრინტერი HP ძველი	1989	26	397	100	397	100	397		1.94	770	770	100	20	100	100	770		312
484	ოსცილოგრაფი C1-43	1989	26	293	100	293	100	293		1.94	572	572	100	10	100	100	572		313
488	კარადა წიგნების მინის თაროებით	1978	37	91	100	91	100	91		1.92	175	175	100	10	100	100	175		314
498	კარადა ორფრთიანი	1979	36	95	100	95	100	95		1.92	182	182	100	10	100	100	182		315
499	კარადა სამგანყოფილებიანი	1979	36	112	100	112	100	112		1.92	215	215	100	10	100	100	215		316
501	საშრობი კარდა მრგვალი რკინის	1985	30	84	100	84	100	84		1.92	161	161	100	10	100	100	161		317
502	სახერხი ჩარხი EP-8(metali)	1990	25	196	100	196	100	196		2.22	435	435	100	15.1	100	100	435		318
664	დიაპროექტორი	1986	29	128	99.6	127	99.6	127		2.2	280.8	270	0.4	8.3	100	100	280.8		319
664	დიაპროექტორი	1986	29	128	99.6	127	99.6	127		2.2	280.8	270	0.4	8.3	100	100	280.8		320
665	დიაპროექტორი	1983	32	92	100	92	100	92		2.2	201.96	201.96	100	8.3	100	100	201.96		321
665	დიაპროექტორი	1983	32	92	100	92	100	92		2.2	201.96	201.96	100	8.3	100	100	201.96		322
665	დიაპროექტორი	1983	32	92	100	92	100	92		2.2	201.96	201.96	100	8.3	100	100	201.96		323
665	დიაპროექტორი	1983	32	92	100	92	100	92		2.2	201.96	201.96	100	8.3	100	100	201.96		324
666	კინოპროექტორი УК7	1976	39	361	100	361	100	361		1.94	700.38	700.38	100	10.1	100	100	700.38		325
666	კინოპროექტორი УК7	1976	39	361	100	361	100	361		1.94	700.38	700.38	100	10.1	100	100	700.38		326
667	კინოპროექტორი p 16-УК7	1990	25	299	80.8	242	80.8	242		1.94	581.04	479	19.2	10.1	100	100	581.04		327
667	კინოპროექტორი p 16-УК7	1990	25	299	80.8	242	80.8	242		1.94	581.04	479	19.2	10.1	100	100	581.04		328
668	დიაპროექტორი "Пеленг"	1989	26	94	74.7	70	74.7	70		2.2	206.28	154	25.3	8.3	100	100	206.28		329
668	დიაპროექტორი "Пеленг"	1989	26	94	74.7	70	74.7	70		2.2	206.28	154	25.3	8.3	100	100	206.28		330
712	მაგნიტოფონი «Романтика»	1979	36	208	100	208	100	208		1.94	402.6	402.6	100	10	100	100	402.6		331
716	გაღვანური დანადგარის პულტი	1982	33	102	100	102	100	102		1.94	198	198	100	10	100	100	198		332
717	გამმართველი ВАКП-12/6 630	1975	40	196	100	196	100	196		1.94	380	380	100	10	100	100	380		333

718	გამმართველი ВАКП-12/6 630	1975	40	127	100	127	100	127		1.94	246	246	100	10	100	100	246		334
719	პლატების დასამზადებელი დანადგარი ЦЯМЗ	1983	32	418	100	418	100	418		1.98	828	828	100	8	100	100	828		335
719	პლატების დასამზადებელი დანადგარი ЦЯМЗ	1983	32	418	100	418	100	418		1.98	828	828	100	8	100	100	828		336
720	პლატების დასამზადებელი დანადგარი	1983	32	417	100	417	100	417		1.98	826	826	100	10	100	100	826		337
722	ცხელი წყლის აგზი	2000	15								360		100	8	100	100	360		338
723	ქიმიური ლაბორატორია	1987	28	5050	100	5050	100	5050		1.92	24844	24844	100	10	100	100	24844		339
724	ემულსიის წასასმელი დანადგარი ФЦВ-66Н	1985	30	196	100	196	100	196		1.98	388	388	100	10	100	100	388		340
725	ასლგადამღები ჩარჩო	1898	17								224		100	20	100	100	224		341
726	დასახვევი ჩარხი СРН-05	1988	27	138	100	138	100	138		2.22	306	306	100	15.1	100	100	306		342
727	ფოტოლაბორატორია	1987	28	2572	77	1980	77	1980		1.94	4990	3842	23	7	100	100	4990		343
729	კრეიტი «КАМАК» 2	1983	32	100	100	100	100	100		1.92	192	192	100	8	100	100	192		344
729	კრეიტი «КАМАК» 2	1983	32	100	100	100	100	100		1.92	192	192	100	8	100	100	192		345
730	ვენტილატორი Вци-900	1988	27	246	80	197	80	197		1.94	477	381	20	8	100	100	477		346
731	საშრობი ღუმელი	1987	28	541	100	541	100	541		1.94	1050	1050	100	10	100	100	1050		347
732	АРСМ (პლატების საშრობი მოწყობილობა)	2002	13								192		100	10	100	100	192		348
733	კონტროლიორი «КАМАК»	1983	32	318	100	318	100	318		1.94	617	617	100	8	100	100	617		349
734	მაცივარი Чинар	1987	28	53	92.4	49	92.4	49		1.98	105	97	7.6	8.4	100	100	105		350
268	კონდენციონერი-КТМ-63-01 (პლატის გამაგრილებელი)	1988	27	1883	84	1582	84	1582		1.98	3729	3132	16	8.4	100	100	3729		351
269	კონდიციონერი S3W (პლატის გამაგრილებელი)	1989	26	303	84	255	84	255		1.98	600	504	16	8.4	100	100	600		352
269	კონდიციონერი S3W (პლატის გამაგრილებელი)	1989	26	303	84	255	84	255		1.98	600	504	16	8.4	100	100	600		353
	მონიტორი samsung 710	2005	10								300		100	20	100	100	300		354
	პრინტერი canon yp-1000	2005	10								280		100	20	100	100	280		355
	მონიტორი samsung 710	2005	10								300		100	20	100	100	300		356
	პრიცესორი "formula"	2005	10								550		100	20	100	100	550		357
	მონიტორი viesonik 771	2003	12								300		100	20	100	100	300		358
	პროცესორი asus	2003	12								550		100	20	100	100	550		359
	პროცესორი	2005	10								550		100	20	100	100	550		360

კომპიუტერი (პროცესორი, მონიტორი)	2005	10								937.68		100	20	100	100	937.68		361
კომპიუტერი (პროცესორი, მონიტორი)	2005	10								937.68		100	20	100	100	937.68		362
კომპიუტერი (პროცესორი, მონიტორი)	2005	10								937.68		100	20	100	100	937.68		363
კომპიუტერი (პროცესორი, მონიტორი)	2005	10								937.68		100	20	100	100	937.68		364
კომპიუტერი (პროცესორი, მონიტორი)	2005	10								937.68		100	20	100	100	937.68		365
პროცესორი	2006	9								617.38		100	20	100	100	617.38		366
პროცესორი	2006	9								617.38		100	20	100	100	617.38		367
პროცესორი	2003	12								524		100	20	100	100	524		368
უპს	2005	10								192		100	12.5	100	100	192		369
უპს	2005	10								192		100	12.5	100	100	192		370
										340958								

კომისიის წევრები:

- | | |
|---------------------|----------------------|
| _____ ლ.მჭედლიშვილი | _____ მ.ცარციძე |
| _____ ლ.ღვალაძე | _____ ა.რაზმაძე |
| _____ რ.ხარბედია | _____ გ.ტოკლიკიშვილი |
| _____ რ.ნასარიძე | _____ ნ.კუტალაძე |
| _____ თ.ჯღარკავა | _____ ი.მომცველიძე |
| _____ ე.კუპატაძე | _____ რ.გულარაშვილი |
| _____ ზ.კილასონია | |

ვამტკიცებ:

კომისიის თავმჯდომარე:

_____ ე.ქემოკლიძე
ბ.ა.

ჩამოსაწერი ძირითადი აქტივების (მანქანა-დანადგარებისა და სხვ.) ნარჩენი
ღირებულების დადგენის

ა ქ ტ ი

2015 წლის 23 აპრილის მდგომარეობით

სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის სახელმწიფო უნივერსიტეტის რ. აგლაძის არაორგანული ქიმიისა და ელქიმიის ინსტიტუტი

ინფ №	ძირითადი საშუალებების დასახელება	ექსპლუატაციაში შესვლის წელი	ექსპლუატაციაში ყოფნის ვადა	ღირებულება გადაფასებამდე ლარებში	ბუღალტრული ცვეთა		ფიზიკური ცვეთა	ნარჩენი ღირებულება გადაფასებამდე ლარებში (ტრ 5-გრ 9)	გადაფასების კოეფიციენტი საქართველოს პრეზიდენტის 09.07.97 წ. № 295 ბრძანებულებით	ღირებულება გადაფასების შემდეგ ლარებში	ცვეთა ლარებში გადაფასების შემდეგ	სამორტიზაციო ანარიცხების ნორმა პირ. ონდის სრულ აღდგენაზე	ფაქტობრივი ცვეთა				ნარჩენი ღირებულება		
					%	შარი							%	შარი	ბუღალტრული ცვეთის წლიური ნორმა %	საბოლოო ფაქტობრივი მდგომარეობით %	საბოლოო ბუღალტრული მდგომარეობით %	ლარებში	ლარებში
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	ავტომანქანა იუ-271501 ABD-376	1990	25	526	100	526.00	100	526.00	0	2.31	1215.06	1215.06	100	13	100	100	1215.06	0.0	
2	ავტომანქანა იუ-2715-001 ABD-378	1989	26	651.9	100	651.90	100	651.90	0	2.31	1506.12	1506.12	100	13	100	100	1506.12	0.0	
3	ავტომანქანა გაზ-3102 ABD-369	1983	32	868	100	868.00	100	868.00	0	2.31	2005.08	2005.08	100	11.2	100	100	2005.08	0.0	
4	ხელსაწყო ЭД-05	1985	30	211	100	211.00	100	211.00	0	2.2	464.55	464.55	100	8	100	100	464.55	0.0	
5	პოტენციოსტატი П-50-1	1981	34	352.3	100	352.30	100	352.30	0	2.2	775.32	775.32	100	10	100	100	775.32	0.0	
6	პოტენციოსტატი ПУ-501	1979	36	253.6	100	253.60	100	253.60	0	2.2	558.11	558.11	100	10	100	100	558.11	0.0	
7	კატალიზის ეფექტურ. დანადგარი	1989	26	2240	72	1613.00	72	1613.00		1.98	4434.84	3193	28	8	100	100	4434.84	0.0	
8	სპექტროფოტომეტრი M-80	1980	35	2077	100	2077.00	100	2077.00		1.94	4030.07	4030.07	100	10	100	100	4030.07	0.0	
9	სპექტროფოტომეტრი M-80	1980	35	1716	100	1716.00	100	1716.00		1.94	3329.82	3329.82	100	10	100	100	3329.82	0.0	

10	ბეტონმრევის დოზატორი MBM-500	1992	23	390	60	234.00	60	234.00	40	1.94	755.96	755.96	40	10	100	100	755.96	0.0
11	დერივატოგრაფი 09-102	1970	45	151	100	151.00	100	151.00		1.94	292.75	292.75	100	10	100	100	292.75	0.0
12	დერივატოგრაფი Q-1000	1984	31	762	100	762.00	100	762.00		1.91	1478.28	1478.28	100	10	100	100	1478.28	0.0
13	მაცივარი "აფშერონი"	1980	35	301	100	301.00	100	301.00		1.98	596.25	596.3	100	8.4	100	100	596.25	0.0
14	ვაკუუმღუმელი	1980	35	984	100	984.00	100	984.00		1.92	1889.73	1889.73	100	8	100	100	1889.73	0.0
15	მაცივარი "აფშერონი"	1980	35	301	100	301.00	100	301.00		1.98	596.25	596.25	100	8.4	100	100	596.25	0.0
16	ელ. ღუმელი "სნოლი"	1982	33	76.3	100	76.30	100	76.30		1.98	150.88	150.88	100	10	100	100	150.88	0.0
17	ამწოვი კარადა	1985	30	111	100	111.00	100	111.00		1.94	215.22	215.22	100	7.7	100	100	215.22	0.0
18	ამწოვი კარადა	1986	30	111	100	111.00	100	111.00		1.94	215.22	215.22	100	7.7	100	100	215.22	0.0
19	ლექტორი 200	1986	29	90	100	90.00	100	90.00		1.94	175.18	175.18	100	10	100	100	175.18	0.0
20	მანქანა 108 "ისკრა"	1987	28	577	100	577.00	100	577.00		1.94	1118.68	1118.68	100	10	100	100	1118.68	0.0
21	სისტემა გაზის განსაზღვრის	1988	27	333.6	100	333.60	100	333.60		2.11	704	704	100	10	100	100	704	0.0
22	თერმოსტატი	1990	24	394	70	276.00	70	276.00		1.92	755.63	529	30	10	100	100	755.63	0.0
23	ოსცილოგრაფი H071.1	1974	41	223	100	223.00	100	223.00		1.94	432.5	432.5	100	10	100	100	432.5	0.0
24	ხელსაწყო BUT-2	1979	36	839.5	100	839.50	100	839.50		2.2	1847.23	1847.23	100	8	100	100	1847.23	0.0
25	ოსცილოგრაფი	1979	36	84	100	84.00	100	84.00		1.94	162.61	162.61	100	10	100	100	162.61	0.0
26	ძაბვის კომპარატორი P3003	1982	33	149	100	149.00	100	149.00		1.98	295.69	295.69	100	10	100	100	295.69	0.0
27	პოტენციოსტატი ПИ-50-1	1985	30	164	100	164.00	100	164.00		1.92	315.17	315.17	100	10	100	100	315.17	0.0
28	პოლაროგრაფი ПУ-1	1985	30	171.6	100	171.60	100	171.60		1.94	333.07	333.07	100	10	100	100	333.07	0.0
29	პოლაროგრაფი ОН-105	1983	32	161	100	161.00	100	161.00		1.94	312.24	312.24	100	10	100	100	312.24	0.0
30	კომპიუტერი P-2	1998	17								1280		100	20	100	100	1280	0.0
31	ანალიზატორი სპექტრის СК-4-59	1980	35	195	100	195.00	100	195.00		1.94	378.62	378.62	100	10	100	100	378.62	0.0
32	პოტენციოსტატი П-50-11	1979	36	332.8	100	332.80	100	332.80		1.92	639.28	639.28	100	10	100	100	639.28	0.0
33	ანალიზატორი სპექტრის СК-4-59	1976	39	421	100	421.00	100	421.00		1.94	817.13	817.13	100	10	100	100	817.13	0.0
34	რენტგენოაპარატი ДРОН-3	1982	33	761.8	100	761.80	100	761.80		1.94	1478.28	1478.98	100	8.3	100	100	1478.28	0.0
35	პროგრამატორი ПР-8	1985	30	290	100	290.00	100	290.00		1.94	561.75	561.75	100	10	100	100	561.75	0.0
36	პოტენციოსტატი	1986	29	230.7	100	230.70	100	230.70		1.92	443.48	443.48	100	10	100	100	443.48	0.0
37	პოტენციოსტატი	1986	29	272	100	272.00	100	272.00		1.92	523.32	523.32	100	10	100	100	523.32	0.0
38	პერს. კომპიუტერი ГВМ-АТ	1976	39	2121	100	2121.00	100	2121.00		1.94	4114.8	4114.8	100	20	100	100	4114.8	0.0

39	სისტემა CBA-15M	1989	26	985	100	985.00	100	985.00		1.98	1951.33	1951.38	100	10	100	100	1951.33	0.0
40	ლამინატორი PC-595-01	1989	26	348.5	100	348.50	100	348.50		1.94	676.32	676.32	100	10	100	100	676.32	0.0
41	საბეჭდი მოწყობილობა მანქანები	1982	33	173	100	173.00	100	173.00		1.92	332.61	332.61	100	8	100	100	332.61	0.0
42	საბეჭდი მოწყობილობა მანქანები	1982	33	173	100	173.00	100	173.00		1.92	332.61	332.61	100	8	100	100	332.61	0.0
43	საბეჭდი მოწყობილობა მანქანები	1982	33	173	100	173.00	100	173.00		1.92	332.61	332.61	100	8	100	100	332.61	0.0
44	კომპიუტერი "pentium-133"	1998	17								1933		100	20	100	100	1933	0.0
45	პრინტერი HPLJ 5L	1998	17								1002		100	20	100	100	1002	0.0
46	კომპიუტერი P4	2007	8								2250.72		100	20	100	100	2250.72	0.0
47	ქრომატოგრაფი(razoxpom3101)	1979	36	152.5	100	152.50	100	152.50		1.94	295.66	295.66	100	10	100	100	295.66	0.0
48	დერივატოგრაფი	1980	35	307.8	100	307.80	100	307.80		1.92	591.31	591.31	100	10	100	100	591.31	0.0
49	პოტენციოსტატი	1985	30	112	100	112.00	100	112.00		1.98	221.74	221.74	100	10	100	100	221.74	0.0
50	ატომურ აღსორბც. სპექტრომეტრი	1975	40	186.6	100	186.60	100	186.60		1.98	369.57	369.57	100	10	100	100	369.57	0.0
51	მაცივარი "სვიაგა"	1984	31	39.1	100	39.10	100	39.10		1.98	77.42	77.42	100	8.4	100	100	77.42	0.0
52	PNO	1983	32	74	100	74.00	100	74.00		1.92	142	142	100	8	100	100	142	0.0
53	თერმოსტატი ED-05	1983	32	28.8	100	28.80	100	28.80		1.92	55.33	55.33	100	11	100	100	55.33	0.0
54	ავტოტრანსფორმატორი PNO-20	1981	34	28.9	100	28.90	100	28.90		2.11	60.47	60.47	100	10.5	100	100	60.47	0.0
55	სასწორი PPT_500	1985	30	8.7	91	7.90	91	7.90		1.92	16.8	15	9	7	100	100	16.8	0.0
56	ტუმბო	1982	33	46	100	46.00	100	46.00		1.92	88.7	88.7	100	10	100	100	88.7	0.0
57	PNO	1983	32	74	100	74.00	100	74.00		1.92	142	142	100	8	100	100	142	0.0
58	ელ. ლუმელი	1986	29	38	100	38.00	100	38.00		1.98	75.49	75.49	100	10	100	100	75.49	0.0
59	მიკროსკოპი მეტალი MKM	1977	38	33.6	100	33.60	100	33.60		2.2	73.91	73.91	100	8.3	100	100	73.91	0.0
60	ტახომეტრი	1979	36	13.9	100	13.90	100	13.90		1.94	27	27	100	10	100	100	27	0.0
61	პოლაროგრაფი OH-104	1987	28	76	100	76.00	100	76.00		1.94	147.83	147.83	100	10	100	100	147.83	0.0
62	ციფრული ვოლტმეტრი	1989	26	46	90	41.00	90	41.00		1.94	89.8	80	10	10	100	100	89.8	0.0
63	მიკროლაბორატორია	1985	30	15	100	15.00	100	15.00		1.92	29.37	29.37	100	8	100	100	29.37	0.0
64	სტაბილიზატორი	1976	39	19.7	100	19.70	100	19.70		1.98	39.16	39.16	100	12.5	100	100	39.16	0.0
65	გამმართველი	1978	37	22.7	100	22.70	100	22.70		1.94	44	44	100	10	100	100	44	0.0
66	ამპერვოლტმეტრი M2038	1982	33	42	100	42.00	100	42.00		1.94	82.2	82.2	100	10	100	100	82.2	0.0
67	ლაბორატორიული შემრევი	1976	39	41.7	100	41.70	100	41.70		1.92	80	80	100	8	100	100	80	0.0

68	ტრანსფორმატორი ლატრი	1981	34	5.9	100	5.90	100	5.90		2.11	12.37	12.37	100	10.5	100	100	12.37	0.0
69	ლატრიD-9	1981	34	11	100	11.00	100	11.00		2.11	23.31	23.31	100	10.5	100	100	23.31	0.0
70	"-----"	1981	34	11	100	11.00	100	11.00		2.11	23.31	23.31	100	10.5	100	100	23.31	0.0
71	„----- "	1981	34	11	100	11.00	100	11.00		2.11	23.31	23.31	100	10.5	100	100	23.31	0.0
72	"-----"	1981	34	11	100	11.00	100	11.00		2.11	23.31	23.31	100	10.5	100	100	23.31	0.0
73	ვოლტამპერმეტრი	1989	26	19	100	19.00	100	19.00		1.94	36.96	36.96	100	10	100	100	36.96	0.0
74	გამმართველი BC-12	1987	28	41	100	41.00	100	41.00		1.94	79.83	79.83	100	10	100	100	79.83	0.0
75	"-----"	1987	28	41	100	41.00	100	41.00		1.94	79.83	79.83	100	10	100	100	79.83	0.0
76	"-----"	1987	28	41	100	41.00	100	41.00		1.94	79.83	79.83	100	10	100	100	79.83	0.0
77	"-----"	1987	28	41	100	41.00	100	41.00		1.94	79.83	79.83	100	10	100	100	79.83	0.0
78	დანადგარი	1983	32	18.7	100	18.70	100	18.70		1.98	36.96	36.96	100	8	100	100	36.96	0.0
79	"ფუჯიქსი" ნავთქურა	1993	22	43	40	17.30	40	17.30		1.92	83	83	33	8	100	100	83	0.0
80	დერივატორგრაფი D-102	1970	45	45	100	45.00	100	45.00		1.94	86.96	86.96	100	10	100	100	86.96	0.0
81	საწერი მაგიდა	1977	38	15	100	15.00	100	15.00		1.92	28.8	28.8	100	10	100	100	28.8	0.0
82	მაგიდა	1983	32	98	100	98.00	100	98.00		1.92	188.25	188.25	100	10	100	100	188.25	0.0
83	მაგიდა	1983	32	98	100	98.00	100	98.00		1.92	188.25	188.25	100	10	100	100	188.25	0.0
84	მაგიდა	1983	32	98	100	98.00	100	98.00		1.92	188.25	188.25	100	10	100	100	188.25	0.0
85	ტექსას ინსტრუმენტის მანქანაგამ.	1983	32	190	100	190.00	100	190.00		1.92	365	365	100	8	100	100	365	0.0
86	საბეჭდი მანქანა"დარო"	1983	32	19.3	100	19.30	100	19.30		1.92	36.96	36.96	100	8	100	100	36.96	0.0
87	სახვრეტი ჩარხი	1956	59	40	100	40.00	100	40.00		2.2	88.08	88.08	100	15.1	100	100	88.08	0.0
88	ჭანჭიკის საჭრელი ჩარხიIK-62	1956	59	57.7	100	57.70	100	57.70		2.2	126.87	126.87	100	15.1	100	100	126.87	0.0
89	კომპრესორი "ლუქსი"	1965	50	38	100	38.00	100	38.00		2.2	84.58	84.58	100	15.1	100	100	84.58	0.0
90	დანადგარი არგონის შეღუღების	1965	50	37.9	100	37.90	100	37.90		2.11	80.39	80.39	100	20	100	100	80.39	0.0
91	ტუმბო K-45/130	1956	59	26	100	26.00	100	26.00		1.92	49.71	49.71	100	10	100	100	49.71	0.0
92	დაზბა გირაგით	1956	59	73.7	100	73.70	100	73.70		1.98	146.3	146.3	100	10	100	100	146.3	0.0
93	სახეხი მანქანა	2005	10								125		100	10	100	100	125	0.0
94	PH-მეტრი	1984	31	11.4	100	11.40	100	11.40		1.94	22.17	22.17	100	10	100	100	22.17	0.0
95	კონდუქტომეტრი KEL-	1988	27	25.8	100	25.80	100	25.80		1.94	49.79	49.79	100	10	100	100	49.79	0.0
96	დისტილატორიDBM-20	1982	33	19	100	19.00	100	19.00		1.94	36.96	36.96	100	10	100	100	36.96	0.0

97	კომპრესორი YK-2102/4	1975	40	40.3	100	40.30	100	40.30		2.2	88.7	88.7	100	15.1	100	100	88.7	0.0	
98	ხელსაწყო PD-56	1982	33	23	100	23.00	100	23.00		2.2	51	51	100	8	100	100	51	0.0	
99	ტრანსპორმატორი AOC-20	1986	29	23.7	100	23.70	100	23.70		2.11	50	50	100	10.5	100	100	50	0.0	
100	იონომეტრი H-135	1986	29	66.5	100	66.50	100	66.50		1.94	128.67	128.67	100	10	100	100	128.67	0.0	
				24495		23562.00		23562.00			55551.70						55551.7		

კომისიის წევრები:

- _____ ღ. მჭედლიშვილი
- _____ ღ. დვალაძე
- _____ რ. ხარბედა
- _____ რ. ნასარიძე
- _____ თ. ჯღარკავა
- _____ ე. კუპატაძე
- _____ ზ. კილასონია

- _____ მ. ცარციძე
- _____ ა. რაზმაძე
- _____ გ. ტოკლიკიშვილი
- _____ ნ. კუტაღაძე
- _____ ი. მომცველიძე
- _____ რ. გულარაშვილი

სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის პაატა გუგუშვილის სახელობის ეკონომიკის ინსტიტუტის დებულების დამტკიცების შესახებ

საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის 52-ე მუხლის პირველი და მე-2 ნაწილების, 53-ე მუხლის პირველი, მეორე და მესამე ნაწილების, 54-ე მუხლის პირველი ნაწილის, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 11 სექტემბრის №135/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის წესდების“ მე-8 მუხლის პირველი პუნქტის „ღ“ ქვეპუნქტის, მე-11 მუხლის პირველი პუნქტის „დ“ ქვეპუნქტის, უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს 2014 წლის 14 ივლისის №73/2014 დადგენილებით დამტკიცებული აკადემიური საბჭოს რეგლამენტის მე-5 მუხლის პირველი პუნქტის „წ“ ქვეპუნქტისა და თსუ-ს იურიდიული დეპარტამენტის №10091/02, 16.03.2015 წერილის საფუძველზე,

აკადემიური საბჭო ადგენს:

1. დამტკიცდეს სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის პაატა გუგუშვილის სახელობის ეკონომიკის ინსტიტუტის დებულება (დანართი №1).
2. აღნიშნული გადაწყვეტილება დასამტკიცებლად წარედგინოს სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის წარმომადგენლობით საბჭოს.
3. დადგენილების უნივერსიტეტის ოფიციალურ ვებგვერდზე განთავსება დაევალოს თსუ-ს საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტს.
4. წინამდებარე დადგენილება დაინტერესებული პირის მიერ შეიძლება გასაჩივრდეს კანონმდებლობით დადგენილი წესით ძალაში შესვლის დღიდან 1 თვის ვადაში ქ. თბილისის საქალაქო სასამართლოს ადმინისტრაციულ საქმეთა კოლეგიაში (მისამართი: ქ. თბილისი, დავით აღმაშენებლის ხეივანი, მე-12 კილომეტრი, №6).
5. დადგენილება ძალაში შედის კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

რექტორი, პროფესორი
აკადემიური საბჭოს თავმჯდომარე

აკადემიკოსი ვლადიმერ პაპავა

**სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
პაატა გუგუშვილის სახელობის ეკონომიკის ინსტიტუტის დებულება**

პ რ ე ა მ ბ უ ლ ა

სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის პაატა გუგუშვილის სახელობის ეკონომიკის ინსტიტუტი დაარსდა 1944 წლის 29 ივნისს აკადემიკოს პაატა გუგუშვილის ინიციატივით. საქართველოს მთავრობის 2010 წლის 13 ოქტომბრის №103 დადგენილების შესაბამისად, სსიპ - პაატა გუგუშვილის ეკონომიკის ინსტიტუტი რეორგანიზებულ იქნა სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დამოუკიდებელ სამეცნიერო-კვლევით ერთეულად.

ინსტიტუტი მუდამ იყო საქართველოში ეკონომიკური მეცნიერების განვითარებისა და ამ დარგში სამეცნიერო კადრების აღზრდის ფლაგმანი. იგი სამართლიანად ითვლება საქართველოში პრიორიტეტული სამეცნიერო მიმართულებების განმსაზღვრელად და სამეცნიერო-კვლევითი მუშაობის კოორდინატორად ეკონომიკის დარგში.

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდგომში - „უნივერსიტეტი“) პაატა გუგუშვილის სახელობის ეკონომიკის ინსტიტუტი (შემდგომში - „ინსტიტუტი“) არის უნივერსიტეტის დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი სტრუქტურული ერთეული.
2. ინსტიტუტი თავის საქმიანობაში ხელმძღვანელობს მოქმედი კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის წესდებითა და წინამდებარე დებულებით.
3. ინსტიტუტს აქვს ბლანკი და ბეჭედი (ინსტიტუტის სიმბოლიკით), საბანკო ქვეანგარიში/ქვეანგარიშები.
4. ინსტიტუტს შეიძლება ჰქონდეს პერიოდული გამოცემა (ჟურნალი, გაზეთი და სხვ.).

მუხლი 2. ინსტიტუტის მიზნები, ფუნქციები და საქმიანობის საგანი

1. ინსტიტუტის მიზანია, უნივერსიტეტის ფარგლებში ხელი შეუწყოს სამეცნიერო-კვლევითი და სასწავლო პროცესების ეფექტურად წარმართვას, საერთაშორისო სტანდარტების დანერგვასა და სამეცნიერო კადრების მომზადებას. ინსტიტუტის დანიმ-

ნულებაა ფუნდამენტური და გამოყენებითი სამეცნიერო-კვლევითი, საკონსულტაციო და საექსპერტო საქმიანობის განხორციელება, გამოყენებითი მიმართულების სამუშაოების წარმოება სახელმწიფო ან კერძო სექტორის დაკვეთით.

2. ინსტიტუტი, შესაბამისი ფაკულტეტის გადაწყვეტილების საფუძველზე, უფლებამოსილია, მონაწილეობა მიიღოს სასწავლო პროცესში და ხელი შეუწყოს:
 - ა) სტუდენტთა საბაკალავრო, სამაგისტრო, სადოქტორო ნაშრომების მაღალპროფესიულ დონეზე განხორციელებას;
 - ბ) სტუდენტთა მონაწილეობას ადგილობრივ და საერთაშორისო სამეცნიერო გრანტებში, სამეცნიერო-კვლევით სამუშაოებსა და სამეცნიერო კონფერენციებში.
3. ინსტიტუტი უფლებამოსილია, განსაზღვროს საინსტიტუტო პრიორიტეტები და სამეცნიერო-კვლევითი პროგრამა, ჩაატაროს სამეცნიერო კონფერენციები და სამეცნიერო ხასიათის სხვა ღონისძიებები, დაამყაროს სამეცნიერო კონტაქტები ადგილობრივ და უცხოეთის წამყვან სამეცნიერო-კვლევით ცენტრებთან, აქტიური მონაწილეობა მიიღოს საერთაშორისო სამეცნიერო კვლევებში (ერთობლივი სამეცნიერო პროგრამები, სამეცნიერო გრანტები, გაცვლითი სამეცნიერო პროგრამები და ა.შ.).

მუხლი 3. ინსტიტუტის სტრუქტურა და მართვა

1. ინსტიტუტი შედგება ინსტიტუტის მართვის ორგანოების (დირექცია, რომლის შემადგენლობაში შედის დირექტორი და მისი მოადგილე/მოადგილეები, ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭო) და შემდეგი ძირითადი სტრუქტურული ერთეულებისაგან:
 - ა) ეკონომიკური თეორიის განყოფილება;
 - ბ) მაკროეკონომიკის განყოფილება;
 - გ) ბიზნესის პრობლემათა კვლევის განყოფილება;
 - დ) სექტორული და რეგიონული ეკონომიკის განყოფილება;
 - დ. ა.) აგრარულ პრობლემათა ლაბორატორია;
 - ე) საერთაშორისო ეკონომიკურ ურთიერთობათა განყოფილება;
 - ვ) ფინანსებისა და საბანკო საქმის განყოფილება;
 - ზ) ბუნებათსარგებლობისა და გარემოს დაცვის განყოფილება.
2. ინსტიტუტის წარმომადგენლობითი ორგანოა სამეცნიერო საბჭო, რომელსაც 4 წლის ვადით ირჩევს ინსტიტუტის მეცნიერთა საერთო კრება თავის შემადგენლობიდან.
3. ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭო შედგება 11 წევრისგან.
4. ინსტიტუტის სამეცნიერო-საორგანიზაციო და ადმინისტრაციულ საქმიანობას ხელმძღვანელობს დირექტორი, რომელსაც ინსტიტუტის სამეცნიერო პერსონალიდან

ირჩევს ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭო 4 წლის ვადით და ამტკიცებს უნივერსიტეტის რექტორი.

5. ერთი და იმავე პირის მიერ დირექტორის თანამდებობის დაკავება შესაძლებელია ზედიზედ მხოლოდ ორჯერ.
6. ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭო უფლებამოსილია, მოქმედი კანონმდებლობის, უნივერსიტეტის წესდებისა და წინამდებარე დებულების შესაბამისად, განსაზღვროს ინსტიტუტის პერსონალის სამსახურში მიღების წესი ან ინსტიტუტის პერსონალის ატესტაციის წესი. ინსტიტუტის პერსონალის სამსახურში მიღების ან ინსტიტუტის პერსონალის ატესტაციის წესის გამოყენების ვალდებულება განისაზღვრება ამავე წესის საფუძველზე.
7. ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭო ვალდებულია, მოქმედი კანონმდებლობის, უნივერსიტეტის წესდებისა და წინამდებარე დებულების შესაბამისად, შეიმუშაოს ინსტიტუტის დირექტორისა და სამეცნიერო საბჭოს არჩევნების ჩატარების წესი და დასამტკიცებლად წარუდგინოს უნივერსიტეტის წარმომადგენლობით საბჭოს.

მუხლი 4. ინსტიტუტის პერსონალი

1. ინსტიტუტის პერსონალი შედგება დირექტორის, დირექტორის მოადგილის/მოადგილეების (დირექცია), სამეცნიერო პერსონალისა (თანამდებობის) და სხვა პერსონალისაგან (სპეციალისტი, ლაბორანტი, ინჟინერი და ა.შ.).
2. სამეცნიერო პერსონალს მიეკუთვნება სამეცნიერო სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი, მთავარი მეცნიერი თანამშრომელი, უფროსი მეცნიერი თანამშრომელი, მეცნიერი თანამშრომელი.
3. ინსტიტუტის დირექტორს/მოადგილეს არ შეიძლება ეკავოს ინსტიტუტის სამეცნიერო სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელის თანამდებობა.
4. ინსტიტუტის პერსონალის უფლება-მოვალეობები, ასევე მათი შრომითი ურთიერთობის პირობები განისაზღვრება მოქმედი კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის წესდებით, წინამდებარე დებულებითა და უნივერსიტეტის ადმინისტრაციული აქტებით.

მუხლი 5. ინსტიტუტის სამეცნიერო პერსონალის უფლება-მოვალეობები

1. სამეცნიერო პერსონალს უფლება აქვს:

- ა) დამოუკიდებლად განახორციელოს სამეცნიერო კვლევა და შეუზღუდავად გამოაქვეყნოს კვლევის შედეგები, გარდა იმ შემთხვევებისა, როდესაც მათი შეზღუდვა ხელშეკრულებით არის გათვალისწინებული ან ისინი შეიცავენ სახელმწიფო საიდუმლოებას;
- ბ) დამოუკიდებლად განსაზღვროს სამეცნიერო კვლევის შინაარსი, კვლევის მეთოდები და საშუალებები;
- გ) მონაწილეობა მიიღოს საგრანტო დაფინანსების მოპოვების მიზნით გამოცხადებულ კონკურსებში, მიიღოს დაფინანსება, ისარგებლოს ინდივიდუალური საგრანტო დაფინანსებით, აგრეთვე მიიღოს ანაზღაურება საკონსულტაციო, საექსპერტო, სასწავლო, საგამომცემლო საქმიანობის ან კანონმდებლობით ნებადართული სხვა საქმიანობის შედეგად ინსტიტუტის მიერ მიღებული შემოსავლებიდან;
- დ) ისარგებლოს უნივერსიტეტის/ინსტიტუტის ბიბლიოთეკითა და სხვა ქონებით;
- ე) განახორციელოს საქართველოს კანონმდებლობითა და ამ დებულებით მისთვის მინიჭებული სხვა უფლებამოსილებანი.

2. სამეცნიერო პერსონალი ვალდებულია:

- ა) დაიცვას ინსტიტუტის დებულებითა და უნივერსიტეტის შინაგანაწესით დადგენილი მოთხოვნები;
- ბ) შეასრულოს შრომითი ხელშეკრულებით ნაკისრი მოვალეობები;
- გ) გაუფრთხილდეს უნივერსიტეტის/ინსტიტუტის ქონებას;
- დ) სამეცნიერო სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელს ყოველწლიურად წარუდგინოს შესრულებული სამუშაოს ანგარიში;
- ე) შეასრულოს ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭოს გადაწყვეტილებები;
- ვ) წინამდებარე დებულებით გათვალისწინებული საქმიანობის განხორციელებისას გაითვალისწინოს ინსტიტუტის ინტერესები და რეგულარულად მიიღოს მონაწილეობა მიმდინარე ღონისძიებებში;
- ზ) გაუფრთხილდეს ინსტიტუტის რეპუტაციას, ხელი შეუწყოს მისი მიზნების განხორციელებას.

3. გარდა მოქმედი კანონმდებლობით და უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებით გათვალისწინებული შემთხვევებისა, სამეცნიერო პერსონალის შრომითი ხელშეკრულების ვადამდე შეწყვეტის საფუძველი შეიძლება იყოს მის მიერ ზედიზედ 3 წლის განმავლობაში სამეცნიერო გრანტზე განაცხადის წარუდგენლობა ან ზედიზედ 5 წლის განმავლობაში გრანტის მიუღებლობა ან ზედიზედ 3 წლის განმავლობაში მაღალრეიტინგულ ჟურნალში სამეცნიერო ნაშრომის გამოუქვეყნებლობა.

მუხლი 6. ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭოს უფლებამოსილებანი

1. ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭო:
 - ა) შეიმუშავებს ინსტიტუტის სტრატეგიული განვითარების გეგმასა და სამეცნიერო კვლევების მიმდინარე გეგმებს, რომელთაც ამტკიცებს ინსტიტუტის დირექტორი;
 - ბ) ისმენს და ამტკიცებს ინსტიტუტის სტრუქტურული ერთეულების ხელმძღვანელთა წლიურ ანგარიშებს და მათ საფუძველზე უზრუნველყოფს ინსტიტუტის წლიური სამეცნიერო ანგარიშის მომზადებას;
 - გ) უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის შესაბამის სტრუქტურულ ერთეულს წარუდგენს ინსტიტუტის წლიურ სამეცნიერო ანგარიშს;
 - დ) უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულის მოთხოვნის შესაბამისად, აკადემიურ და წარმომადგენლობით საბჭოს წარუდგენს წლიურ სამეცნიერო ანგარიშს;
 - ე) შეიმუშავებს ინსტიტუტის სტრუქტურის ცვლილებების პროექტს და განსახილველად წარუდგენს უნივერსიტეტის რექტორს;
 - ვ) თავისი უფლებამოსილების ვადით თავისი შემადგენლობიდან ირჩევს თავმჯდომარეს;
 - ზ) უფლებამოსილია ინსტიტუტის საპატიო წევრებად აირჩიოს საქართველოში თუ საზღვარგარეთ მოღვაწე გამოჩენილი მეცნიერები;
 - თ) ირჩევს ინსტიტუტის დირექტორს და წარუდგენს უნივერსიტეტის რექტორს დასამტკიცებლად.
2. სამეცნიერო საბჭოს სხდომა უფლებამოსილია, მიიღოს გადაწყვეტილებები, თუ მას ესწრება სრული შემადგენლობის ნახევარზე მეტი. გადაწყვეტილება მიღებულად ითვლება, თუ მას ხმა მისცა სიითი შემადგენლობის ნახევარზე მეტმა.
3. სამეცნიერო საბჭოს სხდომა, როგორც წესი, იმართება 2 თვეში ერთხელ მაინც, დირექტორის, სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარის ან სამეცნიერო საბჭოს წევრთა არანაკლებ ერთი მესამედის ინიციატივით. სამეცნიერო საბჭოს რიგგარეშე სხდომის მოწვევის უფლებამოსილება გააჩნიათ ამავე სუბიექტებს.

მუხლი 7. სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარის უფლებამოსილებები

1. სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარე:
 - ა) უძღვება სამეცნიერო საბჭოს სხდომებს;
 - ბ) ხელს აწერს სამეცნიერო საბჭოს სხდომის ოქმებს;
 - გ) საბჭოს კომპეტენციის ფარგლებში წარმოადგენს საბჭოს მესამე პირებთან;
 - დ) თავისი კომპეტენციის ფარგლებში წარმოადგენს საბჭოს მესამე პირებთან ურთიერთობაში.

მუხლი 8. ინსტიტუტის დირექტორი

1. ინსტიტუტის დირექტორი:

- ა) უზრუნველყოფს ინსტიტუტში სამეცნიერო კვლევების ეფექტურად წარმართვას;
- ბ) უნივერსიტეტის შესაბამის მართვის ორგანოებს შესათანხმებლად წარუდგენს ინსტიტუტის სტრატეგიული განვითარების გეგმასა და სამეცნიერო კვლევების მიმდინარე გეგმებს;
- გ) თავისი უფლებამოსილების ფარგლებში პასუხისმგებელია უნივერსიტეტის მართვის ორგანოების გადაწყვეტილებების შესრულებაზე;
- დ) შეიმუშავებს და უნივერსიტეტის შესაბამის მართვის ორგანოებს განსახილველად და დასამტკიცებლად წარუდგენს ინსტიტუტის ყოველწლიური ბიუჯეტის პროექტსა და საშტატო ნუსხის პროექტს;
- ე) წინამდებარე დებულების შესაბამისად პასუხისმგებელია ინსტიტუტის ბიუჯეტის მიზნობრივ გამოყენებაზე;
- ვ) უზრუნველყოფს სამეცნიერო ანგარიშის მომზადების საორგანიზაციო ღონისძიებების გატარებას;
- ზ) ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭოსა და უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს არა უგვიანეს ყოველი კალენდარული წლის ბოლოს წარუდგენს ინფორმაციას მის მიერ შესრულებული სამუშაოს შესახებ;
- თ) უფლებამოსილია, კანონმდებლობით დადგენილი წესით, უნივერსიტეტის შესაბამისი მართვის ორგანოების წინაშე დასვას თანამშრომელთა წახალისების ან მათ მიმართ დისციპლინარული პასუხისმგებლობის ზომების გამოყენების საკითხი;
- ი) საკუთარი უფლებამოსილების ვადით ინსტიტუტის პერსონალიდან ნიშნავს ინსტიტუტის დირექტორის მოადგილეს, რომელსაც დასამტკიცებლად წარუდგენს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს;
- კ) უნივერსიტეტის რექტორის ან/და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის მიერ მინიჭებული უფლებამოსილების საფუძველზე და ფარგლებში წარმოადგენს ინსტიტუტს მესამე პირთან ურთიერთობაში, დებს ხელშეკრულებებს;
- ლ) სამეცნიერო საბჭოს არჩევნების ტექნიკური უზრუნველყოფის მიზნით ქმნის საარჩევნო კომისიას და ამტკიცებს მისი საქმიანობის წესს;
- მ) თავისი უფლებამოსილების ფარგლებში გამოსცემს ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივ აქტებს - ბრძანებებს;
- ნ) ახორციელებს წინამდებარე დებულებითა და უნივერსიტეტის წესდებით გათვალისწინებულ სხვა უფლებამოსილებებს.

2. დირექტორის არყოფნის შემთხვევაში დირექტორის მოვალეობას მისივე დავალებით ასრულებს დირექტორის მოადგილე.
3. დირექტორის/დირექტორის მოადგილის უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტის საფუძველია:
 - ა) პირადი განცხადება;
 - ბ) სასამართლოს მიერ მის მიმართ გამოტანილი გამამტყუნებელი განაჩენის ძალაში შესვლა;
 - გ) მის ქმედუვნაროდ ან შეზღუდულქმედუნარიანად აღიარების შესახებ სასამართლოს გადაწყვეტილების ძალაში შესვლა;
 - დ) გარდაცვალება;
 - ე) ინსტიტუტის პერსონალიდან გათავისუფლება;
 - ვ) უნივერსიტეტის წესდებით, წინამდებარე დებულებითა და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული სხვა შემთხვევები;
 - ზ) ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭოს დასაბუთებული წარდგინება.

მუხლი 9. სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი

1. ინსტიტუტის სამეცნიერო სტრუქტურულ ერთეულს მართავს ხელმძღვანელი.
2. სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი:
 - ა) შეიმუშავებს სტრუქტურულ ერთეულში განსახორციელებელი პერსპექტიული საქმიანობის სამუშაო გეგმებს და წარუდგენს სამეცნიერო საბჭოს დასამტკიცებლად;
 - ბ) შეიმუშავებს სტრუქტურული ერთეულის თანამშრომელთა სამუშაო აღწერილობების პროექტს და წარუდგენს დირექტორს დასამტკიცებლად;
 - გ) სტრუქტურული ერთეულის კომპეტენციის ფარგლებში ორგანიზებას უწევს სამეცნიერო კვლევითი საგრანტო პროექტების შემუშავებას;
 - დ) განიხილავს და შეიმუშავებს რეკომენდაციებს სტრუქტურული ერთეულის სამეცნიერო თანამდებობებზე კონკურსის ჩატარების წესისა და დამატებითი საკვალიფიკაციო პირობების შესახებ;
 - ე) შეიმუშავებს და დირექტორს წარუდგენს სტრუქტურული ერთეულის ბიუჯეტის პროექტს;
 - ვ) დირექტორის წინაშე აყენებს სამეცნიერო თანამდებობიდან პირის გათავისუფლების ან წახალისების საკითხს;
 - ზ) პასუხისმგებელია სტრუქტურული ერთეულის ფუნქციებისა და ამოცანების შესრულებაზე.

მუხლი 10. ინსტიტუტის ქონება და საფინანსო-სამეურნეო საქმიანობა

1. ინსტიტუტი სარგებლობს უნივერსიტეტის მიერ ინსტიტუტისათვის გამოყოფილი სამეცნიერო და საქართველოს კანონმდებლობით ნებადართული სხვა საქმიანობისთვის აუცილებელი უძრავ-მოძრავი ქონებით და პასუხისმგებელია ამ ქონების მოვლა-პატრონობასა და ეფექტურად (მიზნობრივად) გამოყენებაზე.
2. ინსტიტუტის დაფინანსების წყარო შეიძლება იყოს:
 - ა) საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით სახელმწიფო ბიუჯეტიდან მიზნობრივად გამოყოფილი თანხები;
 - ბ) ხელშეკრულების საფუძველზე შესრულებული სამუშაოდან მიღებული შემოსავალი;
 - გ) გრანტებით მიღებული შემოსავალი;
 - დ) შემოწირულობები;
 - ე) საქართველოს კანონმდებლობით ნებადართული დაფინანსების სხვა წყარო.
3. ინსტიტუტის საქმიანობით მოზიდული სახსრები გამოიყენება უნივერსიტეტისა და ინსტიტუტის სამეცნიერო-კვლევითი პოტენციალის შემდგომი განვითარებისთვის.

მუხლი 11. ინსტიტუტის ლიკვიდაცია

1. ინსტიტუტის ლიკვიდაციის საფუძველი შეიძლება გახდეს:
 - ა) ინსტიტუტის დებულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შეუსრულებლობა;
 - ბ) ინსტიტუტის მიერ ზედიზედ 3 წლის განმავლობაში სამეცნიერო გრანტზე განაცხადის წარუდგენლობა ან ზედიზედ 5 წლის განმავლობაში გრანტის მიუღებლობა;
 - გ) უნივერსიტეტის წესდებითა და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული სხვა შემთხვევა.

მუხლი 12. გარდამავალი დებულებები

1. ინსტიტუტის დირექტორის მოვალეობის შემსრულებელს დაევალოს 2015 წლის 30 აგვისტომდე რექტორს დასამტკიცებლად წარუდგინოს სამეცნიერო საბჭოს არჩევის დროებითი წესი.

- ინსტიტუტის დირექტორისა და სამეცნიერო საბჭოს არჩევნების ჩატარების წესი უნივერსიტეტის წარმომადგენლობით საბჭოს დასამტკიცებლად წარედგინოს ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭოს მიერ მისი უფლებამოსილების ცნობიდან არა უგვიანეს 2 თვისა.

მუხლი 13. ინსტიტუტის დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის წესი

- ინსტიტუტის დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა ხდება საქართველოს კანონმდებლობითა და უნივერსიტეტის წესდებით დადგენილი წესით.
- წინამდებარე დებულება ძალაში შედის კანონმდებლობით დადგენილი წესით საჯაროდ გამოქვეყნების დღიდან.

**სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
საგამოცდო ცენტრის დებულება**

მუხლი 1. ზოგადი დებულებანი

1. სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდგომში - „უნივერსიტეტი“) საგამოცდო ცენტრი (შემდგომში - „ცენტრი“) წარმომადგენს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის სტრუქტურულ ერთეულს.
2. ცენტრი საკუთარი კომპეტენციის ფარგლებში, მოქმედებს საქართველოს კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის წესდებით, უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებითა და წინამდებარე დებულებით.
3. ცენტრი თავისი კომპეტენციის ფარგლებში ასრულებს უნივერსიტეტის რექტორისა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის მიერ კანონმდებლობის საფუძველზე დაკისრებულ მოვალეობებს და ანგარიშვალდებულია მათ წინაშე.

მუხლი 2. ცენტრის საქმიანობის სფერო, ძირითადი ამოცანები და ფუნქციები

1. ცენტრის საქმიანობის სფერო, ფუნქციები და ამოცანებია:
 - ა) ცენტრის საქმიანობის მიზანია უნივერსიტეტში გამოცდების ერთიანი სისტემის შექმნა და დანერგვა;
 - ბ) სწავლის დონის ამაღლების ხელშეწყობა;
 - გ) უნივერსიტეტში შუალედური, სემესტრული დასკვნითი/დამატებითი წერითი, ელექტრონული (ტესტური) გამოცდების ორგანიზება;
 - დ) უნივერსიტეტში მაგისტრატურასა და დოქტორანტურაში მისაღები წერითი გამოცდების ორგანიზება;
 - ე) სხვა უმაღლესი სასწავლო დაწესებულებებიდან გადმოსასვლელი და გაცვლით პროგრამებში მონაწილე სტუდენტებისათვის წერითი გამოცდების ორგანიზება;
 - ვ) თავისი კომპეტენციის ფარგლებში გამოცდების პროცესის მარეგულირებელი წესებისა და ინსტრუქციების პროექტების შემუშავება;
 - ზ) შუალედურ, სემესტრულ დასკვნით/დამატებით წერით, ელექტრონულ (ტესტური), ასევე მაგისტრატურასა და დოქტორანტურაში მისაღებ და მობილობის გამოცდებთან დაკავშირებული შესაბამისი სახის ინფორმაციის უნივერსიტეტის საგანმანათლებლო ერთეულებიდან მოთხოვნა და მიღება;
 - თ) ყოველ სემესტრში, აკადემიური რეგისტრაციის დასრულების შემდეგ, შუალედური, სემესტრული დასკვნითი/დამატებითი წერითი გამოცდების ჩატარების განრიგის გამოქვეყნება;
 - ი) გამოცდების ჩატარების, გამოცდების შედეგების გამოქვეყნებისა და გასაჩივრების შესახებ გადაწყვეტილებების მიღება დადგენილი წესის შესაბამისად;
 - კ) გამოცდის ჩატარების პროცედურულ საკითხებზე შემოსული საჩივრების განხილვა;
 - ლ) სტუდენტთა შუალედურ, სემესტრულ დასკვნით/დამატებით ელექტრონულ აღრიცხვაზე მონიტორინგის განხორციელება;
 - მ) გამოცდის პროცესის, შედეგების ანალიზის განხორციელება და შედეგების უნივერსიტეტის რექტორისათვის წარდგენა.
2. ცენტრი ახორციელებს კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის წესდებითა და სამართლებრივი აქტებით განსაზღვრულ სხვა უფლებებსა და მოვალეობებს.

მუხლი 3. ცენტრის სტრუქტურა და ხელმძღვანელობა

1. ცენტრს ხელმძღვანელობს ცენტრის უფროსი. ცენტრის უფროსს ჰყავს მოადგილე. ცენტრის სტრუქტურაში ერთიანდება განყოფილებები.

2. ცენტრის უფროსს უნივერსიტეტის რექტორთან შეთანხმებით თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი.

3. ცენტრის უფროსის მოადგილეს განყოფილების უფროსებსა და ცენტრის თანამშრომლებს თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი ცენტრის უფროსის წარდგინებით.

4. ცენტრის უფროსის დროებით არყოფნის (შვებულება, მივლინება, ავადმყოფობა, დროებით - 2 დღეზე მეტი ვადით არყოფნა), აგრეთვე ცენტრის უფროსის დავალების შემთხვევაში, მის მოვალეობას ასრულებს ცენტრის უფროსის მოადგილე.

5. ცენტრი შედგება შემდეგი განყოფილებებისაგან:

ა) გამოცდების ელექტრონულად ჩატარების უზრუნველყოფის და ანალიზის განყოფილება;

ბ) წერიტი გამოცდების ჩატარების უზრუნველყოფის განყოფილება;

6. უნივერსიტეტის საშტატო განრიგით ცენტრისთვის განსაზღვრული თანამდებობებია: ცენტრის უფროსი, ცენტრის უფროსის მოადგილე, ცენტრის განყოფილების უფროსი, მთავარი სპეციალისტი და უფროსი სპეციალისტი.

7. ცენტრის უფროსი:

ა) ხელმძღვანელობს და წარმართავს ცენტრის საქმიანობას;

ბ) წარმოადგენს ცენტრს დაკისრებული უფლება-მოვალეობების განხორციელებისას და პასუხისმგებელია ცენტრზე დაკისრებული ფუნქციებისა და ამოცანების შესრულებაზე;

გ) ანაწილებს მოვალეობებს ცენტრის თანამშრომლებს შორის, აძლევს მათ მითითებებსა და დავალებებს;

დ) ზედამხედველობს ცენტრის თანამშრომლების მიერ თავიანთი სამსახურებრივი მოვალეობების ჯეროვან შესრულებას, ახორციელებს მათ მიერ უნივერსიტეტის შინაგანაწესის შესრულების კონტროლს.

ე) წარუდგენს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს წინადადებებს ცენტრის შიდა სტრუქტურის, საშტატო განაწილების, მუშაობის ორგანიზაციის, ცენტრის თანამშრომლების წახალისების ან დისციპლინური პასუხისმგებლობის დაკისრების შესახებ;

ვ) შუამდგომლობს უნივერსიტეტის შესაბამის სტრუქტურულ ერთეულთან ცენტრის თანამშრომელთა კვალიფიკაციის ამაღლების საკითხებზე;

ზ) შუამდგომლობს ფულადი სახსრების, მოწყობილობებისა და ინვენტარის გამოყოფაზე, რაც აუცილებელია ცენტრის წინაშე მდგარი ფუნქციებისა და ამოცანების შესასრულებლად;

თ) არაუგვიანეს მომდევნო წლის პირველი კვარტლისა წარუდგენს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელსა და რექტორს ცენტრის საქმიანობის შესახებ ყოველწლიურ ანგარიშს, აგრეთვე ნებისმიერ დროს რექტორის ან/და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის მოთხოვნის შესაბამისად;

ი) განიხილავს შემოსულ კორესპონდენციას;

კ) ხელს აწერს ცენტრში მომზადებულ დოკუმენტებს და თავისი კომპეტენციის ფარგლებში ახდენს უნივერსიტეტის სტრუქტურული ერთეულების მიერ შემუშავებულ სამართლებრივი აქტების პროექტების ვიზირებას.

ლ) პერიოდულად ისმენს ცენტრის თანამშრომლების ანგარიშს მათ მიერ გაწეული მუშაობის შესახებ;

მ) ახორციელებს მოქმედი კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებით განსაზღვრულ სხვა უფლებამოსილებებს;

ნ) საქმიანობასთან დაკავშირებით ასრულებს რექტორისა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის დავალებებს.

8. ცენტრის უფროსი ანგარიშვალდებულია რექტორისა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის წინაშე;

9. ცენტრის უფროსის მოადგილე:

ა) ხელს უწყობს ცენტრის უფროსს მასზე დაკისრებული მოვალეობების განხორციელების დაგეგმვა - კოორდინაციასა და ორგანიზაციაში;

ბ) მონაწილეობს ცენტრში შემოსული მასალების განაწილებაში;

გ) ორგანიზებას უწევს საგანმანათლებლო ერთეულების შუალედურ, სემესტრულ დასკვნით/დამატებით წერით გამოცდების ჩატარებას;

დ) განიხილავს საგანმანათლებლო ერთეულებზე გამოცდებთან დაკავშირებულ ნებისმიერ საკითხს და ცენტრის უფროსს წარუდგენს დასკვნას;

ე) ამზადებს სამართლებრივი აქტების პროექტებსა და პასუხს მისთვის გადაცემულ კორესპონდენციაზე;

ვ) მონაწილეობას იღებს ცენტრის მუშაობის სტრატეგიების განსაზღვრაში;

ზ) უზრუნველყოფს სტრუქტურულ ერთეულში დაცული დოკუმენტაციის უსაფრთხოებასა და მასთან დაკავშირებულ სამსახურებრივ საიდუმლოებას მიკუთვნებულ ინფორმაციის კონფიდენციალობას;

თ) ახორციელებს უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებით, საგამოცდო ცენტრის უფროსის სამსახურებრივი დავალებებით განსაზღვრულ სხვა უფლება-მოვალეობებს.

10. ცენტრის უფროსის მოადგილე ანგარიშვალდებულია ცენტრის უფროსის წინაშე.

11. ცენტრის უფროსის არყოფნის შემთხვევაში მის ფუნქციებს, ასრულებს ცენტრის უფროსის მოადგილე.

12. განყოფილების უფროსი:

ა) ცენტრის უფროსის მითითებით ხელმძღვანელობს და წარმართავს განყოფილების საქმიანობას;

ბ) ანაწილებს მოვალეობებს განყოფილების თანამშრომლებს შორის, ცენტრის უფროსის მითითებების შესაბამისად, განსაზღვრავს მათ ფუნქციებს და აძლევს დავალებებს;

გ) ხელს აწერს განყოფილებაში მომზადებულ დოკუმენტებს;

დ) ამზადებს განყოფილების საქმიანობის ყოველწლიურ ანგარიშს და წარუდგენს ცენტრის უფროსს;

ე) ისმენს საგანმანათლებლო ერთეულების გამოცდების ადმინისტრატორების წინადადებებს, ანგარიშებს და გეგმავს გამოცდებს, ათანხმებს საგანმანათლებლო ერთეულებთან შუალედური, სემესტრული დასკვნითი/დამატებითი წერითი გამოცდების განრიგს;

ვ) ორგანიზებას უწევს განყოფილებისათვის დაკისრებული ფუნქციების შესრულებას;

ზ) გამოცდების ორგანიზებულად ჩატარების მიზნით წარუდგენს წინადადებებს ცენტრის უფროსს;

თ) პასუხისმგებელია განყოფილების საქმიანობის კანონიერებასა და ეფექტიანობაზე.

13. განყოფილების უფროსი ანგარიშვალდებულია ცენტრის უფროსის წინაშე.

მუხლი 4. გამოცდების ელექტრონულად ჩატარების უზრუნველყოფის და ანალიზის განყოფილება

გამოცდების ელექტრონულად ჩატარების უზრუნველყოფის და ანალიზის განყოფილების ფუნქციებია:

ა) განყოფილების კომპეტენციის ფარგლებში შემოსული კორესპონდენციის შესწავლა, დამუშავება და შესაბამისი რეაგირება;

ბ) კომპიუტერთან ტესტური გამოცდების ორგანიზება;

გ) ახორციელებს საგამოცდო საკითხების შეტანას პროგრამაში და ტესტების ფორმირებას;

დ) სტატისტიკური მონაცემების დამუშავება;

ე) გამოცდის პროცესისა და შედეგების ანალიზი.

მუხლი 5. წერიტი გამოცდების ჩატარების უზრუნველყოფის განყოფილება

წერიტი გამოცდების ჩატარების უზრუნველყოფის განყოფილების ფუნქციებია:

ა) განყოფილების კომპეტენციის ფარგლებში შემოსული კორესპონდენციის შესწავლა, დამუშავება და შესაბამისი რეაგირება;

ბ) ყოველ სემესტრში, აკადემიური რეგისტრაციის დასრულების შემდეგ, შუალედური, სემესტრული დასკვნითი/დამატებითი წერიტი გამოცდების ჩატარების განრიგის გამოქვეყნება;

გ) გამოცდების ჩატარების, გამოცდების შედეგების გამოქვეყნებისა და გასაჩივრების შესახებ გადაწყვეტილების მიღება დადგენილი წესის შესაბამისად;

დ) გამოცდის ჩატარების პროცედურულ საკითხებზე შემოსულ საჩივრების განხილვა;

ე) შუალედურ, სემესტრულ დასკვნით/დამატებით გამოცდებზე სტუდენტთა ელექტრონული აღრიცხვის მონიტორინგის განხორციელება.

მუხლი 6. დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის წესი

ცენტრის დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მუხლი 7. ცენტრის რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია

ცენტრის რეორგანიზაცია ან ლიკვიდაცია ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

**სსიპ-ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
კულტურის და სპორტის დეპარტამენტის დებულება**

მუხლი 1. ზოგადი დებულებანი

1. სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდგომში – „უნივერსიტეტი“) კულტურის და სპორტის დეპარტამენტი (შემდგომში - „დეპარტამენტი“) წარმოადგენს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის სტრუქტურულ ერთეულს.

2. დეპარტამენტი თავის საქმიანობაში ხელმძღვანელობს საქართველოს კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებითა და წინამდებარე დებულებით.

3. დეპარტამენტი თავისი კომპეტენციის ფარგლებში ანგარიშვალდებულია უნივერსიტეტის რექტორისა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის წინაშე, ასრულებს რექტორის და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის მიერ დაკისრებულ მოვალეობებს.

მუხლი 2. დეპარტამენტის საქმიანობის სფერო, ძირითადი ამოცანები და ფუნქციები

1. დეპარტამენტი ხელმძღვანელობს და ახორციელებს უნივერსიტეტში კულტურისა და სპორტის სფეროსთან დაკავშირებულ საუნივერსიტეტო საქმიანობას.

2. დეპარტამენტის ფუნქციები და ამოცანებია:

ა) უნივერსიტეტში კულტურულ-შემოქმედებითი, სასწავლო-სახელოვნებო მრავალსპექტრიანი საქმიანობა, საუნივერსიტეტო შემოქმედებითი მოღვაწეობის პოპულარიზაცია და ამასთან დაკავშირებული განვითარების ერთიანი კულტურული პოლიტიკის შემუშავება;

ბ) სტუდენტებისა და პერსონალის შემოქმედებით საქმიანობაში ჩაბმაზე ზრუნვა მათი ნიჭისა და სურვილის გათვალისწინებით;

გ) თანამედროვე მთხოვნათა შესაბამისი შემოქმედებითი კონტაქტების დამყარება, უნივერსიტეტის სტუდენტების ჰარმონიული განვითარებისა და სახელოვნებო სივრცეში მათი მოზიდვის ხელშეწყობის მიზნით;

დ) უნივერსიტეტის სხვადასხვა ეროვნების სტუდენტების ჩართვა კულტურულ ღონისძიებებში;

ე) ქართული ხალხური ფოლკლორის პოპულარიზაციაზე ზრუნვა;

ვ) საუნივერსიტეტო სპორტის განვითარება, სპორტის პოპულარიზაცია, სპორტული ღონისძიებების, უნივერსიადების ორგანიზება სტუდენტებსა და უნივერსიტეტის თანამშრომლებში ცხოვრების ჯანსაღი წესის დასამკვიდრებლად;

ზ) სპორტულ ღონისძიებებში სტუდენტ-სპორტსმენთა მოზიდვა და ნიჭიერი სტუდენტების გამოვლენა, მათთვის ხელშეწყობა მსოფლიო და ქვეყნის მასშტაბით უნივერსიადებში მონაწილეობის მისაღებად უნივერსიტეტის სახელით;

თ) გამაჯანსაღებელი და სპორტული ღონისძიებების მომზადება, სპორტული ბაზებისა და ინვენტარის მოწესრიგება;

ი) უნივერსიტეტის პრიორიტეტული სპორტის სახეობის, კალათბურთის გუნდის საქმიანობისათვის ხელშეწყობა;

კ) მაღალკვალიფიციური სპორტსმენებისათვის სპონსორების მოძიება და მათთვის მაქსიმალური ხელშეწყობა.

მუხლი 3. დეპარტამენტის სტრუქტურა და ხელმძღვანელობა

1. დეპარტამენტი წარმოადგენს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის სტრუქტურულ ერთეულს, რომელსაც ხელმძღვანელობს დეპარტამენტის უფროსი. დეპარტამენტის შემადგენლობაში ერთაინდება განყოფილებები.

2. დეპარტამენტის უფროსს თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი, რექტორთან შეთანხმებით.

3. დეპარტამენტის უფროსს ჰყავს მოადგილე, რომელიც დეპარტამენტის უფროსის დროებით არყოფნის (შვებულება, მივლინება, ავადმყოფობა, დროებით – 2 დღეზე მეტი ვადით არყოფნა), აგრეთვე დეპარტამენტის უფროსის დავალების შემთხვევაში, ასრულებს დეპარტამენტის უფროსის მოვალეობას.

4. დეპარტამენტის უფროსის მოადგილესა და თანამშრომლებს თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი დეპარტამენტის უფროსის წარდგინებით.

5. დეპარტამენტის უფროსი:

ა) ხელმძღვანელობს და წარმართავს დეპარტამენტის საქმიანობას;

ბ) წარმოადგენს დეპარტამენტს დაკისრებული უფლება-მოვალეობების განხორციელებისას და პასუხისმგებელია დეპარტამენტზე დაკისრებული ფუნქციებისა და ამოცანების შესრულებაზე;

გ) ანაწილებს მოვალეობებს დეპარტამენტის თანამშრომლებს შორის, ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის მიერ დამტკიცებული თანამდებობრივი ინსტრუქციის შესაბამისად, აძლევს მათ მითითებებსა და დავალებებს;

დ) ხელს აწერს დეპარტამენტში მომზადებულ დოკუმენტებს და თავისი კომპეტენციის ფარგლებში ახდენს უნივერსიტეტის სტრუქტურული ერთეულების მიერ შემუშავებულ სამართლებრივი აქტების პროექტების ვიზირებას;

ე) წარადგენს ანგარიშს დეპარტამენტის მიერ გაწეული საქმიანობის შესახებ ყოველწლიურად, აგრეთვე ნებისმიერ დროს უნივერსიტეტის რექტორის და უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის დავალებით;

ვ) ორგანიზებას უწევს ამ დებულებით დეპარტამენტისათვის დაკისრებული ფუნქციების შესრულებას, რისთვისაც წარუდგენს უნივერსიტეტის რექტორს და უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს წინადადებებს ცალკეული საკითხების მოწესრიგებისა და გადაწყვეტის მიზნით;

ზ) წარუდგენს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს წინადადებებს დეპარტამენტის შიდა სტრუქტურის, შტატების, მუშაობის ორგანიზაციის, დეპარტამენტის თანამშრომლების წახალისების ან დისციპლინური პასუხისმგებლობის დაკისრების შესახებ;

თ) შუამდგომლობს იმ სახსრების, მოწყობილობებისა და ინვენტარის გამოყოფაზე, რაც აუცილებელია დეპარტამენტის წინაშე მდგარი ფუნქციებისა და ამოცანების შესასრულებლად;

ი) პერიოდულად ისმენს დეპარტამენტის თანამშრომლების ანგარიშს მათ მიერ გაწეული მუშაობის შესახებ;

კ) შუამდგომლობს დეპარტამენტის თანამშრომელთა კვალიფიკაციის ამაღლებისა და გადამზადების თაობაზე;

მ) ახორციელებს ამ დებულებით, უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებითა და საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრულ სხვა ფუნქციებსა და დავალებებს თავისი კომპეტენციის ფარგლებში.

6. დეპარტამენტის საშტატო განრიგით განსაზღვრული თანამდებობებია: დეპარტამენტის უფროსი, დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე, განყოფილების უფროსი, მთავარი სპეციალისტი, უფროსი სპეციალისტი.

7. დეპარტამენტის ქვემდებარეობაში შედის სხვადასხვა სპორტული სახეობის გუნდები და კლუბები, რომელთა შემადგენლობა მტკიცდება ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის სამართლებრივი აქტით დეპარტამენტის წერილობითი წარდგინების საფუძველზე.

8. დეპარტამენტის ქვემდებარეობაში შედის სხვადასხვა მიმართულების მუსიკალური ანსამბლები და შემოქმედებითი ჯგუფები, რომელთა წევრების შემადგენლობა მტკიცდება ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის სამართლებრივი აქტით დეპარტამენტის წერილობითი წარდგინების საფუძველზე.

9. სპორტული გუნდების, კლუბების, მუსიკალური ანსამბლებისა და შემოქმედებითი ჯგუფების საქმიანობის დაფინანსება შესაძლებელია განხორციელდეს უნივერსიტეტის ბიუჯეტის შესაბამისი მუხლიდან (მუხლებიდან) მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

10. სპორტული გუნდების, კლუბების, მუსიკალური ანსამბლებისა და შემოქმედებითი ჯგუფების წევრებთან/შემადგენლობასთან შესაბამისი კონტრაქტების გაფორმების უზრუნველყოფას ახდენს უნივერსიტეტის პერსონალის მართვის დეპარტამენტი უნივერსიტეტის კულტურის და სპორტის დეპარტამენტის წერილობითი წარდგინების საფუძველზე.

მუხლი 4. დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე თავისი კომპეტენციის ფარგლებში

ა) ხელს უწყობს დეპარტამენტის უფროსს მასზე დაკისრებული მოვალეობის განხორციელების და გეგმა - კოორდინაციაში და ორგანიზაციაში;

ბ) მონაწილეობს დეპარტამენტში შემოსული მასალების განაწილებაში;

გ) დეპარტამენტის საქმიანობასთან დაკავშირებით ასრულებს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის, რექტორის, დეპარტამენტის უფროსის უშუალო დავალებებს;

დ) ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის, რექტორის, დეპარტამენტის უფროსის დავალებით ახორციელებს სხვა უფლებამოვალეობებს.

მუხლი 5. სპორტის განყოფილება

1. უზრუნველყოფს უნივერსიტეტში სპორტული საქმიანობის წარმართვას;

2. უზრუნველყოფს უნივერსიტეტში სპორტული სექციების შექმნას;

3. უზრუნველყოფს სპორტის პოპულარიზაციას სტუდენტთა შორის და მათ ჩართვას სპორტულ ცხოვრებაში;

4. პოპულარიზაციას უწევს ჯანსაღი ცხოვრების წესს;

5. აყალიბებს სტუდენტურ ნაკრებ გუნდებს და უზრუნველყოფს მათ მომზადებას საერთაშორისო და ქვეყნის მასშტაბით გამართულ სტუდენტურ ჩემპიონატებსა და უნივერსიადებსზე.

მუხლი 6. კულტურის განყოფილება

1. უზრუნველყოფს უნივერსიტეტში კულტურული ცხოვრების წარმართვას;

2. უზრუნველყოფს უნივერსიტეტში კულტურულ-შემოქმედებითი სექციების ჩამოყალიბებასა და მათში სტუდენტთა ჩართულობას;
3. ხელს უწყობს უნივერსიტეტის კულტურულ-შემოქმედებითი ანსამბლების შექმნას და უზრუნველყოფს მათ მომზადებას სხვადასხვა შემოქმედებით ფესტივალზე მონაწილეობისათვის;
4. პოპულარიზაციას უწევს სტუდენტთა შორის ქართულ ფოლკლორს, თანამედროვე და უცხოურ შემოქმედებას.

მუხლი 7. ორგანიზაციულ უზრუნველყოფის განყოფილება

1. უზრუნველყოფს კულტურული და სპორტულ ღონისძიებებს, სტუდენტური თვითმმართველობასთან ერთად სტუდენტური ღონისძიებების დაგეგმვასა და გამართვას;
2. თავისი კომპეტენციის ფარგლებში ახორციელებს სპორტული და სააქტო დარბაზებით სარგებლობის და ამ დარბაზებში ღონისძიებების ორგანიზების რიგითობის დადგენას;
3. ბავშვთა საფეხბურთო და საკალათბურთო სკოლების, ქართული ცეკვებისა და თანამედროვე ცეკვების სწავლების ორგანიზებისათვის შესაბამისი საქმიანობის წარმოებას;
4. დეპარტამენტისათვის განკუთვნილ ინვენტარზე მატერიალურ პასუხისმგებლობას, სპორტული და კულტურული წრეების საქმიანობის მონიტორინგს;
5. თავისი კომპეტენციის ფარგლებში უზრუნველყოფს უნივერსიტეტის საკალათბურთო კლუბი „ს.კ. თსუ“-ს ფუნქციონირებისათვის აუცილებელი დამფუძნებლის (უნივერსიტეტი) მხრიდან განსახორციელებელი საქმიანობის ორგანიზებას.
6. უნივერსიტეტის სპორტული და კულტურული სფეროს სექციების სრულფასოვანი და გამართული საქმიანობისათვის აუცილებელი რესურსებით უზრუნველყოფის საკითხების ორგანიზებას.

მუხლი 8. დეპარტამენტის რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია

დეპარტამენტის რეორგანიზაცია ან ლიკვიდაცია ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მუხლი 9. დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის წესი

დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა ხორციელდება კანონმდებლობით დადგენილი წესით.